

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.** 1910 **DEL** 02/03/2018

Proposta n. PDTD/2018/1797 del 22/02/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Dott. Luciano Oppo

**OGGETTO: presa d'atto della cessazione dal servizio per scadenza termini contrattuali della dipendente Masala Rossana matricola n. 581884.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott. Marco Falchi	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Luciano Oppo	firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano n. 672 del 31/10/2001, di attribuzione delle funzioni dirigenziali con la quale è stato nominato Direttore del Servizio Amministrazione del Personale;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la determinazione del Direttore dell'A.S.S.L. di Oristano n. 252 del 24/01/2018 avente ad oggetto: «approvazione progetti per cantieri comunali ai sensi dell'art. 29, comma 36 della legge regionale 9 marzo 2015, n. 5 – prosecuzione 2018»;

**DATO ATTO** che in forza della predetta determinazione e della deliberazione del Direttore Generale n. 1265 del 27/12/2017, avente ad oggetto: «rinnovo per l'annualità 2018 dei progetti per cantieri comunali ai sensi dell'articolo 29, comma 36 della Legge Regionale 9 marzo 2015, n. 5.», in data 24/01/2018 è stato sottoscritto con la sig.ra Masala Rossana (matricola n. 581884) il contratto individuale di lavoro a tempo determinato con decorrenza dal 01/01/2018 fino al 21/02/2018;

**CONSIDERATO** che, in seguito alla conclusione del progetto di cui alla richiamata determinazione ed allo spirare del termine finale indicato nel predetto contratto, il rapporto di lavoro con la sig.ra Masala Rossana (matricola n. 581884) è cessato con decorrenza dal 22/02/2018 (ultimo giorno di servizio 21/02/2018);

**Per i motivi esposti in premessa**

### DETERMINA

**1) DI PRENDERE ATTO** della cessazione dal servizio della sig.ra Masala Rossana (matricola n. 581884) con decorrenza dal 22/02/2018 (ultimo giorno di servizio 21/02/2018);

**2) DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Oristano;

**3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'A.S.S.L. di Oristano.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) \_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) \_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'A.S.S.L. di Oristano dal 02/03/2018 al 17/03/2018

Per

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga \_\_\_\_\_