

DELIBERAZIONE n°539 del 26/06/2012

**SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO**

Allegati:

1. con nota del 11.02.2011 del direttore U.O.C. Immunoematologia e Medicina trasfusionale
2. nota del 29.05.2012 del direttore U.O.C. Immunoematologia e Medicina trasfusionale
3. Capitolato Speciale - Capitolato Tecnico e lettera di invito
4. Elenco ditte da invitare direttamente
5. \_\_\_\_\_

Il Referente dell'Istruttoria

Sig.ra M. Francesca Bianchi

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas  
FIRMA APPOSTA

---

**OGGETTO:** Procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di separatori cellulari in locazione per procedure di aferesi terapeutica e produttiva e relativi kit da destinare all'U.O.C. Immunoematologia e Medicina trasfusionale del P.O. San Martino di Oristano.

---

PROPOSTA N°638 IN DATA 13.06.2012

Servizio: \_\_\_\_\_

---

Il Referente dell'Istruttoria Sig.ra M. Francesca Bianchi

Responsabile del procedimento IL DIRIGENTE: Dott. M. Gesuina Demurtas

---

**IL DIRETTORE**

**PREMESSO** che il Direttore dell'U.O.C. Di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, nella nota del 11.02.2011, allegato 1, poneva in evidenza la necessità di poter disporre, per il trattamento di alcune patologie, in specie nel campo ematologico e neurologico, di procedure di aferesi terapeutica e produttiva, non presente nell'Azienda, ed allegava le caratteristiche tecniche delle attrezzature necessarie, ai fini dell'istruttoria di una gara di "service";

**Preso atto** che, con successive note, l'ultima il 29.05.2012, allegato 2, il direttore dell'U.O.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, reitera la richiesta di procedura di service, specifica la presunta spesa annuale, la durata contrattuale e propone la suddivisione in tre lotti distinti di aggiudicazione;

**Dato atto** che i suddetti prodotti non sono disponibili sul Mercato Elettronico della P.A.;

**RITENUTO** che, avuto riguardo all'oggetto di fornitura, si possa ricorrere per l'acquisizione, alla procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006;

**Visto** il Capitolato speciale ed il Capitolato tecnico, allegati con il n.2 al presente atto, come modificati in conformità alle richieste del Direttore dell'U.O.C. di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, per una procedura di gara suddivisa in tre lotti e per la durata contrattuale di due anni;

**DATO ATTO** di dover provvedere all'indizione approvando la sopra indicata documentazione di gara;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

1. **Di indire**, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/2006, una procedura di cottimo fiduciario, per la fornitura di separatori cellulari in locazione per procedure di aferesi terapeutica e produttiva e relativi kit da destinare all'U.O.C. Immunoematologia e Medicina trasfusionale del P.O. San Martino di Oristano per la durata di due anni, con criterio di aggiudicazione di cui all'art.83 del D.Lgs. 163/2006 "aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa",
1. **di approvare** il Capitolato Speciale ed il Capitolato Tecnico, con i relativi allegati, e la lettera di invito, che si uniscono al presente atto con il numero 3;
2. **Di dare atto** che al costo complessivo della fornitura stimato in Euro 170.000,00 IVA esclusa, si fa fronte con i fondi del bilancio di parte corrente, che per il corrente anno, ipotizzata la decorrenza contrattuale al 15.10.2012, si stima in €21.500,00 IVA compresa, di cui €15.000,00 sul conto economico cod.0508020105 "noleggi attrezzature sanitarie", ed €5.500,00 sul conto economico cod.0501010801 "presidi medico chirurgici", €1.000,00 sul conto economico cod.0501010101 "acquisto di prodotti farmaceutici", aut.UAZ5\_ACQ-2012-1-312;
3. **Di attuare** la pubblicità relativa alla presente procedura mediante pubblicazione della documentazione nella sezione "Bandi e gare" del sito internet di questa ASL;

4. Di invitare alla procedura le ditte indicate nell'allegato 4, documento il cui accesso viene differito ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.163.2006;

5. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Provveditorato, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. Mariano Meloni**

**FIRMA APPOSTA**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu  
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu  
FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 2806/2012 al 12/07/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

FIRMA APPOSTA