

DELIBERAZIONE n° 288 del 26/03/2013**SERVIZIO PROPONENTE:**

Allegati:

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio del sito di questa Azienda dal 27/03/2013 al 10/04/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

firma apposta

OGGETTO: Nomina del Direttore del Servizio Affari Generali e Legali quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'ASL n.5 di Oristano e individuazione referenti.

Proposta N° 285 in data 26.03.2013

Servizio: Direzione Amministrativa

Responsabile dell'istruttoria: Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE**RICHIAMATE**

- la legge 6 novembre 2012, n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione",
- la circolare n.1 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con la quale sono state date indicazioni in merito all'attuazione della suddetta legge;

ATTESO

che sulla base della citata legge 190/2012 le strategie di prevenzione e contrasto della corruzione derivano dall'azione sinergica dei seguenti soggetti:

- Comitato Interministeriale che ha il compito di fornire indirizzi attraverso l'elaborazione delle linee guida utili anche per l'elaborazione del piano nazionale anticorruzione;
- Dipartimento della Funzione Pubblica che opera come soggetto promotore delle strategie di prevenzione e come coordinatore della loro attuazione;
- Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (C.I.V.I.T.) che, in qualità di autorità nazionale anticorruzione, svolge funzioni di raccordo con le altre autorità ed esercita poteri di vigilanza e controllo per la verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione adottate dalle Amministrazioni;

CONSIDERATO

- che il piano triennale anticorruzione, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla base delle linee guida del Comitato e sottoposto all'approvazione della C.I.V.I.T., contiene anche indicazioni per l'elaborazione dei piani triennali di prevenzione

da parte delle Amministrazioni che, nella fase di prima applicazione della legge, sono tenute ad adottarlo entro il 31 marzo del 2013;

- la suddetta circolare prevede che le Amministrazioni procedano alla nomina del "Responsabile della Prevenzione", soggetto incaricato dalla legge di proporre il piano della prevenzione e di monitorare l'applicazione;
- nella sopracitata circolare sono indicati i criteri di scelta del suddetto responsabile tenuto conto del ruolo e delle responsabilità che la legge attribuisce allo stesso;

RITENUTO

- di nominare Responsabile della Prevenzione della corruzione all'interno di questa ASL la dr.ssa Antonina Daga, dirigente Amministrativo di ruolo con incarico di Direttore della struttura complessa Affari Generali e Legali, in possesso dei requisiti e della professionalità richiesti per la copertura di tale incarico;
- di individuare quali referenti per la corruzione, che opereranno in stretto raccordo con il responsabile sia per la stesura del Piano sia per la sua applicazione, i seguenti dirigenti, in possesso dei requisiti e capacità professionali adeguati, afferenti alle macro Aree aziendali di competenza:
 - dr.ssa Annalisa Muscas - referente Area Ospedale San Martino;
 - dr.ssa Rosalba Muscas - referente Area Territoriale Distretto di Oristano;
 - dr. Giuseppe Melis - referente Area Territoriale Distretti di Ghilarza Ales -Terralba e dei Presidi Ospedalieri di Ghilarza e Bosa ;

DATO ATTO

- che i suddetti l'incarichi avranno durata triennale;
- che i compiti del responsabile secondo la succitate disposizioni normative sono i seguenti:
 - a) entro il 31 gennaio di ogni anno, propone all'organo di indirizzo politico, per l'approvazione, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione (art.1, comma 8, L.190/2012);
 - b) entro il 31 gennaio di ogni anno, definisce le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti alla corruzione;
 - c) verifica l'efficace attuazione e l'idoneità del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
 - d) propone la modifica del Piano anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
 - e) d'intesa con il Dirigente/Responsabile competente verifica l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività per le quali è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

f) entro il 15 dicembre di ogni anno, pubblica sul sito web dell'amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette all'organo di indirizzo;

g) nei casi in cui l'organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il dirigente/responsabile lo ritenga opportuno, il responsabile riferisce sull'attività;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

- 1) Di nominare, quale Responsabile della prevenzione della corruzione dell'ASL N.5 il Direttore del Servizio Affari Generali/Legali dr.ssa Antonina Daga, in possesso dei requisiti e della professionalità richiesti per la copertura di tale incarico;
 - 2) Di nominare, quali referenti che coadiuveranno il suddetto Responsabile i sotto indicati dirigenti aziendali in possesso dei requisiti e della professionalità richiesti per la copertura di tale incarico, per area di competenza:
 - Referente dell'Ospedale San Martino dr.ssa Annalisa Muscas;
 - Referente del territorio di Oristano dr.ssa Rosalba Muscas ;
 - Referente del territorio di Ales-Terralba e Ghilarza e dei Presidi Ospedalieri di Ghilarza e Bosa dr. Giuseppe Melis;
 - 3) Di incaricare il suddetto Dirigente a predisporre la proposta del piano provvisorio Aziendale triennale di prevenzione della corruzione;
 - 4) Di dare atto che la nomina ha la durata di anni tre.
- Di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali/Legali, ai referenti incaricati, per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

firma apposta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu
firma apposta

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Orlando Scintu
firma apposta