ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Oristano

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1785 DEL 28/02/2018

Proposta n. 692 del 29/01/2018

STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI ALES
Dott. Peppinetto Figus

OGGETTO: Anticipazione liquidazione contributi di soggiorno in favore dei genitori dell'assistita E.N. dal 09.07.2017 al 04.12.2017 per prestazioni fruite fuori dal territorio regionale L.R. N° 26 del 23.07.1991.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dr.ssa Rita Ledda	LEDDA RITA Firmato digitalmente da LEDDA RITA ND: c=IT, o=Regione Autonoma della Sardegna, 2.5.4.97=VATIT-80002870923, ou=Servizio Sanitario Regionale, cn=LEDDA RITA, serialNumber=IT:LDDRTI65M52B354T, givenName=RITA, sn=LEDDA, dnQualifier=17595569 Data: 2018.01.29 09:46:43 +01'00'
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Peppinetto Figus	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ] NO [X]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ] NO [X]

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES

VISTO l' atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.Lgs N°165/2001 e s.m.i.

VISTO la Deliberazione C.S. n. 709 del 02/11/2016 con il quale è stato rinnovato per ulteriori 5 anni l'incarico di Direttore della Struttura complessa del Distretto di Ales Terralba al Dott. Peppinetto Figus;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,* (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione

VISTA la Legge Regionale del 23/07/1991 n°26 in materia di assistenza sanitario nel territorio nazionale ed all'estero e le successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 0008746 del 07/04/2011 avente per oggetto:
L. R. 23 luglio 1991 n. 26 – prestazioni di assistenza extra-regione;

Vista la domanda di autorizzazione a posteriori presentata dal genitore dell'assistita E. N. **prot. n. PG/2017/278944 del 04.08.2017** relativa al trasferimento della figlia presso l' **ISTITUTO GIANNINA GASLINI DI GENOVA** disposto dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari **P.O. MONSERRATO il 14.04.2017** con aereo militare;

Vista l'autorizzazione emessa dall'ATS Sardegna ASSL Oristano, a posteriori, **prot. n. 2017/283638 del 09.08.2017,** relativa al trasferimento dell'assistita suscritta, accompagnata dalla mamma, disposto dall' Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari P.O. MONSERRATO il 14.04.2017 con aereo militare come analiticamente descritto nel prospetto allegato "1" che si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la domanda di anticipazione liquidazione contributo soggiorno presentata dal genitore dell'assistita suindicata **prot. n. PG/2017/419657 del 06.12.2017** dal 09.07.2017 al 04.12.2017;

Atteso che il contributo dal 14.04.2017 all'08.07.2017 è già stato erogato al beneficiario con determina dirigenziale n° 1204 del 15.09.2017;

Dato Atto della certificazione sanitaria di degenza della piccola, dell'Istituto Giannina Gaslini di Genova del 04.12.2017, che attesta il ricovero della stessa dal 14.04.2017 e che necessita della presenza dei genitori, i quali non sono a carico del fondo ospedaliero alla data del 04.12.2017**;**

Attestata la regolarità della documentazione concernente l'anticipazione/liquidazione del contributo del soggiorno di entrambi i genitori dal 09.07.2017 al 04.12.2017 che in originale si trova agli atti del procedimento da intendersi come materialmente allegata;

Ritenuto necessario provvedere all'anticipazione/liquidazione del contributo del soggiorno di entrambi i genitori **dal 09.07.2017 al 04.12.2017** determinato in complessive **€ 26.820,00***;*

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE la somma di **euro 26.820,00- Anno 2017** a favore del beneficiario suscritto come specificato nell'allegato "1" a seguito di prestazioni sanitarie fruite fuori dal territorio regionale;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 26.820,00 verrà registrato sul bilancio di competenza, come descritto nel prospetto sotto indicato - rimborsi spese di viaggio e soggiorno per assistenza specialistica ed Ospedaliera Extra Regione;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
UODAT	1 SUB 15	A505010101	Ex S0101 ora A5TAT9999	€ 26.820,00

3) DI AUTORIZZARE il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di rimborso spese per prestazioni sanitarie Extra/Regione L. R. 26/91;

4) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Direzione Sanitaria, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale, al Servizio Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza a al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell' ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES

Dott. Peppinetto Figus

FIGUS PEPPINETTO Firmato digitalmente da FIGUS PEPPINETTO
Data: 2018.02.26 13:05:54 +01'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Prospetto di liquidazione spese di soggiorno a favore del genitore di E. N.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUNO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 28/02/2018 al 15/03/2018

Per
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

PUMA GIOVANNA

Firmato digitalmente da PUMA GIOVANNA
Data: 2018.02.28 16:26:26 +01'00'