
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

Proposta n. 2848 del 09.08.2013

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEL
P.O. SAN MARTINON° 2446 DEL 13/08/2013

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Fornitura tramite MEPA di n°4 classificatori metallici e relative cartelle sospese per l'ambulatorio TAO del P.O. San Martino – ditta NOVACART

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. N°580 del 28.06.2013

Vista la Deliberazione del Commissario n° 876 del 28/09/2010 inerente affidamento al Dr. Marco Biagini dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie del Presidio Ospedaliero di Oristano";

Premesso

- che ai sensi del D.P.R. 101/2002 le PP.AA. Possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- che questa Azienda USL è registrata al suddetto mercato elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

Vista la richiesta in data 20/6/2013 del Servizio Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, inerente la necessità di n°4 classificatori metallici con relative n°1.500 cartelle sospese;

Vista altresì la annotazione con la quale si indica che le relative risorse economiche potranno essere reperite utilizzando i fondi previsti dal Progetto 2011-6 (Raccolta sangue e potenziamento rete Centri Trasfusionali, DRG 46/1 del 3.9.2010 – piano regionale 2008/2010);

Considerato il valore complessivo della suddetta fornitura, si è fatto ricorso ad un acquisto in economia con il sistema della RDO (richiesta di offerta), mediante ordine diretto dal Mercato Elettronico della P.A.;

Dato atto che con tale procedura era stato individuato quale fornitore la ditta NOVACART di Sestu , che ha offerto n°10 classificatori al costo unitario di € 182,10 + IVA cad. e n°1.500 cartelle sospese per per classificatori al costo unitario di € 0,27 + IVA , per un costo complessivo di € 2.226,00 + IVA ;

Accertato che si è provveduto all'affidamento della fornitura di cui sopra e all'invio on-line sul MEPA al fornitore individuato dal relativo ordine elettronico N°244309;

Visto l'atto aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale della ASL N°5 di del 8.1.2008 ed approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n° 3/4 del 16.1.2008;

Visto il D.Lgs n°163 del 12.4.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii;

Vista le Leggi Regionali n°10/2006 e n°5/2007;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare alla ditta NOVACART di Sestu la fornitura di n°10 classificatori al costo di € 182,10 + IVA cad. , e n°1.500 cartelle sospese per classificatori al costo unitario di € 0,27 + IVA , per un totale di € 2.226,00 + IVA ;
2. Di dare atto che, l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito di questa Azienda;
3. Di imputare tale spesa di € 2.693,46 IVA compresa sul centro di costo G0401 – Immunologia e Trasfusionale P.O. San Martino , così ripartita:
 - € 2.203,41 sul conto 0102020501 (mobili ed arredi)
 - € 490,05 sul conto 0501030401 (supporti informatici, cancelleria, stampati)
4. Che si provvederà utilizzando i fondi previsti dal Progetto 2011 - 6 (Raccolta sangue e potenziamento rete Centri Trasfusionali, DRG 46/1 del 3.9.2010 – piano regionale 2008/2010) - **AUT. UAB PJ n°26 Sub 1**
5. Di autorizzare il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta NOVACART, previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita (CIG X0B0991D34)
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Istruente : Sig. Firinu

*Determinazione Responsabile
Amm.vo del P.O. San Martino*



N° del

Pag. 2 di 3

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 16/08/2013 al 30/08/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga