

DELIBERAZIONE n° 87 del 31/01/2014

**SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Luciano Oppo

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo

---

**OGGETTO : Modifica assetto organizzativo interno del Servizio Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza nell'ambito della Tecnostruttura Aziendale.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio:  
\_\_\_\_\_

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DR. Luciano Oppo

IL DIRIGENTE: Dr. Luciano Oppo  
\_\_\_\_\_**IL DIRETTORE GENERALE**

**Esaminato** l'assetto organizzativo disposto con precedente deliberazione n. 26 del 13.01.2009 relativamente alla Struttura Complessa "Servizio Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza" nell'ambito della Tecnostruttura Aziendale;

**Rilevato** che, a distanza di oltre cinque anni, risulta opportuno procedere ad alcune modifiche organizzative al fine di rendere maggiormente rispondenti le funzioni e competenze del sopra citato Servizio alle mutate attuali esigenze aziendali;

**Preso atto** che nell'ambito della Struttura Complessa in oggetto era stata individuata, sempre con la citata deliberazione n. 26/2009, la Struttura semplice denominata "Sicurezza e Risk Management", la quale non risulta essere mai stata attivata;

**Ritenuto** opportuno e necessario procedere ad una rivisitazione organizzativa della Struttura Semplice "Sicurezza e Risk Management" attraverso una sua conversione in altra struttura, avente medesima valenza di struttura semplice, i cui contenuti, funzioni e competenze risultino maggiormente rispondenti alle attuali esigenze aziendali;

**Richiamata** la necessità di dare una adeguata e immediata risposta, in termini di governo delle sottese tematiche di natura amministrativa, alle problematiche relative al:

- coordinamento delle attività di programmazione del fabbisogno, stipula contratti, controlli sanitari, debito informativo, liquidazione fatture relative all'acquisto di prestazioni dalle strutture private accreditate;
- coordinamento delle attività e delle funzioni correlate all'accreditamento delle strutture pubbliche e private.
- Attività amministrative correlate alla gestione del rischio clinico.

**Ritenuto** di dover procedere, in relazione a quanto indicato in precedenza, alla rimodulazione organizzativa della Struttura Complessa "Servizio Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza" nell'ambito della Tecnostruttura Aziendale, attraverso la soppressione della Struttura Semplice denominata "Sicurezza e Risk Management" e la contestuale istituzione della Struttura Semplice denominata "Struttura

Amministrativa di supporto alle funzioni di Committenza, Accreditamento e Risk Management”, con funzioni e competenze indicate al paragrafo precedente;

**Rilevato** che la rimodulazione organizzativa di cui al presente atto non comporta nuovi ulteriori oneri per l'Amministrazione in quanto all'istituzione della nuova struttura si è proceduto attraverso la soppressione di altra struttura avente identica valenza di struttura semplice;

**Richiamate** le disposizioni in tema di prerogative dirigenziali relativamente all'organizzazione dei propri uffici contenute nel D.lgs 165/2001 come integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 150/2009;

**Vista** la L.R. n. 10/06;

**Vista** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa

1. di procedere alla rimodulazione organizzativa della Struttura Complessa “Servizio Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza” nell'ambito della Tecnostruttura Aziendale, attraverso la soppressione della Struttura Semplice denominata “Sicurezza e Risk Management” e la contestuale istituzione della Struttura Semplice denominata “Struttura Amministrativa di supporto alle funzioni di Committenza, Accreditamento e Risk Management”, la quale dovrà garantire le seguenti funzioni e competenze:
  - coordinamento delle attività di programmazione del fabbisogno, stipula contratti, controlli sanitari, debito informativo, liquidazione fatture relative all'acquisto di prestazioni dalle strutture private accreditate;
  - coordinamento delle attività e delle funzioni correlate all'accREDITAMENTO delle strutture pubbliche e private.
  - Attività amministrative correlate alla gestione del rischio clinico.
2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta costi aggiuntivi od oneri ulteriori per l'Azienda e che le implicazioni di natura organizzativa di cui al presente atto afferiscono unicamente alla Struttura Complessa “Servizio Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza” nell'ambito della Tecnostruttura Aziendale;
3. di trasmettere la presente deliberazione al “Servizio Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza”, al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio Controllo di Gestione ed alle OO.SS. per opportuna informativa.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 03/02/2014 al 17/02/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu