

proposta n. 2012/3133 del 18.10.2012

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI BOSCA E GHILARZA**

N. 2863 del 22/10/2012

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Liquidazione fattura per prestazioni sussidiarie integrative e occasionali Settembre 2012 a seguito di aggiudicazione con deliberazione D.G. n. 1049 del 01.12.2006. Ditta La Pulitutto e la Cefil 2 SRL di Cagliari.

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del D.G. n. 98 del 16.02.2012 avente ad oggetto: "affidamento incarico temporaneo di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie dei PP.OO. di Bosa e Ghilarza e delle attività socio-sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa al Dirigente Amministrativo Dott. Marco Biagini";

Richiamata la propria precedente deliberazione n° 1049 del 01.12.2006, con la quale si disponeva l'aggiudicazione della licitazione privata, con procedura ristretta accelerata, per l'appalto del servizio di pulizia dei PP.OO. ed extraospedalieri dell'Azienda Sanitaria N° 5 di Oristano con ditte aggiudicatrici diverse;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n° 865 del 23.12.2011, con la quale si disponeva la prosecuzione del servizio citato sino al 31.03.2012 e comunque sino alla definizione della nuova procedura di gara, in corso di espletamento;

Atteso che la ditta La Pulitutto e La Cefil 2 SRL di Cagliari risulta aggiudicataria del servizio di pulizia dei locali del P.O. A.G. Mastino - lotto n° 7;

Preso atto che l'art. 8 "Prestazioni sussidiarie integrative occasionali" del capitolato speciale d'appalto prevede che, su richiesta dell'Azienda, tramite i propri organi direzionali preposti alle varie strutture, la ditta dovrà eseguire, avvalendosi di personale all'uopo qualificato ed in aggiunta al normale espletamento del servizio di pulizia dei locali, prestazioni sussidiarie integrative occasionali al costo orario di Euro 13,02 IVA esclusa;

Vista la fattura n° 277 del 29.09.2012 di € 5.198,89, emessa dalla ditta La Pulitutto e La Cefil 2 SRL di Cagliari, relativa alle prestazioni sussidiarie integrative e occasionali svolte nel mese di Settembre 2012 nel P.O. "A.G. Mastino" di Bosa e concordate con la Direzione Sanitaria;

Accertata l'attestazione di regolare esecuzione del servizio apposta in calce alle stesse;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della stessa per l'importo di Euro **5.198,89**;

Visto l'Atto Aziendale dell'Azienda, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.1.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n° 3/4 del 16.1.2008;

Viste la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per i motivi esposti in premessa;

D E T E R M I N A

1. di liquidare, per l'importo di **Euro 5.198,89**, alla ditta La Pulitutto e La Cefil 2 SRL di Cagliari, la fattura n° 277 del 29.09.2012, relativa alle prestazioni sussidiarie integrative e occasionali svolte nel mese di Settembre 2012 nel P.O. "A.G. Mastino" di Bosa;
2. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 5.198,89** sarà imputata al conto 0506010103 "Pulizia" per Euro 2.243,60 al Centro di costo C0122 "Cucina P.O. Mastino", per Euro 976,50 al Centro di costo D0401 "Chirurgia P.O. Mastino", per Euro 976,50 al Centro di costo E0401 "Medicina P.O. Mastino", (autorizzazione UAZ5 n° 48 sub 6 del 2012) **CIG 13794359C3**;
3. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG., alla Direzione Ospedaliera Funzioni Amministrative P.O. di Bosa e al Collegio Sindacale, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Bosa lì _____

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative
Dott. Marco Biagini

Il Funzionario Istruente _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 26/10/2012 al 04/11/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga