

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7105 DEL 20 / 08 / 2018**

Proposta n. 8058 del 09/08/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: STRUTTURA AMMINISTRATIVA A SUPPORTO DELLE  
ATTIVITA' SANITARIE DEI PP.OO. ASSL ORISTANO**

Dott. Marco Biagini

**OGGETTO: Manutenzione giardini e pulizia aree esterne P.O. San Martino -affidamento  
alla Società Cooperativa Il Dromedario.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Sig.ra Chiara Rita Deriu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Marco Biagini	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO DELLE ATTIVITA' SANITARIE DEI PP.OO.

**VISTA** la Deliberazione del Commissario della cessata ASL 5 di Oristano n. 876 del 28/09/2010 di attribuzione delle funzioni dirigenziali, con il quale il Dott. Marco Biagini è stato nominato Responsabile della Struttura amministrativa di supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario della cessata ASL 5 di Oristano n. 565 del 31/08/2016, con la quale viene affidato al Dr. Marco Biagini, l'incarico temporaneo di Direzione della Struttura amministrativa di supporto delle attività sanitarie dei PP.OO. di Ghilarza e Bosa;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la Deliberazione del D.G. della cessata ASL 5 n. 580 del 28/06/2013, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia, già approvato con Deliberazione D.G. N° 1146 del 14/11/2007 e modificato con successiva Deliberazione D.G. n. 411 del 12/03/2009 per adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

**ATTESA** la necessità di effettuare la pulizia del perimetro del P.O. e la manutenzione delle aree verdi;

**DATO ATTO** che al fine di provvedere a quanto sopra, è stato chiesto preventivo di spesa, previo sopralluogo, alla Società Cooperativa Il Dromedario che ha garantito la disponibilità immediata per l'esecuzione dei lavori;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla Società Cooperativa Il Dromedario, che ha offerto il prezzo a corpo di € 4.238,00 + IVA esclusa;

**RITENUTO** necessario procedere all'affidamento del servizio e dei lavori di cui trattasi;

**Per i motivi esposti in premessa**

### DETERMINA

**1) DI AUTORIZZARE** la Società Cooperativa Il Dromedario ad eseguire la pulizia del perimetro del P.O. e la manutenzione delle aree verdi, per la spesa complessiva di € 4.238,00+ Iva 22%;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 5.281,40 Iva compresa verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO (se noto)</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
UASM Ufficio Autorizzazioni San Martino	1	A507010103 “ Manutenzioni e riparazioni fabbricati e pertinenze a richiesta”	“P.O. San Martino cc”	€ 5.281,40

**CIG:**

**3) DI TRASMETTERE** al Responsabile della Trasparenza ASL di Oristano il presente atto ai fini della sua pubblicazione sul sito del committente nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi di quanto previsto dall’art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico Amministrativo per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line dell’ASL di Oristano.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Marco Biagini

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/CC \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 20/08/2018 al 04/09/2018

Per

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo

Dott.ssa Rosalba Muscas