



proposta n. 2012 - 2514 del 10/08/2012

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 2293 DEL 20/08/2012

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: DIPENDENTE SIG.RA ORTU SAVINA, ASSISTENTE SANITARIO A TEMPO INDETERMINATO, RECESSO DAL SERVIZIO A DECORRERE DAL 08.12.2012 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 07.12.2012).

Vista la nota del 30/05/2012, pervenuta a questa Azienda in pari data ed acquisita al protocollo n° 37447 del 31/05/2012, con la quale, la Sig.ra Ortu Savina nata il 07/12/1951, dipendente di questa Azienda in qualità di Assistente Sanitario a tempo indeterminato, chiede di recedere dal servizio a far data dall'08.12.2012;

Considerato che il dipendente dichiara di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per il diritto alla pensione di anzianità e chiede pertanto che vengano attivate le procedure necessarie per l'attribuzione del relativo trattamento da parte dell'INPDAP;

Accertato che la Sig.ra Ortu Savina, alla data del 07/12/2012, sarà in possesso dei requisiti contributivi e anagrafici, ai sensi della normativa previgente in materia pensionistica, utili alla maturazione del diritto a pensione di anzianità;

Che la comunicazione di recesso è pervenuta nei prescritti termini di preavviso;

Vista la L. 449/1997;

Vista la L. 247/2007;

Vista la L. 122/2010;

Vista la L. 148/2011;

Vista la L. 214/2011;

Vista la L.R. n. 10/06;

Vista la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. Di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro della Sig.ra Ortu Savina nata il 07/12/1951, dipendente di questa Azienda in qualità di Assistente Sanitario a tempo indeterminato a decorrere dall'08.12.2012, ultimo giorno di servizio 07.12.2012;
2. Di incaricare i competenti Uffici del Servizio Amm.ne del Personale degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.


Il Direttore del Servizio Amministrazione del Personale
Dr. Luciano Oppo

Sig.ra Elsa Marongiu- Sett. Tratt. econ., quiescenza e previdenza

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 29/08/2012 al 07/09/2012

Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dr.ssa Antonina Daga

Sig.ra Elsa Marongiu - Sett. Tratt. econ., quiescenza e previdenza

ASL 5 Oristano  ASLOristano

Via Carducci, 35
09170 **Oristano**
Tel0783317092 Fax078373461

www.asloristano.it

E-mail amm.personale@asloristano.it

Direttore del servizio
Dr. Luciano Oppo

Pag. 2 di 2