

SERVIZIO PROPONENTE: Distretto Socio Sanitario di Oristano

Allegati:
Allegato n. 1 composto da n. 3 pagine

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL Dirigente
Dott. Antonio Delabona

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/09/2016 al 14/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

Dr.ssa Antonina Daga

DELIBERAZIONE n° 602 del 29/09/2016

Oggetto: Affidamento fornitura licenze d'uso Profim Rete. Ditta Compugroup Medical. CIG ZB41976008.

PROPOSTA N° 636 DEL 15.09.2016

Servizio: Distretto Socio Sanitario di Oristano .

IL DIRIGENTE: Dott. Antonio Delabona

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la Deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione n. 411 del 12/03/2009;

Atteso che tra gli obiettivi del Distretto di Oristano per l'anno 2016 vi e' quello di avviare progressivamente l'attività volta ad attivare la Casa della Salute nel comune di Samugheo;

Rilevato che l'obiettivo di cui sopra coinvolge i Medici di Medicina Generale e che, come richiesto dal Servizio Informatico Aziendale, si rende necessario procedere all'installazione del software utilizzato dall'Azienda presso le sedi dei Medici coinvolti;

Dato atto che nella riunione tenutasi in data 07/07/2016 alla presenza dei Medici di Medicina Generale interessati, del Direttore Sanitario, del Direttore del Distretto di Oristano e del Direttore del Servizio Tecnico e Patrimonio, l'Azienda ha assunto l'impegno di sopportare i costi per l'uso dell'applicativo informatico da parte dei Medici di Medicina Generale coinvolti, a condizione che tutti loro utilizzino lo stesso applicativo con condivisione in rete, come da verbale della riunione agli atti dell'Ufficio competente;

Ritenuto per quanto sopra di dover procedere all'acquisto di tre pacchetti di licenze d'uso del software Profim Rete;

Atteso che per i beni in oggetto non sono attive convenzioni Consip e che gli stessi non risultano disponibili sul MEPA;

Visti i preventivi di spesa presentati dalla Ditta Compugroup Medical disponibile alla fornitura di cui trattasi allegato n. 1 al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell'art 4,3,1 del suddetto regolamento in ragione della tipologia dell'acquisto e dell'importo della spesa presunta;

Dato atto che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel piano di riorganizzazione e riqualificazione approvato con la Deliberazione G.R. n. 63/24 del 15/12/2015;

Preso atto del parere di congruità contabile espresso dal Servizio Bilancio;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

DELIBERA

a) di autorizzare l'affidamento della fornitura di tre pacchetti di licenze d'uso del software Profim Rete alla ditta Compgroup Medical per un importo di € 1584,36 IVA compresa;

b) di autorizzare altresì la spesa di € 1584,36 IVA compresa a valere sul centro di costo Q0101 imputando gli importi sui conti economici in appresso specificati:

- CONTO ECONOMICO A102010501 "Concessioni, licenze, marchi e diritti simili" € 531,46 (autorizzazione UODOR n. 1, sub. n. 58);
- CONTO ECONOMICO A508020101 "Canoni hardware e software – area sanitaria" € 1052,91 (autorizzazione UODOR n. 1. sub n. 59);

c) di incaricare il Servizio Bilancio dell'emissione dell'ordinativo di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura e previa verifica sulla regolarità della fornitura;

d) di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, al Servizio Provveditorato ed al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

e) di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di affidamento è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda;

f) di incaricare in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 e ss. mm. ii. e ai sensi dell'art. 272/comma 5 del DPR 207/2010 il Direttore del Servizio proponente.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giovanni M.L. Mastinu