

SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Allegati:

1. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Paola Viridis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIODott. Luciano Oppo
firma apposta

OGGETTO: Affidamento incarico temporaneo di Coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G. Mastino" di Bosa, al dirigente amministrativo dott. Giuseppe Melis.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Paola Viridis

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 98 del 16 febbraio 2012, con la quale si affidava il coordinamento delle attività di natura amministrativa a supporto delle attività sanitarie dei PP.OO. di Ghilarza e Bosa e delle attività socio sanitarie del Distretto sanitario di Ghilarza - Bosa al dirigente amministrativo dott. Marco Biagini;

RILEVATO che a seguito delle dimissioni rassegnate dal dott. Marco Biagini si è determinata la vacanza delle funzioni di coordinamento amministrativo presso gli ambiti del distretto sanitario di Ghilarza - Bosa;

CONSIDERATO che le funzioni amministrative svolte nel distretto sono sovrapponibili a quelle svolte nei presidi ospedalieri, quali ad esempio, acquisti in economia, accoglienza (ticket, cup), manutenzioni, protocollo, URP ecc;

RITENUTO al fine di evitare duplicazioni di servizi e attività e al fine di razionalizzare le risorse umane, di attribuire ad un unico dirigente tutte le funzioni amministrative svolte sia nel distretto socio-sanitario di Ghilarza-Bosa che nei Presidi Ospedalieri di Ghilarza e di Bosa;

CONSIDERATO che nelle more della definizione degli atti relativi al reclutamento di ulteriori dirigenti amministrativi, è necessaria la nomina provvisoria e temporanea di un Dirigente responsabile delle funzioni di coordinamento amministrativo presso il Distretto sanitario di Ghilarza - Bosa, in quanto permangono le esigenze di governo organizzativo delle attività amministrative a supporto della citata struttura aziendale;

VISTO il curriculum vitae, desunto dallo stato di servizio, del dott. Giuseppe Melis, dirigente amministrativo in servizio presso questa Azienda e ritenuto che, avuto riguardo delle attitudini e capacità professionali e organizzative precedentemente svolte, lo

stesso sia in possesso dei requisiti di idoneità e di competenza per la direzione delle attività amministrative a supporto delle attività socio-sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi Ospedalieri di Ghilarza e Bosa;

DATO ATTO che il dott. Giuseppe Melis ricopre attualmente l'incarico di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del distretto di Ales - Terralba;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata per le vie brevi dal dott. Giuseppe Melis ad accettare l'affidamento degli incarichi specificati in oggetto;

RITENUTO conseguentemente che, in relazione alle competenze e professionalità espresse, gli incarichi temporanei di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività socio-sanitarie del distretto di Ghilarza - Bosa e dei presidi ospedalieri di Ghilarza e Bosa possano essere conferiti, nelle more del reclutamento di altro personale dirigente amministrativo, al dirigente amministrativo dott. Giuseppe Melis;

RITENUTO ai sensi del regolamento aziendale concernente l'utilizzo da parte del personale dipendente del mezzo proprio di trasporto, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 619 del 18.10.2011, di autorizzare, in relazione alla tipologia ed attribuzioni dell'incarico, lo spostamento del dipendente dalla propria sede di lavoro con l'utilizzo del mezzo proprio ed il rimborso delle spese relazionato al costo della benzina;

VISTA la Legge Regionale 28 luglio 2006, n.10;

VISTA la Legge Regionale 7 agosto 2009, n.3;

VISTO l'Atto Aziendale;

VISTI i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale - area dirigenza S.P.T.A.;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) Di individuare il dott. Giuseppe Melis quale dirigente amministrativo che dovrà coordinare e dirigere le attività di natura amministrativa a supporto della direzione socio - sanitaria del distretto sanitario di Ghilarza-Bosa e dei presidi ospedalieri di Ghilarza e Bosa;

2) di specificare che l'attività di coordinamento e direzione sopra indicata sarà assicurata dal dott. Giuseppe Melis attraverso l'assegnazione del personale amministrativo presente nelle citate strutture aziendali, attraverso delega operata dai rispettivi Direttori;

3) di riconoscere al dott. Giuseppe Melis, in relazione alle ulteriori responsabilità derivanti dal presente incarico, sentite le OO.SS. della dirigenza SPTA e senza ulteriori oneri a carico del bilancio aziendale, la retribuzione di risultato già a suo tempo destinata alle strutture tecnico-amministrative operanti a supporto delle attività socio

sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi ospedalieri di Ghilarza e di Bosa;

4) di dare atto che gli incarichi provvisori affidati con il presente atto hanno decorrenza dalla data della presente deliberazione e validità sino al conferimento del medesimo incarico ad altro dirigente amministrativo;

5) di dare ulteriormente atto che gli incarichi in oggetto non si configurano come attribuzione di mansioni superiori in quanto l'affidamento avviene nell'ambito del livello unico della dirigenza dei quattro ruoli;

6) di dare atto che il dott. Giuseppe Melis mantiene la titolarità delle funzioni di coordinamento delle attività amministrative a supporto delle attività socio sanitarie del distretto di Ales - Terralba;

7) di prevedere che sia garantita in maniera adeguata da parte del dott. Giuseppe Melis la propria presenza nelle sedi sopra indicate;

8) di autorizzare lo spostamento del dipendente dalla propria sede di lavoro, per il governo delle attività concernenti gli incarichi in oggetto, con l'utilizzo del mezzo proprio ed il rimborso delle spese sia relazionato al costo della benzina;

9) di trasmettere il presente atto al dott. Giuseppe Melis, al Servizio amministrazione del personale ed ai Direttori dei distretti sanitaria di Ales - Terralba e Ghilarza - Bosa ed al Direttore dei Presidi, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

ADOTTATA IN DATA 31/12/2012

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

firma apposta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

firma apposta

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Orlando Scintu

firma apposta

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 07/01/2013 al 21/01/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

firma apposta