

DELIBERAZIONE n° 32 del 15/01/2014

SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua

Allegati:

1. 1) Nota Regione Sardegna prot. 27872 del 05/11/2013
2. 2) Piano Aziendale della Formazione Anno 2014 con allegato A)
3. 3) Prospetto contenente "quota riparto fondo formazione ASL 5 Oristano" Anno 2014;
4. 4) Nota Regione Sardegna prot. n. 31791 del 17/12/2013
5. _____

La Responsabile dell'Istruttoria

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marinella Ruggeri

OGGETTO: Approvazione Piano Aziendale della Formazione Anno 2014 e determinazione Fondo per la Formazione.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- che a partire del mese di febbraio 2013, l'Azienda è diventata Provider ECM provvisorio nella Regione Sardegna secondo le modalità previste nella Deliberazione G.R. n. 52/94 del 23.12.2011, che ha definito il passaggio da un sistema di accreditamento degli eventi formativi ad uno rivolto direttamente ai soggetti erogatori di formazione, denominati "provider";
- che la normativa nazionale e regionale vigente in materia di Formazione Continua prevede a carico dei singoli provider, la stesura del Piano di formazione aziendale che rappresenta il documento di pianificazione annuale;

ATTESO

- che la Regione Sardegna, in qualità di Ente accreditante, con ruolo di programmazione e di controllo dei provider accreditati provvisoriamente ha predisposto degli indirizzi per la costruzione del Piano di formazione aziendale in linea con quanto previsto negli Accordi Stato e Regione e con le nuove indicazioni della Commissione Nazionale per la formazione continua in Sanità come risulta da propria nota prot. n.27872 del 05/11/2013 (allegato 1);

PRESO ATTO del "format" trasmesso dalla Regione con la nota predetta sulla base del quale predisporre il Piano di Formazione aziendale;

VISTO il Piano Aziendale della Formazione Anno 2014, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto 2), predisposto dal Responsabile dell'U.O. Formazione Continua secondo il "format" sopra citato, che contiene gli obiettivi e le aree di attività formative previste per l'anno 2014, regolarmente inviato alla Regione entro i termini stabiliti per la regolare approvazione;

VERIFICATO che lo stesso è stato formulato in coerenza con gli obiettivi nazionali e regionali ed è espressione dell'analisi dei documenti strategici regionali ed aziendali, del parere espresso dalla Direzione Generale e delle varie componenti che hanno partecipato alla definizione dei bisogni formativi nonché del parere favorevole espresso dal Comitato Scientifico e dall'Ufficio di Direzione;

RILEVATO che strutturalmente il PAF 2014 è stata articolato considerando due livelli distinti d'intervento:

- obiettivi strategici aziendali : **formazione strategica - formazione obbligatoria - trasversale**
 - obiettivi specifici : **formazione specifica di macrostruttura**
- entrambi riuniti sotto allegato "proposte attività formative" - allegato al Piano Aziendale della Formazion Anno 2014 (allegato A));

PRESO ATTO inoltre, che si è provveduto alla determinazione e costituzione del fondo per la formazione, pari ad un punto percentuale del monte salari di tutti i dipendenti relativo all'anno 2001, il quale è stato stimato complessivamente in **€ 427.556,23** che risulta così suddiviso:

- il **50%** del fondo annuale pari a **€ 213.778,11** è destinato alla formazione strategica e trasversale aziendale;
- il **50%** del fondo annuale pari a **€ 213.778,11** è destinato alla formazione specifica di macrostruttura;

RITENUTO, di dover ripartire ed assegnare direttamente ad ogni Direttore di macrostruttura, ai fini della gestione e realizzazione delle iniziative formative programmate, una quota del fondo destinato alla formazione specifica, il cui ammontare risulta identificato, per singola struttura, nel prospetto "quota riparto fondo formazione ASL 5 Oristano" allegato alla presente sotto 3);

RICHIAMATI i Contratti Collettivi Nazionali di lavoro per l'area della Dirigenza e per il Comparto Sanità;

DATO ATTO che il PAF 2014 è stato sottoposto alle OO.SS della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza STPA che hanno espresso parere favorevole in merito, come risulta da verbale agli atti degli uffici competenti;

DATO ATTO inoltre che il PAF 2014 è stato oggetto di contrattazione integrativa con le OO.SS. e le RSU del Comparto, come risulta da accordo agli atti degli uffici competenti;

VISTA la nota prot. n. 31791 del 17/12/2013 (allegato 4) con la quale la Regione approva formalmente il Piano Formativo Aziendale presentato da questa Azienda;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Aziendale per la Formazione relativo all'anno 2014 che si allegato sotto 2) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale corredato di allegato A);
- 2) di dare atto che il fondo per la formazione costituito con il suddetto Piano ammonta a complessivi **€ 427.556,23**;
- 3) di assegnare ad ogni Direttore di macrostruttura una quota del fondo destinato alla formazione specifica, il cui ammontare risulta identificato, per singola struttura, nel prospetto allegato sotto 3) contenente "quota riparto fondo formazione ASL 5 Oristano";
- 4) di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione, ai Direttori di Macrostruttura, al Servizio Bilancio, al Servizio Amministrazione del Personale e al Servizio AA.GG. per gli adempimenti di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 16/01/2014 al 30/01/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga