

SERVIZIO ESTENSORE: Provveditorato

Allegati:

1. Prospetto riepilogativo spesa stimata 2° semestre 2013;
2. Elenco materiale protesico oggetto della fornitura composto da n° 66 pagine.

Il Referente dell'Istruttoria
Paola Gasparotto

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 03/07/2013 al 17/07/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

firma apposta

DELIBERAZIONE n° 588 del 02/07/2013

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE PROTESICO OCCORRENTE ALL'U.O. DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO "S.MARTINO" DI ORISTANO PER IL PERIODO DAL 01/07/2013 AL 31/12/2013.

PROPOSTA N° PDEL 2013 – 599 IN DATA 28/06/2013

Servizio: Provveditorato

IL REFERENTE DELL'ISTRUTTORIA: Paola Gasparotto

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE**ATTESO CHE**

-con Deliberazione della Giunta Regionale n.17/13 del 24.04.2012 "interventi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale, dei dispositivi medici, dell'assistenza integrativa e protesica" è stata evidenziata la necessità di procedere alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi sanitari disponendo l'indizione di gare in unione d'acquisto per area vasta o a valenza regionale;

-con Deliberazione della Giunta regionale n. 41/7 del 15.10.2012 è stata individuata, in conformità alla D.G.R. n.17/13 del 24.04.2012 sopra richiamata, l'Azienda Sanitaria Locale n°1 di Sassari quale Azienda Capofila preposta all'espletamento della procedura di gara a valenza regionale per la fornitura di dispositivi medici di cui alla lettera P della CND (protesi);

-i prodotti di cui alla lettera P della CND (protesi), oggetto del presente provvedimento, rientrano nell'ambito delle procedure in corso di attivazione a livello regionale;

PREMESSO

che con deliberazione del Direttore Generale n°14 del 02/01/2013 è stata autorizzata la fornitura del materiale protesico fino al 30/06/2013;

RICHIAMATA

la nota del Servizio Farmacia Ospedaliera prot n°466/F del 23/11/2012 con la quale chiede la proroga della fornitura di cui sopra, per tutto l'anno 2013, necessaria al fine di assicurare la regolare erogazione senza soluzione di continuità degli interventi chirurgici a favore dei pazienti di questa Azienda

DATO ATTO

che con nota prot. n. 42273/PG del 12/06/2013 si è provveduto, a richiedere alle Ditte fornitrici la miglioria/conferma dei prezzi, patti e condizioni ad oggi praticati per il periodo dal 01/07/2013 al 31/12/2013, con riserva di risolvere anticipatamente il rapporto contrattuale prima del 31/12/2013, a seguito di aggiudicazione di nuova procedura di gara;

RILEVATO

che la Ditta Smith & Nephew srl ha comunicato una miglioria nelle condizioni economiche dei prodotti offerti riconoscendo un ribasso del 2% sui prezzi praticati fino ad oggi; che le restanti Ditte fornitrici confermano, per il periodo dal 01/07/2013 al 31/12/2013, i prezzi, patti e condizioni ad oggi praticati;

RITENUTO

pertanto, al fine di evitare interruzioni nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, di dover autorizzare la prosecuzione della fornitura del materiale protesico, per gli importi presunti indicati nel prospetto allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1), per il periodo dal 01/07/2013 al 31/12/2013, con riserva di risolvere anticipatamente la fornitura a seguito di aggiudicazione definitiva della nuova procedura di gara a valenza regionale ovvero in caso di adesione ad eventuali convenzioni Consip o a procedure di gara aggiudicate da altre Aziende Sanitarie regionali che garantiscano prezzi inferiori rispetto a quelli ad oggi praticati a questa Azienda Sanitaria;

DATO ATTO

che gli importi indicati nel prospetto sopra richiamato (allegato n. 1) sono stati calcolati sulla base della spesa sostenuta nel primo semestre 2013, per l'acquisizione dei medesimi prodotti oggetto della presente procedura e stimati per il secondo semestre 2013, al fine di garantire la prosecuzione della fornitura nelle more dell'espletamento della nuove procedure di gara a valenza regionale;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/2006;

VISTO l'Atto Aziendale;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

a) di autorizzare la prosecuzione della fornitura di materiale ortopedico occorrente alla U.O. di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero "S.Martino" di Oristano, in favore delle Ditte fornitrici indicate nel prospetto allegato sotto n. 2), per il periodo dal 01/07/2013 al 31/12/2013, con riserva di risolvere anticipatamente i rapporti contrattuali prima del 31/12/2013 a seguito di aggiudicazione definitiva della nuova procedura di gara a valenza regionale ovvero in caso di adesione ad eventuali convenzioni Consip o a procedure di gara aggiudicate da altre Aziende Sanitarie regionali che garantiscano prezzi inferiori rispetto a quelli ad oggi praticati a questa Azienda Sanitaria;

b) di far fronte alla spesa presunta di € 373.420,52 IVA inclusa sui fondi del Bilancio di previsione 2013 come di seguito rappresentato:

- € 12.349,60 sul conto n. 0501010801 denominato "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario";
- € 361.070,92 sul conto n. 0501010901 denominato "Acquisti di materiali protesici";

c) di autorizzare il Servizio Contabilità e Bilancio all'emissione di mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura.

e) di individuare, ai sensi dell'art. 272 comma 5 del Regolamento attuativo del Codice degli appalti pubblici, approvato con D.P.R. 207/2010, quale Direttore dell'esecuzione della fornitura il Direttore della Farmacia Ospedaliera;

f) di trasmettere il presente atto al Servizio Affari generali, al Servizio Contabilità e Bilancio, al Servizio Provveditorato, alla Farmacia Ospedaliera aziendale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.Mariano Meloni

firma apposta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

firma apposta

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.Orlando Scintu

firma apposta