

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 239 DEL 03/02/2012****Proposta n° PDTD-2012-**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA FORNITURA DEL FARMACO UNICO RENVELA 800 MG OCCORRENTE ALL'ASL N°5 DI ORISTANO-DITTA SANOFI AVENTIS – CIG: Z7A037DAB4**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**VISTO**

l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato”;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e successiva deliberazione D.G. n° 411 del 12.03.2009 di adeguamento del suddetto Regolamento, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

**VISTA**

la Delibera del Direttore Generale n. 548 del 23.12.2008 con la quale si provvedeva alla presa d'atto delibera di aggiudicazione della ASL 1 di Sassari per la fornitura in unione d'acquisto per l'Area Nord Sardegna di Farmaci ed Emoderivati per due anni e successive delibere del Commissario n.1256/2010 e n°928/2011 con le quali si è provveduto rispettivamente al rinnovo per gli anni 2011 e 2012;

**VISTA** la richiesta del 31/01/2012 del Servizio Assistenza Farmaceutica del Distretto di Oristano avente per oggetto la fornitura del farmaco unico Renvela 800 mg. non compreso nella suddetta deliberazione (all. n°1 alla presente per farne parte integrante e sostanziale);

**PRESO** atto che l'importo della spesa presunta è inferiore a 20.000,00 euro;

**CONSIDERATO** che i prodotti di cui trattasi non sono presenti nelle Convenzioni Consip e nel mercato elettronico;

**RITENUTO** in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3 del succitato regolamento;

**PRESO ATTO**

che si è provveduto a richiedere con nota prot. n°7702 del 31/01/2012 alla Ditta Sanofi Aventis il preventivo di spesa per il farmaco in oggetto;

**VISTA**

L'offerta della Ditta Sanofi Aventis per il farmaco Renvela 800 mg. all. n°2) alla presente per farne parte integrante e sostanziale);

**RITENUTO**

di affidare la fornitura del farmaco unico Renvela 800 mg. in favore della Ditta Sanofi Aventis;

**VISTO** il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di autorizzare la fornitura, in favore della Ditta Sanofi Aventis di n°3600 compresse del farmaco RENVELA 800 MG. - anagr.az.140638 - al prezzo cad. per cp. di € 0,75= IVA/e;
2. Di autorizzare la spesa complessiva di € 2.970,00= IVA compresa sul conto economico cod 0501010101 "Acquisti di prodotti farmaceutici" del Bilancio Esercizio 2012 (aut.1 sub 102 );

3. Di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali-Legali, Servizio Bilancio, Contabilità e Programmazione delle Risorse, alla Farmacia Territoriale del Distretto di Oristano in qualità di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art.272 comma 5) del DPR n°207/2010 e per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;
4. di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Oristano\_\_\_\_\_

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**  
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Funzionario Istruente  
P.Gasparotto

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI  
GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**

*Determina del Direttore del Servizio  
Provveditorato  
N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*



