

**SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo  
FIRMA APPOSTA

---

**Disposizioni transitorie per il trasferimento delle competenze professionali in materia di sanità penitenziaria dal Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria al Servizio Sanitario Nazionale.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: Amministrazione del personale

---

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regione Sardegna n. 17/12 del 24.04.2012 avente ad oggetto “Decreto Legislativo n. 140 del 18 luglio 2011 – Norme di attuazione dello Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna in materia di Sanità penitenziaria – Linee guida per l'organizzazione del servizio ed il trasferimento dei rapporti di lavoro” che prevede il trasferimento dal Ministero della Giustizia alle Aziende Sanitarie Locali delle funzioni sanitarie, dei rapporti di lavoro, delle risorse finanziarie e delle attrezzature e beni strumentali, in materia di sanità penitenziaria;

**RILEVATO** che le Aziende Sanitarie Locali assumono le funzioni di uffici erogatori dei trattamenti economici in godimento per il personale trasferito con decorrenza 1° luglio 2012 e che pertanto, entro tale data, occorre provvedere alla individuazione delle procedure che permettano il subentro dell'Azienda Sanitaria Locale al Ministero della Giustizia quale parte contrattuale nei rapporti di lavoro in essere col personale che attualmente assicura le prestazioni sanitarie in carcere;

**RICHIAMATA** in particolare la disposizione della citata deliberazione G.R. che evidenzia la necessità di garantire la tutela della salute “attraverso la continuità dell'assistenza sanitaria” nonché il recupero sociale dei detenuti e dei minorenni sottoposti a a provvedimento penale, “senza peraltro disperdere, nel rispetto della normativa vigente, la specifica professionalità del personale che opera negli istituti di pena”.

**RICHIAMATO** inoltre il punto 5.5 dell'allegato 1 alla citata DGR dove si specifica che le ASL garantiscono i servizi sanitari in carcere tenendo comunque prioritariamente conto delle esperienze professionali eventualmente maturate nell'ambito della sanità penitenziaria alla data di entrata in vigore del D.Lgs n. 140/2011;

**RILEVATO** che le linee guida approvate con la DGR 17/12 del 24.04.2012 prevedono un sistema di reclutamento del personale per assicurare le prestazioni sanitarie in carcere la cui esatta definizione, relativamente ai profili professionali necessari ed alle relative dotazioni organiche, viene demandata ad un successivo apposito accordo con le OO.SS. firmatarie degli ACN della medicina dei servizi e della medicina specialistica;

**ATTESO** che, nelle more che venga definito compiutamente il sistema di reclutamento del personale anche attraverso la sottoscrizione degli accordi sopra indicati con le OO.SS. di riferimento, occorre comunque assicurare la continuità delle prestazioni sanitarie attualmente svolte in carcere;

**PRESO ATTO** che presso la struttura penitenziaria di Oristano, già da diversi anni, assicurano la propria prestazione sanitaria diversi operatori medici, psicologi ed infermieri, i quali risultano aver acquisito la specifica preparazione professionale necessaria per garantire la continuità assistenziale anche dal punto di vista della qualità ed adeguatezza delle prestazioni;

**RITENUTO** conseguentemente che la richiamata continuità assistenziale possa, in via temporanea e transitoria, essere assicurata, fino al 31.12.2012, attraverso la conferma e/o rimodulazione dei contratti libero professionali in essere con il personale sanitario che attualmente già presta l'assistenza sanitaria in carcere;

**EVIDENZIATO** che, in tale fase transitoria, tale scelta risulta essere l'unica che può garantire, oltre che la continuità dell'assistenza sanitaria, anche la sicurezza dell'appropriatezza della prestazione, avuto specifico riguardo alle peculiarità dell'ambiente carcerario nonché della caratterizzazione delle patologie che in tale ambiente si riscontrano;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

- 1) di assicurare la continuità assistenziale in carcere, in via temporanea e transitoria fino al 31.12.2012, attraverso la conferma, rimodulazione o attivazione di contratti libero professionali con il personale sanitario (medici, psicologi, infermieri) che attualmente già presta l'assistenza sanitaria in carcere;
- 2) di precisare che l'oggetto dei citati contratti dovrà prevedere le medesime prestazioni di assistenza sanitaria, in termini di quantità e qualità, attualmente assicurate dai professionisti che operano in carcere, nonché i medesimi corrispettivi economici a titolo di remunerazione delle stesse;
- 3) di dare atto che, come indicato nella DGR n. 17/12 del 24.04.2012, gli oneri economici anticipati dalla ASL di Oristano per assicurare le prestazioni sanitarie di cui al punto precedente, dovranno fare riferimento allo specifico finanziamento regionale del quale si chiederà l'assegnazione a rimborso e dietro rendicontazione dei costi sostenuti;
- 4) di incaricare il Servizio Affari Generali dell'esecuzione della presente deliberazione;

- 5) di trasmettere la presente deliberazione al Servizio Amministrazione del Personale ed al Distretto di Oristano per quanto di competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

**FIRMA APPOSTA**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.sa Maria Giovanna Porcu  
FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu  
FIRMA APPOSTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/06/2012 al 09/07/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga  
FIRMA APPOSTA

