



SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N°2846 DEL 22/10/2012

Proposta n° 3094 del 16/10/2012

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: AFFIDAMENTO RIPARAZIONE RIUNITO ODONTOIATRICO IN DOTAZIONE AL POLIAMBULATORIO DI TERRALBA - DITTA DENTAL POINT.
CIG Z0B06C8696

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del Direttore Generale n° 186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e s.m.i;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 26.10.2011 con la quale è stato conferito "ad interim" all'Ing. Marcello Serra l'incarico di Responsabile del Servizio Ingegneria Clinica fino alla conclusione delle procedure concorsuali attivate per il reclutamento di altro Dirigente Ingegnere da assegnare a tale Servizio;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N° 1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia nonché la successiva deliberazione del Direttore Generale n. 411 del 12/03/2009 di adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

CONSTATATO che il Poliambulatorio di Terralba ha inoltrato formale richiesta per la riparazione del Riunito Odontoiatrico Isoplus Eurodent in uso all'ambulatorio di odontoiatria, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. A);

CONSIDERATA la tipologia dell'intervento da eseguire e l'importo della spesa presunta, si ritiene di procedere ai sensi dell'art. 4.3. lettera a) del citato regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa a Ditta specializzata nel settore;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 0063290 del 04/10/2012, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. B), è stato richiesto un preventivo di spesa per la riparazione del modulo micromotore relativo al riunito Isoplus Eurodent alla Ditta Dental Point di Cagliari, specializzata nel settore ed accreditata ad

eseguire l'intervento tecnico richiesto poiché ditta manutentrice di dette apparecchiature;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla Ditta Dental Point di Cagliari relativo alla riparazione del modulo micromotore del riunito Isoplus Eurodent, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. C);

PRECISATO che stante l'urgenza di riparare la predetta apparecchiatura, si ritiene necessario esprimere parere favorevole al preventivo di spesa presentato dalla Ditta Dental Point di Cagliari;

RITENUTO pertanto necessario dover provvedere alla riparazione del modulo micromotore del riunito Isoplus Eurodent, al fine di evitare eventuali interruzioni delle prestazioni sanitarie erogate dal Poliambulatorio di Terralba, al quale le predette apparecchiature sono in dotazione;

VISTO il D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i;

VISTA la L.R. 10/2006 ed il Regolamento Aziendale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

Di affidare alla Ditta Dental Point di Cagliari l'intervento tecnico per la riparazione del modulo micromotore del Riunito Isoplus Eurodent in uso all'ambulatorio odontoiatrico del Poliambulatorio di Terralba, per l'importo complessivo di Euro 365,00 + IVA;

Di autorizzare il costo complessivo di Euro 441,65 IVA compresa, risultante dal preventivo presentato dalla predetta Ditta, relativamente alla riparazione dell'apparecchiatura in argomento, facendolo gravare sul codice di conto economico n° 0507020103 "Manutenzione e riparazione attrezzature sanitarie a richiesta";

Di imputare il costo complessivo di Euro 441,65 IVA compresa, sul Bilancio di competenza, autorizzazione di spesa n. 1/2012 sub 133 e sul centro di costo n° S0207;

Di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione dell'intervento tecnico;

Di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA

-Dr. Ing. Marcello Serra-

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che il presente atto verrà pubblicato nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/10/2012 al 03/11/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga