

DELIBERAZIONE n° 103 del 12/02/2014

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Sig.ra Vitalia Saba

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Dott. Luciano Oppo

---

**OGGETTO: Presa d'atto verbale della Commissione per l'accertamento della professionalità dei Dirigenti Sanitari - Profilo Professionale Medico - Disciplina di Oftalmologia aspiranti alla mobilità presso questa Azienda.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: Amministrazione del Personale

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig.ra Vitalia Saba

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso** che con deliberazione N. 547 del 19.06.2013 è stato indetto un avviso di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto e con altre amministrazioni di comparti diversi per N. 2 (due) posti di Dirigente Sanitario - Profilo Professionale Medico - Disciplina di Oftalmologia;

**Dato** atto che l'avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale N. 64 del 13.08.2013 e il termine per la presentazione delle domande è scaduto in data 28.08.2013;

**Dato** che con deliberazione N. 1122 del 28.08.2013 è stata nominata la Commissione per l'accertamento della professionalità dei Dirigenti Medici di Oftalmologia che hanno presentato domanda di mobilità presso questa Azienda;

**Visto** il verbale redatto dalla stessa commissione relativo al colloquio per l'accertamento della professionalità dei candidati effettuata in data 22.01.2014;

**Ritenuto**, pertanto, di dover prendere atto del verbale di cui trattasi;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 /09;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa;

1. Di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione per l'accertamento della professionalità dei Dirigenti Medici di Oftalmologia trasmesso con nota prot. N. PG/2014/870 del 23.01.2014, che viene allegato agli atti ufficiali del Servizio Affari Generali e del Servizio Amministrazione del Personale per i provvedimenti di competenza.
2. Di trasmettere il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale per l'esecuzione degli atti correlati;

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 14/02/2014 al 28/02/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga