



**SERVIZIO PROVVEDITORATO**

**PROPOSTA N 3165/2012**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**N° 2902 DEL 25/10/2012**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO:AGGIUDICAZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI ARREDI OCCORRENTI AL SERVIZIO DI IGIENE PUBBLICA DI ORISTANO.-(CIG: DITTA ERRENOVA Z6006D027C - DITTA MCM Z3506D02A9 - DITTA QUADRICA Z7506D033E).**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato”;

VISTA la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia ai sensi del D. Lgs.vo n. 163/2006;

VISTA la deliberazione del D.G. N°411 del 12.03.09 avente per oggetto "Adeguamento del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n. 1146 del 14.11.2007, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

VISTA la richiesta presentata dal Direttore del Servizio Igiene Pubblica D.ssa M. Valentina Marras, mediante la quale viene richiesta la sostituzione dei vecchi arredi occorrenti all'ambulatorio di Igiene Pubblica di Oristano (allegato1);

DATO ATTO che, con nota prot. n. 55246 del 28.08.2012, si è provveduto a richiedere alle ditte Errenova di Selargius,Quadrica di Cagliari, Colomo Arredamenti di Ghilarza e MCM di Candolo Natalina di Oristano apposito preventivo di spesa per l'acquisto degli arredi suddetti, da sostituire a quelli presenti in quanto vecchi e non più funzionali;

RITENUTO, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, del Regolamento citato;

ACCERTATO che, nei termini prefissati, hanno presentato offerta tutte le Ditte invitate;

ACQUISITO il parere da parte del Direttore dell'U.O. richiedente dove vengono dichiarati corrispondenti alle caratteristiche tecniche richieste gli arredi offerte da tutte quattro le Ditte;

RITENUTO pertanto di procedere all'aggiudicazione in favore delle ditte: Errenova di Selargius per la voce 3,MCM di Candolo Natalina per la voce 1 e Quadrica per la voce 2 come evidenziato nell'allegato quadro comparativo(allegato 2);

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Visto il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;  
Visto il D. Lgs.vo 31.07.07, n. 113;  
Vista la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;  
Per quanto in premessa

## **D E T E R M I N A**

Di aggiudicare la fornitura alle Ditte sottoelencate degli arredi occorrenti al Servizio Igiene Pubblica di Oristano, per una spesa complessiva di € 1.289,49 + IVA 21%:

- **ditta Errenova di Selargius:**  
n. 2 armadi metallici a 2 ante scorrevoli mis. L180xh200 dotati di serratura per l'importo complessivo di € 502,00 + IVA 21% ;
- **ditta MCM di C.andolo Natalina di Oristano:**  
n. 2 banconi reception per scrivania dim 145x54x109H – n.2 scrivanie con cassetiera dim. 140X80x72H con portaoggetti per cassetto scrivania per l'importo complessivo di € 572,65 + IVA 21%;
- **ditta Quadrica di Cagliari:**  
n. 2 poltroncine operative schienale alto per cassetto scrivania per l'importo complessivo di € 214,84 + IVA 21%;

Di dare atto che la complessiva spesa di € 1.560,29 Iva compresa alla quale si farà fronte con finanziamento 58/25/2008 e sul conto patrimoniale 0102020501 "Mobili e Arredi" e sui seguente Centro di Costo P0202 (**Aut. 112/2012**):

Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Oristano, li

**Il Direttore del Servizio Provveditorato  
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas**

**Istruttoria pratica  
D. Piras**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/10/2012 al 08/11/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga