

DELIBERAZIONE n°767 del 30/08/2010

SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI

Allegati:

- 1) Elenco documenti Servizio Igiene degli Alimenti e della nutrizione composto da n. 2 pagine;
- 2) Elenco documenti Servizio Rapporti con la committenza composto da n. 12 pagine;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Giuseppe Melis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Richiesta nulla-osta alla Soprintendenza archivistica per la Sardegna per la distruzione di documentazione.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Giuseppe Melis

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonina Daga

IL COMMISSARIO

PREMESSO

- che, al fine di procedere ad una razionalizzazione degli spazi disponibili presso la sede legale di questa Azienda come da nota Commissario prot. n. 2561866 del 10/05/2010, si rende necessario provvedere alla distruzione della documentazione amministrativa e medica per la quale è possibile attivare la procedura di scarto prevista dall'art. 21 del D.Lgs n. 42 del 21/01/2004;

VISTI

- gli elenchi trasmessi dal Responsabile del Servizio Igiene degli Alimenti e della nutrizione e dal Responsabile Servizio Rapporti con la committenza concernenti la documentazione per la quale viene proposto lo scarto, che si uniscono alla presente sotto la lettera A) e B) agli effetti formali e sostanziali;

CONSIDERATO

- che la documentazione succitata risulta essere di inutile conservazione in quanto per la stessa, come da attestazioni formulate dai Responsabili sopra indicati, sono stati superati i limiti temporali in ordine alla conservazione obbligatoria;

RITENUTO

- pertanto necessario richiedere alla Soprintendenza Archivistica per la Regione Sardegna l'autorizzazione per lo scarto della documentazione sopra citata;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

a) Di richiedere alla Soprintendenza Archivistica per la Regione Sardegna il nulla-osta per la distruzione della documentazione indicata negli elenchi che si allegano alla presente sotto la lettera A) e B) agli effetti formali e sostanziali;

b) di trasmettere la presente Deliberazione in triplice copia alla Soprintendenza Archivistica per la Regione Sardegna per il rilascio della autorizzazione sopra indicata;

c) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Igiene degli Alimenti e della nutrizione, al Responsabile Servizio Rapporti con la committenza nonchè al Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 02/09/2010 al 16/09/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

IL COMMISSARIO
Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti