

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1945 DEL 05 / 03 / 2018

Proposta n. 1799 del 22/02/2018

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Presa d'atto della cessazione dal servizio del dipendente Pinzaglia Monica – Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista con rapporto di lavoro a tempo determinato.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott. Marco Biagini	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Luciano Oppo	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Vista la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dr. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

Premesso che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 904 del 28/12/2016 veniva disposta l'assunzione in servizio a tempo determinato della Sig.ra Pinzaglia Monica, per tutta la durata dell'assenza del titolare e comunque per il periodo massimo di sei mesi, con la posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista;

Premesso che con decorrenza 20 febbraio 2017, si instaurava il rapporto di lavoro a tempo determinato tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano e la Sig.ra Pinzaglia Monica, con la posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista;

Premesso che con deliberazione del Direttore ASSL di Oristano n. 706 del 25.08.2017 veniva disposto la proroga del contratto a tempo determinato della Sig.ra Pinzaglia Monica, per tutta la durata dell'assenza del titolare e comunque non oltre il 19.02.2018, con la posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista;

Dato Atto che in data 14.02.2018 la Sig.ra Pinzaglia Monica ha manifestato la volontà di non accettare la proroga di un ulteriore periodo di mesi sei e che pertanto terminerà la propria attività lavorativa con questa ASSL di Oristano così come previsto dall'art. 6 del contratto individuale di lavoro stipulato in data 14 febbraio 2017;

Richiamato l'articolo 37 del CCNL siglato in data 22 maggio 1997, che individua le cause di cessazione del rapporto di lavoro;

Richiamato l'articolo 39 del CCNL siglato in data 22 maggio 1997, che disciplina i termini di preavviso da rispettare in caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

Richiamato l'articolo 15 comma 9 del CCNL siglato in data 1 settembre 1995, il quale prevede che in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio; spettano altresì al dipendente i ratei di tredicesima mensilità;

Evidenziato che, al dipendente Sig.ra Pinzaglia Monica, nell'ipotesi di eventuali giorni di ferie da fruire verranno applicate le disposizioni previste dall'art. 5, comma 8 del [Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95](#), (*Spending review*), in tema di divieto della monetizzazione delle ferie non godute;

Ritenuto di dover prendere atto della cessazione dal servizio la Sig.ra. Pinzaglia Monica con decorrenza dal 20 febbraio 2018 (ultimo giorno di servizio il 19 febbraio 2018);

Visto il vigente CCNL del Comparto Sanità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro del dipendente:

Sig.ra. PINZAGLIA MONICA nata a Narni il 09/11/1966

Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista a tempo determinato, a decorrere dal 20 febbraio 2018 (ultimo giorno di servizio il 19 febbraio 2018);

2) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Responsabile del Servizio Infermieristico e al Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) _____

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) _____

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 05/03/2018 al 20/03/2018

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga _____