

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**N° 301                    DEL 08/02/2012**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA SECCHI OFFICE DI ORISTANO DI N. 1 STAMPANTEMULTIFUNZIONE LASER OCCORRENTE PER OIV DELL'ASL 5 DI ORISTANO. CODICE CIG N.CIG ZC10386189**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia ai sensi del D. Lgs.vo n. 163/2006;

**VISTA** la deliberazione del D.G. N°411 del 12.03.09 avente per oggetto "Adeguamento del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi", approvato con deliberazione D.G. n. 1146 del 14.11.2007, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

**VISTA** la richiesta del SIA mediante la quale viene richiesto l'acquisto di n. 1 stampante multifunzione per l' OIV dell'asl 5 di Oristano;

**RITENUTO**, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3, lettera a, del regolamento modificato e approvato con la succitata deliberazione n. 411/2009;

**VISTA** l'offerta della Ditta Secchi office di Oristano, che per quanto richiesto offre il prezzo di 205,00 IVA inclusa;

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**ACQUISITA** l'imputazione della spesa ed il corrispondente codice;

**VISTO** l'art.125, punto 10, lettera d) del D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97 e n° 10/2006;

Per le motivazioni esposte in premessa:

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, alla ditta Secchi Office di Oristano la fornitura di n. 1 stampante DCP 7065DN occorrente per OIV dell'asl 5 di Oristano al prezzo di € 205,00 IVA 21% inclusa;
2. Di autorizzare la spesa di € 205,00 IVA 21% compresa da imputarsi sul conto economico n. 0102020701 "Macchine d'ufficio elettriche ed elettroniche" – aut.UAZ5 ACQ. n.8 /2012 – sub 6;
3. Di nominare, in qualità di Direttore dell'esecuzione, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 119 del D.lgs n° 163 e ss.mm.ii e del DPR 207.2010 art. 272 comma 5, il Direttore del SIA;
4. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolare fornitura e presentazione di regolare fattura;
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Oristano, li**

**Il Direttore del Servizio Provveditorato  
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas**

Istruttoria pratica  
D.PIRAS

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
**Dr.ssa Antonina Daga**