

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

- 1) Elenco materiale igienico sanitario All. A)
- 2)
- 3)
- 4)

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO

Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS
FIRMA APPOSTA

DELIBERAZIONE n°602 del 13/07/2012

OGGETTO: Prosecuzione fornitura materiale igienico sanitario in favore della Ditta 3.M.C. per il periodo 01.07.2012 - 31.12.2012.
CIG: 14368584BA.

PROPOSTA N° 713 IN DATA 29.06.2012

Servizio: **PROVVEDITORATO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Fabiola Murgia

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE

- Viste le precedenti deliberazioni:

- del Commissario straordinario n. 610 del 25.06.2010, con la quale veniva aggiudicata alla Ditta 3.M.C. la gara d'appalto indetta mediante via telematica con il sistema del Mercato Elettronico (RDO) ai sensi dell'art. 1 del DPR 101/2002, per la fornitura di materiale igienico sanitario occorrente ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda Sanitaria n. 5, per il periodo di un anno;
- del Direttore Generale n. 397 del 27.07.2011, con la quale veniva autorizzata, in attesa dell'espletamento della gara aziendale, la prosecuzione, sino al 30.10.2011, della fornitura di materiale igienico sanitario occorrente ai PP.OO. ed extra-ospedalieri dell'Azienda a favore delle Ditta 3.M.C.;
- del Direttore Generale n. 731 del 17.11.2011, con la quale veniva autorizzata, in attesa dell'espletamento della gara aziendale, la prosecuzione sino al 30.06.2012 della fornitura di materiale igienico sanitario materiale occorrente ai PP.OO. ed extra-ospedalieri dell'Azienda a favore delle Ditta 3.M.C.;

- Atteso quindi che è necessario autorizzare la prosecuzione delle forniture, per il periodo dal 01.07.2012 al 31.12.2012, a favore della Ditta 3.M.C., al fine di non creare disservizio agli utilizzatori e all'attività sanitaria e istituzionale degli stessi, in considerazione dei tempi necessari per addivenire a nuova aggiudicazione;

- Dato atto che che nelle more della imminente indizione della nuova gara, al fine di garantire la continuità della fornitura, si è provveduto a richiedere con nota prot. n. 42562 del 25.06.2012 la disponibilità alla prosecuzione della fornitura agli stessi patti e condizioni, per il 2° semestre del 2012, alla Ditta 3.M.C. Spa;

- Considerato che la Ditta 3.M.C. spa, con nota trasmessa in data 25.06.2012, ha dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura, agli stessi patti e condizioni;

- Ritenuto di dover autorizzare la prosecuzione della fornitura a favore della Ditta 3.M.C. per il periodo dal 01.07.2012 al 31.12.2012, agli stessi patti e condizioni, fermo restando che in caso di aggiudicazione a

seguito della conclusione della procedura di nuova gara prima del termine del 31.12.2012, si provvederà alla risoluzione anticipata del rapporto contrattuale con la Ditta 3.M.C. Spa;

Visto il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii. nonché il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;

Viste la L.R. N. 5/2007 e ss.mm.ii., la L.R. n. 10/2006 e la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

per quanto esposto in premessa,

DELIBERA

1. Di autorizzare, in attesa dell'espletamento della nuova gara aziendale, la prosecuzione della fornitura del materiale igienico-sanitario indicato nell'allegato A) occorrente all'Azienda a favore della Ditta 3.M.C. per il periodo dal 01.07.2012 al 31.12.2012, per un importo complessivo stimato pari a € 47.000,00 + Iva al 21%.
2. Di dare atto che l'Azienda si riserva di risolvere anticipatamente i rapporti contrattuali in essere con la Ditta 3.M.C. Spa nel caso in cui prima del termine del 31.12.2012 si addivenisse ad aggiudicazione a seguito di espletamento della nuova gara aziendale.
3. Di imputare la spesa complessiva presunta di € 56.870,00 Iva compresa verrà imputata sul conto 0501030201 "Acquisti di materiali di guardaroba, pulizia e convivenza" del Bilancio 2012 (Autorizzazione UAZ5 n. 68).
4. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle Ditte a seguito di liquidazione da parte degli uffici competenti.
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, sono nominati Direttori dell'esecuzione del presente atto i Responsabili delle Funzioni Amministrative di supporto alle attività Sanitarie dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda.
6. Di trasmettere il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Collegio Sindacale e ai Responsabili delle Funzioni Amministrative di supporto alle attività Sanitarie dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mariano Meloni

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Orlando Scintu

FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Direttore del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Ufficiale di questa ASL dal 17/07/2012 al 31/07/2012.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina DAGA

FIRMA APPOSTA