

**DELIBERAZIONE n°766 del 30/08/2010**

**SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del personale**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Pierangela Ciulu

---

OGGETTO:dipendente sig.ra Cucca Maria Grazia, Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica - passaggio al rapporto di lavoro a tempo parziale verticale.

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: \_\_\_\_\_

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pierangela Ciulu

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo

**IL COMMISSARIO**

**PREMESSO** che in data 16 aprile 2010 la dipendente sig.ra Cucca Maria Grazia, Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, attualmente in servizio presso l'U.O. di Ginecologia e Ostetricia del P.O. "San Martino" di Oristano, ha presentato istanza per ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale, con riduzione di 6 ore del debito orario settimanale e con articolazione dell'orario di lavoro su cinque giorni a settimana, dal lunedì al venerdì;

**PRESO ATTO** che la dipendente chiede la trasformazione del rapporto di lavoro per motivi familiari;

**CONSIDERATO** che la trasformazione richiesta non ha finora avuto luogo nelle more dei chiarimenti richiesti all'interessata in relazione alla distribuzione dell'orario di lavoro, pervenuti il 28 luglio 2010;

**VISTA** la nota con cui il Responsabile dell'U.O. di Ginecologia e Ostetricia del P.O. "San Martino" di Oristano esprime parere favorevole alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale proposta dalla dipendente;

4. Di trasmettere il presente atto al Servizio Personale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario dei Presidi Ospedalieri;

**VISTI** gli articoli 23, 24 e 25 del C.C.N.L. 1998/2001 del comparto sanità per il personale ascritto alle categorie dalla A alla D, che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo parziale;

**VISTO** l'art. 22 del CCNL per il quadriennio 2002/2005 concernente il rapporto di lavoro a tempo parziale;

**VISTI** gli articoli 25 e 26 del contratto collettivo decentrato integrativo 2002/2005 per il personale del comparto;

**VISTO** l'art. 73 del Decreto Legge 25.06.2008, n. 112, convertito in Legge 133 del 25.06.2008, ove è previsto che "la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale può essere concessa entro sessanta giorni dalla domanda;

**RITENUTO** di accogliere la richiesta;

**PER** i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

1. Di accogliere la richiesta della dipendente sig.ra Cucca Maria Grazia, Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica, per il passaggio al rapporto di lavoro a tempo parziale verticale.
2. Di dare atto che conseguentemente, a decorrere dal 1 settembre 2010, la stessa presterà servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale verticale, con prestazione lavorativa di trenta ore settimanali, articolate dal lunedì al venerdì, secondo la turnazione effettuata nell'U.O. di appartenenza.
3. Di precisare che, in applicazione del comma 3 dell'art. 25 del C.C.N.L. 07.04.1999 del comparto sanità, il trattamento economico sarà proporzionale alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche.

**IL COMMISSARIO**

**Dott. Giovanni Panichi**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 02/09/2010 al 16/09/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga