
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N. 1772 DEL 04/08/2016**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 9.10.2008

Proposta PDTD – 2016 – 1800 del 02.08.2016

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, ALLA DITTA SANIFARM DI CAGLIARI, FORNITURA URGENTE DI STRUMENTARIO PER ISTEROSCOPIA OFFICE OCCORRENTE ALL'U.O. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL P.O. S. MARTINO DI ORISTANO.
CIG: Z7A1AD7964.**

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n° 391 del 22/06/2016 con il quale è stato conferito alla D.ssa Rosalba Muscas, l'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Provveditorato”;

RICHIAMATO il regolamento per gli acquisti in economia approvato con deliberazione D.G. n. 580 del 28.06.2013;

VISTA la richiesta presentata dal Direttore dell'U.O di Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Martino di Oristano per la fornitura urgente di strumentario per isteroscopia office Karl Storz; (All.1)

DATO ATTO che detto strumentario può essere fornito unicamente dalla ditta Sanifarm di Cagliari, concessionaria esclusiva per la Sardegna dei prodotti Karl Storz, come dichiarato nella suddetta richiesta;

ATTESO che è stato richiesto, con nota prot. n. PG/2016/45806/MGM del 28.07.2016, apposito preventivo di spesa alla suddetta Ditta Sanifarm;

VISTO il preventivo di spesa acquisito dalla ditta Sanifarm per l'importo di € 3.826,00 IVA esclusa; (All.2);

ACQUISITO il parere del Direttore dell'U.O. richiedente in ordine alla conformità del preventivo suddetto;

DATO ATTO che per la fornitura ricorrono i presupposti di cui all'art. 63, comma 2, lett. b, p.3) del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 7, 1° punto) del succitato Regolamento per gli Acquisti in Economia;

DATO ATTO, altresì, che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di Riorganizzazione e Riqualificazione approvato con la Delib. G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

VISTO il D. Lgs n, 50 del 18.04.2016;

VISTE le Leggi Regionali n.10/97, n.10/2006, n.05/2007;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, alla ditta Sanifarm di Cagliari, la fornitura di strumentario per isteroscopia office come sottoelencato, occorrente all'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. S. Martino di Oristano, per un importo totale di € 3.826,00 IVA esclusa:
 - **n. 4 pinze – cod. 26160 UHW – al prezzo di € 790,00 cad. IVA esclusa per un totale di € 3.160,00 IVA esclusa**
 - **n. 1 forbice – cod. 26160 SHW - al prezzo di € 666,00 cad. IVA esclusa**
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 4.667,72 IVA 22% compresa corrispondente ad € 841,72, da imputarsi al codice di conto patrimoniale 0102020401 “Attrezzature Sanitarie e Scientifiche” del bilancio 2016, al Centro di costo D0701 “Ostetricia e Ginecologia P.O. San Martino” - aut. UAZ5_ACQ n. 3 – sub 2 /2016;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolare fornitura e presentazione di regolare fattura;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Martino di Oristano;
5. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda;
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li

**Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dott.ssa Rosalba Muscas**

Istruttoria pratica
M.G. Medde

Determinazione del Direttore del Servizio
Provveditorato

n. _____ del _____

 ASL Oristano

Pag. 2 di 3

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 09/08/2016 al 23/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

Determinazione del Direttore del Servizio
Provveditorato
n. _____ del _____



Pag. 3 di 3