
Distretto Socio Sanitario di Oristano**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE U.O. TECNICO-AMMINISTRATIVA
N° 2867 DEL 24/12/2015**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Conferimento di incarico a tempo indeterminato alla Dott.ssa Garau Vincenza per numero 1 ora settimanale complessiva nella branca specialistica di oculistica da espletarsi presso il Poliambulatorio di Oristano.

IL RESPONSABILE DEL'U.O. TECNICO AMM.VA

Visto l'atto deliberativo del D.G. N° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'attuazione dell'atto aziendale, successivamente modificata con Deliberazione D.G. N° 781 del 28/05/2009;

Visto l'atto deliberativo D.G. N° 797 del 5.06.2009 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Rosalba Muscas Responsabile dell'U.O. Tecnico-amministrativa del Distretto di Oristano;

Visto l'atto deliberativi D.G. N° 867 del 29/10/2014, e successivi, con il quale è stato prorogato alla Dr.ssa Rosalba Muscas l'incarico di Responsabile delle Funzioni Amministrative ed il coordinamento per le attività di gestione economica e giuridica dei Medici convenzionati;

VISTO il prospetto delle ore vacanti, prot. 37585 del 12/06/2015, affisso presso tutti i Poliambulatori dell'Azienda U.S.L. 5 Oristano, relative al 2° trimestre 2015, pubblicato regolarmente all'albo del Comitato Zonale, agli atti dell'ufficio, dal quale risultano pubblicate n.3 ore settimanali complessive per la branca di oculistica da espletarsi c/o il Poliambulatorio di Oristano;

VISTA la comunicazione del Comitato Consultivo prot. n. 12254 del 13/11/2015 riguardante l'ordine di priorità per l'assegnazione delle ore pubblicate nel 2° trimestre 2015, agli atti del presente ufficio;

DATO ATTO CHE

- la Dott.ssa Garau Vincenza, prima tra gli aventi diritto, in data 24/11/2015 sottoscriveva la dichiarazione di accettazione di incarico, acquisita al Protocollo Generale dell'Azienda al n. 78513 del 21/12/2015, presente agli atti dell'ufficio, **per 1 ora** settimanale complessiva da espletarsi nella branca di oculistica e da svolgersi presso il Poliambulatorio di Oristano **a far data dal 01/01/2016**;
- dalle dichiarazioni rese lo stesso non risulta trovarsi in posizione d'incompatibilità e/o limitazioni d'orario e che nulla osta alla formalizzazione dell'incarico;

VISTO l'art. 23 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali esecutivo dal 23.03.2005 integrato dall'ACN 29.07.09 e successivi;

VISTA la L.R. n° 10/06 e lo Statuto dell'Azienda;

VISTA La Legge n° 3 del 7/08/2009;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in premessa:

- 1. Di conferire alla Dott.ssa Vincenza Garau l'incarico medico specialistico ambulatoriale a tempo indeterminato**, ai sensi dell'art. 23 c.1, per numero 1 ora settimanale complessiva nella branca specialistica di oculistica da svolgersi presso il Poliambulatorio di Oristano **a far data dal giorno 01/01/2016**;
- 2. Di attribuire alla Dott.ssa Garau Vincenza il trattamento economico** previsto dall'art. 42 del citato ACN;
- 3. Di autorizzare la spesa necessaria**, per il pagamento di quanto dovuto in relazione al conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 1., che verrà imputata al conto economico n° A502020611 centro di costo Poliambulatorio di Oristano Q0206;
- 4. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale**, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali ed al Comitato Consultivo Zonale per la Specialistica Ambulatoriale della provincia di Oristano per quanto di rispettiva competenza;

Il Responsabile dell'U.O. Tecnico-Amm-va
Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano 24/12/2015
Il Funzionario Istruente:, SD

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 29/12/2015 al 12/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga