



proposta n. 2715/2016 del 13.12.2016

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEI PP.OO. DI BOSA E GHILARZA**

**N. 2658 del 14/12/2016**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO: Affidamento fornitura, mediante ricorso al MEPA, alla ditta Laerdal Italia SRL di Bologna di un Aspiratore bronchiale portatile per l'U.O. Chirurgia del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa.**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

**Vista** la deliberazione del D.G. n° 565 del 31.08.2016 avente ad oggetto: "Affidamento incarico temporaneo di Coordinamento e Direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie dei Presidi Ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G. Mastino" di Bosa, al dirigente amministrativo dott. Marco Biagini;

**Visto** il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 580 del 28.06.2013;

**Premesso**

- che ai sensi del DPR 101/2002, le PP.AA. possono avvalersi per gli acquisti di beni e servizi del Mercato Elettronico della P.A., accessibile esclusivamente a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- che questa Azienda ASL è registrata al suddetto Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine d'acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di offerte migliorative;

**Vista** la richiesta del Direttore dell'U.O. Chirurgia del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, riguardante l'acquisto di n° 1 Aspiratore bronchiale portatile LSU;

**Ritenuto** di procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

**Dato atto** che, considerata la tipologia e il valore della fornitura, si è ritenuto di far ricorso ad acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 e del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013, mediante ordine diretto sul MEPA;

**Atteso** che è stato individuato sul MEPA, in conformità alla richiesta d'acquisto, quale articolo rispondente alle esigenze dell'U.O. Medicina, l'Aspiratore bronchiale richiesto;

**Considerato** che tale Aspiratore viene commercializzato, al miglior prezzo sul MEPA, dalla ditta Laerdal Italia SRL di Bologna;

**Ritenuto** di dover affidare, con invio dell'ordine elettronico on-line n° 3366282 del 07.12.2016 alla ditta Laerdal Italia SRL di Bologna, la fornitura dell'Aspiratore bronchiale richiesto per l'importo di **€ 708,70 IVA esclusa**;

**Visto** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**Viste** la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

### **D E T E R M I N A**

1. di affidare, alla ditta Laerdal Italia SRL di Bologna, la fornitura di n° 1 Aspiratore bronchiale portatile LSU per l'U.O. Medicina per l'importo di **€ 708,70 IVA esclusa**;
2. di dare atto che si provvederà ad inviare on-line sul MEPA l'ordine elettronico n° 3366282;
3. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 864,61 IVA compresa** sarà imputata al conto A501010603 "Acquisti di altri dispositivi medici" sul Centro di costo D0401 "Chirurgia P.O. Mastino" (autorizzazione UAM n. 1 sub 35 del 2016) del Bilancio 2016 **CIG Z751BF659E**;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di accertamento della regolarità della fornitura e di presentazione di regolare fattura;
5. di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. per i relativi adempimenti di competenza.

Bosa lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative  
Dott. Marco Biagini

\_\_\_\_\_

Il Funzionario Istruente \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 29/12/2016 al 12/01/2017

per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr. Giuseppe Melis