
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
COORDINAMENTO ACQUISTI IN ECONOMIA****N° 2186 DEL 21/08/2014****PDTD-2014-2233**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO:	Aggiudicazione RDO n. 552563 su Piattaforma Mepa, per la fornitura di materiale informatico occorrente per la manutenzione. Ditta AC COMPUTER di Alessandro Cogoni di Selargius (CA). CIG ZDD105CF9F .
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA**

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n° 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la Deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia, già approvato con Deliberazione D.G. N° 1146 del 14/11/2007 e modificato con successiva Deliberazione D.G. n. 411 del 12/03/2009 per adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

PREMESSO:

- Che ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 le PP.AA possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione,
- che questa Azienda Sanitaria è registrata al Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

VISTA la nota e-mail del Servizio Informatico Aziendale, avente ad oggetto la richiesta di

materiale informatico necessario per la manutenzione, che si allega alla presente agli effetti formali e sostanziali All. 1);

DATO ATTO che considerata la tipologia della fornitura, si è ritenuto di far ricorso ad acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 e dell'art. 4.3 del Regolamento aziendale per gli acquisti in economia, mediante l'indizione di una RdO sul MEPA, prevedendo di invitare otto fornitori del mercato elettronico abilitati al bando/categoria della richiesta, allegato 2);

ATTESO CHE che entro il termine indicato nella lettera di invito (22/07/2014) hanno presentato offerta le ditte **AC Computer** di Alessandro Cogoni di Selargius (CA), **Roenet Srl** di Roma, **Ollsys Computer Srl** di Nuoro, disponibili alla fornitura di che trattasi, come esposto nell'allegato modello riepilogativo delle offerte ricevute, allegato 3), dal quale si evince che l'offerta al prezzo più basso è quella della ditta **AC Computer** di Alessandro Cogoni di Selargius (CA), con un importo complessivo di € **2.953,00**+IVA;

VISTO il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) Di aggiudicare la RDO n. 552563 su piattaforma MEPA per la fornitura di materiale informatico per le quantità e i prezzi unitari indicati nel citato allegato 3 al presente atto, in favore della ditta **AC Computer** di Alessandro Cogoni di Selargius (CA), per un totale complessivo di € 2.953,00 oltre IVA;

2) Di dare atto che la spesa di € **3.602,33** IVA compresa sarà imputata sul conto 0501030401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" (**Aut. 2014 UAZ5_ACQ n. 1 sub 476**), del Bilancio di Esercizio 2014 ed al Centro di Costo **B0102** "Ufficio Informatico";

3) Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;

4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del DPR 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici, è nominati Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Referente del SIA, al quale sono destinati i beni oggetto della presente procedura.

5) Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, alla Direzione Generale e al Direttore del Distretto di Oristano in qualità di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 272, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010;

6) Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Oristano, li 19/08/2014

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

istruttore
Manuela Cocco

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/08/2014 al 05/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga