



---

**SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**N° 309 DEL 09/02/2012**

---

Proposta n° 373 del 08/02/2012

---

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO RIPARAZIONE AUTOCLAVE IN DOTAZIONE AL POLIAMBULATORIO DI TERRALBA. DITTA DENTAL SAT. CIG : ZEA0395109

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del Direttore Generale n° 186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e s.m.i;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 26.10.2011 con la quale è stato conferito "ad interim" all'Ing. Marcello Serra l'incarico di Responsabile del Servizio Ingegneria Clinica fino alla conclusione delle procedure concorsuali attivate per il reclutamento di altro Dirigente Ingegnere da assegnare a tale Servizio;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale N° 1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia nonché la successiva deliberazione del Direttore Generale n. 411 del 12/03/2009 di adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

**CONSTATATO** che il Poliambulatorio di Terralba ha inoltrato formale richiesta per la riparazione dell'autoclave EXACTA in uso all'ambulatorio di odontoiatria, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. A);

**CONSIDERATA** la tipologia dell'intervento da eseguire e l'importo della spesa presunta, si ritiene di procedere ai sensi dell'art. 4.3. lettera a) del citato regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa a Ditta specializzata nel settore;

**PRESO ATTO** che con nota prot. n. 67460 del 17/10/2011, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. B), è stato richiesto un preventivo di spesa per la riparazione dell'autoclave EXACTA alla Ditta DENTAL SAT di Cagliari, specializzata nel settore ed accreditata ad eseguire l'intervento tecnico richiesto poiché ditta manutentrice di dette apparecchiature;

**PRECISATO** che il predetto intervento tecnico è stato eseguito urgentemente seduta stante, al fine di garantire agli utenti la continuità delle prestazioni sanitarie erogate dal Poliambulatorio di Terralba;

**VISTO** il consuntivo di spesa presentato dalla Ditta DENTAL SAT di Cagliari relativo alla riparazione dell'Autoclave Mocom Exacta in argomento, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. C);

**ATTESO** che la riparazione dell'Autoclave Mocom Exacta è stata regolarmente eseguita, come si evince anche dal rapporto di lavoro redatto e firmato dal tecnico della Ditta Dental Sat di Cagliari e controfirmato dal referente del Poliambulatorio di Terralba, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. D);

**RITENUTO** pertanto necessario dover affidare a posteriori la riparazione dell'Autoclave in argomento;

**VISTO** il D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i;

**VISTA** la L.R. 10/2006 ed il Regolamento Aziendale;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**Di affidare**, a posteriori, alla Ditta DENTAL SAT di Cagliari l'intervento tecnico per la riparazione dell'autoclave EXACTA in uso all'ambulatorio odontoiatrico del Poliambulatorio di Terralba, per l'importo complessivo di Euro 402,00 + IVA;

**Di autorizzare** il costo complessivo di Euro 486,42 IVA compresa, risultante dal preventivo presentato dalla predetta Ditta, relativamente alla riparazione dell'apparecchiatura in argomento, facendolo gravare sul codice di conto economico n° 0507020103 "Manutenzione e riparazione attrezzature sanitarie a richiesta";

**Di imputare** il costo complessivo di Euro 486,42 IVA compresa, sul Bilancio anno 2011, autorizzazione di spesa n. 1/2011 sub 179 e sul centro di costo n° 5AAD02B-B102;

**Di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione dell'intervento tecnico;

**Di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA**

-Dr. Ing. Marcello Serra-

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che il presente atto verrà pubblicato nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dr.ssa Antonina Daga