

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

Proposta n..... .. /2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1394 DEL 20/10/2017

STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI ALES TERRALBA

Dott. Peppinetto Figus

OGGETTO: Liquidazione contributi a posteriori di spese viaggio e soggiorno in favore dell'assistita D. L. per prestazioni fruite fuori dal territorio regionale L.R. N° 26 del 23.07.1991.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dott. ssa R. Ledda
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Giuseppe Melis

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSSL di Oristano dal 26/10/2017 al 09/11/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Antonina Daga

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO ALES TERRALBA

Vista la Deliberazione C.S. n. 709 del 02/11/2016 con il quale è stato rinnovato per ulteriori 5 anni l'incarico di Direttore della Struttura complessa del Distretto di Ales Terralba al Dott. Peppinetto Figus;

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione;

Vista la legge regionale del 23.07.91 n° 26 in materia di assistenza sanitaria nel territorio nazionale ed all'estero e le successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 0008746 del 07/04/2011 avente per oggetto: L. R. 23 luglio 1991 n. 26 – prestazioni di assistenza extra-regione che qualora il trasferimento presso un Presidio extra-regione sia disposto dal qualificate Strutture sanitarie regionali, ha la stessa validità dell'autorizzazione preventiva Aziendale, fermo restando che i familiari o l'interessato dovranno inoltrare richiesta all'ufficio competente;

Vista la domanda di autorizzazione a posteriori presentata dal genitore dell'assistita D. F. **prot. n. PG/2017/329854 del 25.09.2017** relativa al trasferimento della figlia con la mamma presso l' **OSPEDALE PEDIATRICO BAMBINO GESU' DI ROMA** disposto dall'**Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari il 20.09.2017 con aereo militare**;

Vista l'autorizzazione emessa dall'ATS Sardegna ASSL Oristano, **prot. n. 2017/343066 del 04.10.2017**, relativa al trasferimento dell'assistita D. F. presso l' **OSPEDALE PEDIATRICO BAMBINO GESU' DI ROMA** disposto dall' Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari il 20.09.2017 con aereo militare come analiticamente descritto nel prospetto allegato "A" che si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la domanda di rimborso spese viaggio e soggiorno presentata dal genitore dell'assistita D. F. **prot. n. PG/2017/360940 del 18.10.2017**;

Atteso che le prestazioni sanitarie sono state fruite dal **20/09/2017** al **28/09/2017** presso l'**OSPEDALE PEDIATRICO BAMBINO GESU' DI ROMA**;

Attestata la regolarità della documentazione concernente la liquidazione delle spese viaggio di andata del padre di D. F., del rientro e del soggiorno di entrambi i genitori che in originale si trova agli atti del procedimento da intendersi come materialmente allegata;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione del contributo per le spese di viaggio e di soggiorno determinato in complessive **€ 1.452,12**;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa

1) di liquidare la somma di **€ 1.452,12** sul codice del **Conto Economico n° A505010101 Anno 2017**, a favore del beneficiario specificato nell'allegato "A" a seguito di prestazioni sanitarie fruite fuori dal territorio regionale;

2) di stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in **€ 1.452.12** verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2017 e verrà imputato al Centro di Costo **S0101** denominato "mobilità sanitaria" rimborsi spese viaggio e soggiorno per assistenza specialistica ed ospedaliera extra-regione e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

- € 1.452,12 sul conto n. A505010101 denominato "Rimborsi per ricoveri in Italia" (Aut. UODAT 2017 1 SUB 15);

3) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di rimborso spese per prestazioni sanitarie Extra/Regione L.R. 26/91;

4) di trasmettere copia del presente atto alla Direzione Sanitaria, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale, al Servizio Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES TERRALBA

Dott. Peppinetto Figus