

Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

PROPOSTA n. 2933 DEL 22/12/2015
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI
AMMINISTRATIVE DEL P.O. SAN MARTINO
N° 2860 DEL 23/12/2015**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Fornitura tramite MEPA, dalla Ditta Nuova Italdiagrammi S.n.c. di kit Sony UPC 21 S occorrenti alla U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Martino.

CIG. XA4178E221

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.lgs n° 165/2001 e s.m.i;

VISTA la deliberazione n. 876 del 28.09.2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della Struttura Semplice "Struttura Amministrativa a supporto delle attività sanitarie P.O. di Oristano", al Dr. Marco Biagini;

VISTO il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n. 1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n. 411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

PREMESSO che ai sensi del D.P.R. 101/2002 le PP.AA. possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione; che questa Azienda ASL è registrata al suddetto Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

VISTA la richiesta del 01/12/2015 del Direttore della U.O.C. Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Martino, riguardante l'acquisto di n° 12 confezioni di Carta per la stampante fotografica dell'isteroscopio in uso nella suddetta U.O.C.;

ACCERTATO che in data 02/12/2015 è stato rilevato sul Mercato Elettronico che la Ditta Nuova Italdiagrammi S.n.c., risulta essere la più vantaggiosa offrendo il kit originale Sony UPC 21S (composto da 240 pose colore + 3 nastri inchiostriatori) a € 60,70 cad. + IVA 22%;

PRESO ATTO delle motivazioni esposte, considerato il modico valore complessivo della suddetta fornitura, si è ricorso ad un acquisto in economia con sistema di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs n 163/2006, mediante ordine dal Mercato Elettronico della P.A. come da bozza ordine N° 2644933;

PRESO ATTO che per la fornitura di N° 12 kit originali Sony UPC 21S dalla Ditta Nuova Italdiagrammi S.n.c. la spesa ammonta a complessivi € 728,40 + IVA 22%;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell' 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3 /4 del 16.01.2008;

Vista la LL. RR. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007

D E T E R M I N A

1. Di affidare la fornitura alla Ditta Nuova Italdiagranni S.n.c. di N° 12 kit originali Sony UPC 21S, per un importo complessivo pari a € 888,65 IVA compresa, come da bozza ordine MEPA n° 2644933;
2. Di dare atto che si provvederà ad inviare on-line il relativo ordine;
3. Di dare atto che l'importo complessivo di **€ 888,65** IVA compresa sarà imputato al conto economico **A501010603 "Acquisti di altri dispositivi medici"** e sul **CDC D0701 - (Aut. UASM 1 Sub 195/2015) CIG XA4178E221**;
4. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura, eseguita da parte del Servizio competente.
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano, li

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI
AMMINISTRATIVE DEL P.O. SAN MARTINO**
Dott. Marco Biagini

l'Istruente: Raimonda Valenza

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/12/2015 al 11/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Antonina Daga