

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n. 1463/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1413 DEL 20/10/2017

STRUTTURA PROPONENTE: U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA A SUPPORTO ATTIVITA' SOCIO-SANITARIE DEL DISTRETTO DI ORISTANO.

Dott. Giuseppe Melis.....

OGGETTO: Liquidazione acconto 95% delle competenze per le prestazioni di DIABETOLOGIA esterna erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. nel mese di AGOSTO 2017. Liquidazione conguaglio somme a seguito stipulazione contratto anno 2017.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Sig. Franco Atzori.....

Il Funzionario Istruente: Sig. Franco Atzori.....

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO
X

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 30/10/2017 al 13/11/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

IL RESPONSABILE U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 530 del 11.08.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale il Dott. Giuseppe Melis è stato nominato Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa a supporto delle attività socio-sanitarie afferente al Distretto di Oristano;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 Agosto 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

Visto il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998 revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

Visto il contratto per l'erogazione di prestazioni sanitarie di Diabetologia stipulato da questa ATS con la struttura sanitaria privata "Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A.", registrato al n. 2038 del 07.09.2017, con validità dal 01.01.2017 al 31.12.2017;

Vista la fattura n. 7/82 del 08.09.17, reg. al Bilancio con il n. 15616 del 12.09.17 dell'importo di € 2.895,83 relativa alle competenze dovute per le prestazioni di Diabetologia erogate nel mese di **Agosto 2017**;

Verificato che nella fattura su indicata è stato applicato lo sconto del 2% previsto dalla finanziaria 2007 - Legge 296/06, art. 1, comma 796.- lett. o – e dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07;

Dato atto:

- che il Centro Epidemiologico Aziendale – Programmazione e Controllo – Sistema Informativo, con nota prot. n. NP/2017/85956 del 12.10.17, allegato A), a seguito dell'effettuazione del controllo sul File C, ha autorizzato per il mese di Agosto 2017, per la parte di competenza, il procedimento di liquidazione delle spettanze, fatte salve le successive verifiche e richieste di rettifica che si rendessero eventualmente necessarie;
- Che l'Ufficio di Monitoraggio e controllo tecnico-sanitario non ha ancora ultimato i controlli sulle prestazioni di Diabetologia erogate nel mese di Agosto 2017, per cui si rende necessario provvedere alla liquidazione dell'acconto del 95% delle competenze ai sensi dell'art. 16 del suddetto contratto e salvo successivo conguaglio attivo o passivo;
- Che a seguito della stipula del contratto, si rende necessario provvedere alla liquidazione delle somme a conguaglio a suo tempo trattenute per il superamento del dodicesimo allora in vigore;

- Che, dalle risultanze contabili agli atti dell'Ufficio, la Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A., per le prestazioni di Diabetologia, durante il corrente anno, compresa la fatturazione relativa al mese di Agosto 2017, non ha superato il limite del 75% del tetto di spesa assegnato per l'anno 2017;
- che l'allegato sotto la lett. A) verrà trasmesso al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

Visto il D.Lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di liquidare alla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A., l'importo complessivo di € **6.346,60**, per l'acconto del 95% sulle competenze sulle prestazioni specialistiche di Diabetologia erogate **nel mese di Agosto 2017** e per le somme a conguaglio trattenute per il superamento del dodicesimo prima della stipula del contratto per l'anno 2017 come dettagliato nel seguente prospetto (AUTORIZZAZIONE DI SPESA N. 1/2017 – SUB. N. 9 DEL 01.01.2017):

n. e data fattura	Importo fattura	Rettifiche	Importo a pagamento
n. 7/82 del 08.09.2017 Prot. 15616	2.895,83	0	2.751,04
Conguaglio al 31.08.2017	3.595,56	0	3.595,56
TOTALE			6.346,60

2. Di dare atto che la somma di € 6.346,60 verrà imputata al Conto Economico codice A502020605 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - Altro" ed al Centro di costo Q0208;

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;

4. Di trasmettere copia della presente determinazione alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO-AMMINISTRATIVA
DEL DISTRETTO DI ORISTANO
Dott. Giuseppe Melis**