

**SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
N° 337 DEL 14/02/2012
PDTD-2012-**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Affidamento incarico distruzione finale documentazione sanitaria e non. -CIG ZA40399F3C

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale la D.ssa Maria Gesuina Demurtas è stata nominata Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la Deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la deliberazione n. 411 del 12.03.09 di adeguamento del regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi;

VISTA la Deliberazione D.G.N. N.535 del 22/09/2011, con la quale si richiedeva autorizzazione alla Soprintendenza Archivistica per la Sardegna per lo scarto di documenti non più utili, giunta nota del Direttore del Servizio AA.GG., prot. n.3403784 del 18/10/2011, e relativo nulla osta della Soprintendenza Archivistica per la Sardegna, note protocollo n.1591, n. 59 del 07/10/2011, con allegato elenco dei documenti allo scarto, che si uniscono con il n. 1, per un totale approssimativo di Kg 1921,50 per un costo di € 0,66 al Kg;

Dato atto che l'importo di quanto richiesto è inferiore a 5.000 euro;

Preso atto che il costo presunto è stimato in € 1268,20 +IVA al 21% rispetto ai presunti Kg 1921,50 pari a metri lineari 44,53;

RITENUTO di dover affidare l'incarico del Servizio in oggetto alla ditta S.E. TRAND di Cagliari, attuale affidataria del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti pericolosi e non, non a rischio infettivo;

Atteso che è stata richiesta la conferma-miglioria dei prezzi unitari inerenti al vigente contratto (€ 0,97+IVA/Kg) riscontrata dalla Ditta S.E. Trand di Cagliari con nota prot. N S AC/da/4823 del 03/02/2012 unita alla presente con il n.3) che ha proposto di espletare le prestazioni in oggetto al costo di € 0,66/Kg;

VISTO il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

Atteso che la soprintendenza Archivistica della Sardegna, con nulla osta n.1591 e n. 59 ha richiesto che "Della distruzione degli atti, eseguita con modalità adeguate a proteggere fino in fondo la riservatezza di quelli contenenti dati sensibili, dovrà essere redatto un Verbale, di cui copia sarà inviata contestualmente a questo Ufficio e al Ministero dell'Interno, Ispettorato Centrale per i Servizi Archivistici, Roma, per la regolare conclusione della pratica." Si ritiene opportuno allegare alla presente con il n.2, bozza di tale verbale, che dovrà essere compilato dalla suddetta ditta,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di autorizzare in favore della Ditta S.E. TRAND di Cagliari l'incarico relativo al servizio di ritiro e distruzione di n. 1921,50 Kg di documenti, sanitari e non, allo scarto, per una spesa presunta di € 1268,19 +IVA al 21%;
2. Di autorizzare la spesa presunta di € 1268,19 IVA/C sul conto economico cod 0506010116 "Smaltimento rifiuti speciali" del Bilancio di esercizio 2012" - autorizzazione UAZ5 ACQ 1 sub 113 /2012;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolare fornitura e presentazione verbale di distruzione di regolare fattura;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, sono nominati Direttori dell'esecuzione del presente affidamento i Direttori dei Servizi: AA.GG., Provveditorato, Rapporti con la Commitenza, Distretto di Oristano U.O. Tecnico Amministrativa;
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio, Rapporti con la Commitenza, Distretto di Oristano U.O. Tecnico Amministrativa per quanto di rispettiva competenza;
6. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Oristano li

**Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas**

Istruente Manuela Cocco
Dr PS

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

