

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3336 DEL 23/11/2017

Proposta n. 3791 del 31/10/2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: dipendente matricola n. 16504 – concessione benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Pierangela Ciulu	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Luciano Oppo	FIRMA APPOSTA IN CALCE

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

VISTA la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 con la quale il Dr. Luciano Oppo è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18 gennaio 2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la richiesta presentata dalla dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato matricola n. 16504 intesa a ottenere i benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, per assistere il coniuge in situazione di handicap grave;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, e in particolare l'art. 33, concernente le agevolazioni per i portatori di handicap e per i familiari che prestano loro assistenza, come modificato dall'art. 24 della Legge 04.11.2010, n. 183;

VISTE le note, circolari e chiarimenti emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la Funzione Pubblica, in relazione ai requisiti per la concessione degli stessi benefici;

VISTO il verbale della competente Commissione Medica, attestante che il coniuge del dipendente è persona in situazione di handicap grave, e che non è prevista visita di revisione;

VISTE le dichiarazioni prodotte dall'interessata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti:

- che la persona in situazione di handicap non è ricoverata a tempo pieno presso istituti;
- che la persona in situazione di handicap convive con il dipendente che richiede i permessi;
- che la dipendente presta effettivamente assistenza al coniuge;
- le generalità di tutti i parenti e affini entro il terzo grado della persona in situazione di handicap grave;
- che nessun'altro parente fruisce degli stessi permessi per l'assistenza al coniuge della richiedente;

VISTA la dichiarazione di responsabilità di cui alla circolare del Dipartimento della funzione pubblica n. 13/2010, sottoscritta dal dipendente interessata;

PRESO ATTO che, sussistendo la convivenza, non ricorrono le condizioni previste dall'art. 6, comma 1, del D.Lgs 18 luglio 2011, n. 119;

RILEVATA la sussistenza di tutti gli i requisiti richiesti per la concessione dei permessi;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE** la dipendente matricola n. 16504 a fruire dei permessi previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni (tre giorni di permesso mensile), con decorrenza immediata, per assistere il coniuge in situazione di handicap grave.

2. **DI DARE ATTO** che i permessi saranno fruiti, in maniera continuativa o frazionata, in data da concordare con il Direttore dell'U.O. interessata.
3. **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Oristano;
4. **DI COMUNICARE** la concessione del congedo alla dipendente matricola 16504 e al Responsabile dell'U.O. interessata.
5. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Amministrazione del personale per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 23/11/2017 al 08/12/2017

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga