
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

Proposta n. del .08.2013

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 2445 DEL 13/08/2013**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Fornitura di un sistema eliminacode pazienti presso l'ambulatorio TAO del P.O. San Martino - ditta Sechi Informatica (CIG XOAOAE8D99)

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEL P.O. SAN MARTINO

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. N°580 del 28.06.2013

Vista la Deliberazione del Commissario n° 876 del 28/09/2010 inerente affidamento al Dr. Marco Biagini dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie del Presidio Ospedaliero di Oristano";

Accertato che a seguito di precedenti determinazioni presso il P.O. San Martino sono operanti dei sistemi "eliminacode" (GeCo Sanità della ditta Xidera srl) per la gestione dei pazienti presso il Pronto Soccorso, gli uffici di prenotazione e pagamento ticket ;

Vista la richiesta in data 20/6/2013 del Direttore del Servizio Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, inerente la necessità di un sistema eliminacode per meglio gestire giornalmente i pazienti che numerosi affluiscono presso l'Ambulatorio TAO ;

Vista la annotazione con la quale viene indicato che le relative risorse economiche potranno essere reperite utilizzando i fondi previsti dal Progetto 2011 - 6 (Raccolta sangue e potenziamento rete Centri Trasfusionali, DRG 46/1 del 3.9.2010 - piano Regionale 2008/2010);

Accertato che la ditta Sechi Informatica di Oristano è tuttora rappresentate esclusivo e distributore generale di tali sistemi eliminacode (GeCo Sanità della ditta Xidera srl) per la Regione Sardegna;

Ritenuto in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4.3 lettera a) del succitato regolamento;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare alla Ditta Sechi Informatica di Oristano la fornitura di un sistema eliminacode (GeCo Xidera Sanità) necessario per la gestione quotidiana dei pazienti che giornalmente affluiscono numerosi presso l'ambulatorio TAO del Servizio Immuno-Trasfusionale, per la spesa preventivata di € 6.402,00 + IVA
2. Di dare atto che la spesa di € 7.746,42 IVA compresa viene imputata sul conto 0102020901 (altri beni mobili) e sul centro di costo G0401 - Immunologia e Trasfusionale P.O. San Martino;
3. Di provvedere in merito utilizzando i fondi previsti dal Progetto 2011 - 6 (Raccolta sangue e potenziamento rete Centri Trasfusionali, DRG 46/1 del 3.9.2010 - piano regionale 2008/2010)- **AUT. UAB PJ n°26 Sub 1**
4. Di autorizzare il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta, previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura - (CIG XOAOAE8D99)
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Istruente : Sig. Firinu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 16/08/2013 al 30/08/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga

*Determinazione Responsabile
Amm.vo del P.O. San Martino*

