

### **AVVISO DI MOBILITA' PRECONCORSUALE**

In esecuzione della deliberazione N. 729 del 16.09.2014 questa Azienda A.S.L. N. 5 di Oristano intende ricoprire, tramite concorso pubblico con riserva al cinquanta per cento a favore del personale interno, N. 2 posti di Operatore Tecnico Specializzato Giardiniere - Cat. "B", livello economico super "Bs" previo esperimento della presente procedura di mobilità regionale tra Aziende ed Enti del Comparto e con altre Pubbliche Amministrazioni di comparti diversi relativamente al posto non riservato al personale interno come sotto indicato:

- N. 1 (uno) posto di Operatore Tecnico Specializzato Giardiniere - Cat. "B", livello economico super "Bs".

Possono presentare domanda coloro che abbiano in corso un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel profilo professionale e categoria sopraindicata con altre Aziende Sanitarie o altre Amministrazioni di comparti diversi. Il personale dipendente di amministrazioni di altri comparti diversi dal S.S.N. dovrà essere in possesso di preventivo nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria rilasciato dall' ente di appartenenza. Il termine per la presentazione delle domande è fissato entro il 30° giorno da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel sito istituzionale della ASL N. 5 di Oristano; qualora il predetto giorno fosse festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Non si terrà conto, delle domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso nel sito aziendale.

I dipendenti interessati al trasferimento potranno presentare domanda, in carta semplice, corredata di un curriculum di carriera e professionale e di una autocertificazione di servizio. La domanda e la documentazione ad essa allegata

devono essere inoltrate al seguente indirizzo: Direttore Generale A.S.L. N. 5 - Via Carducci, 35 - Oristano con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante,
- presentate direttamente all'Ufficio Protocollo - A.S.L. N. 5 Oristano - Via Carducci, 35 - dalle ore 09.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato,
- a mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [protocollo@pec.asloristano.it](mailto:protocollo@pec.asloristano.it). Si precisa che la validità di tale invio, così come indicato nella normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella postale elettronica certificata a sua volta; non sarà pertanto ritenuto valido l'invio della domanda da una casella di posta elettronica semplice anche se indirizzata alla PEC Aziendale;

Un'apposita commissione, procederà alla valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame del curriculum e l'espletamento di un colloquio.

Il presente avviso non vincola l' ASL N° 5 di Oristano che attuerà la mobilità secondo quanto previsto dall'apposito Regolamento Aziendale per il personale del Comparto e dal CCNL del comparto in vigore.

IL DIRETTORE GENERALE – Dr. Mariano Meloni

Al Direttore Generale della ASL N. 5  
Via Carducci, 35  
Oristano

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, nat a \_\_\_\_\_  
(Prov.\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
(CAP \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ e domiciliat per la procedura in oggetto  
in \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di Mobilità regionale ed interregionale, indetta per la copertura di **N. 1 (uno) posto di Operatore Tecnico Specializzato Giardiniere - Cat. "B", livello economico super "Bs"**.

*A tal fine, consapevole ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del DPR 445/2000, delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci*

### DICHIARA

- di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato, nel profilo di \_\_\_\_\_ presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_;
- di essere stato assunto in data \_\_\_\_\_;
- di prestare servizio presso: Struttura/P.O/Unità Operativa di \_\_\_\_\_;
- di prestare attività lavorativa con rapporto di lavoro a tempo pieno/parziale;
- di essere in possesso di preventivo nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria rilasciato dall'amministrazione di appartenenza (per i dipendenti di altri comparti diversi dal S.S.N.);
- Godimento benefici art. 33 L.104/92 (barrare la casella interessata) **Si No**
- Godimento benefici art. 79 D. Lgs. 267/2000 (componenti dei consigli comunali, provinciali, circoscrizionali): **Si/ No**
- di non avere in corso procedimenti disciplinari o eventuali procedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero (specificare ipotesi contraria);
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/03;
- di accettare incondizionatamente le norme previste dal bando di mobilità;

Allega alla presente:

- Curriculum formativo-professionale sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, datato e firmato;
- Copia documento di identità;

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---