

---

**Direzione Ospedaliera**  
**Funzioni Amministrative del Presidio Ospedaliero di Ghilarza****Proposta n° del****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEI  
PP.OO. DI BOSA E GHILARZA****N° 2262 DEL 13/08/2012**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA, ALLA DITTA MANTA DI GENOVA, DI LAMPADINE PER SCIALITICA, OCCORRENTI AL BLOCCO OPERATORIO DEL P.O. DELOGU DI GHILARZA. CIG: ZD00609C80**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEI PP.OO. DI BOSA E GHILARZA**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del D.G. n. 98 del 16.02.2012, di affidamento dell'incarico temporaneo di Coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie dei P.O. Bosa e Ghilarza, " al Dirigente Dott. Marco Biagini;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 1146 del 14.11.2007, e adeguato con successiva deliberazione n. 411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n° 5/2007;

Vista la deliberazione del D.G. n. 897 del 29.12.2011 "Bilancio annuale di previsione anno 2012:determinazione budget dei singoli conti e approvazione procedure operative", nonché delle assegnazioni nella stessa stabilite per il P.O. Delogu di Ghilarza pari a complessivi € 30.150,85 (di cui all'autorizzazione UAD n° 1/2012);

Vista la richiesta pervenuta in data 28/06/2012 dal Servizio Manutenzioni del P.O. per la fornitura di lampadine per scialitica del blocco operatorio ;

Dato atto che, con nota prot.47398 n° 02/07/2012 del è stato richiesto alla Ditta Manta di Genova un preventivo di spesa per la fornitura dei materiali occorrenti;

Considerato che, con nota prot. n° 44825 del 02/07/2012, è pervenuta l'offerta della Ditta Manta di Genova;

Ritenuto di poter aggiudicare la fornitura del prodotto, per il quale è stato espresso il parere di conformità, alla Ditta Manta di Genova, per l'importo complessivo a € 500,00+ iva al 21%;

- Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

- Viste la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007

Per quanto in premessa

### **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, alla Ditta Manta di Genova, la fornitura di n° 20 lampade per scialitica:  
n° 10 lampade art. 67100201 M3 per l'importo di € 17,00 cadauna  
n° 10 lampade art. 67100105 M5 per l'importo di € 33,00 cadauna  
da destinare al Blocco Operatorio del P.O. Delogu al prezzo complessivo di € 500,00 + iva al 21%;
2. di dare atto che la complessiva spesa di € 605,00 Iva compresa sarà imputata al conto 0501030501 "acquisti di materiale tecnico strumentale per manut. e ripar." del Bilancio 2012 (Aut. UAD n° 1/15) e sul seguente Centro di Costo N0703 " comparto operatorio P.O. Delogu";
3. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica a attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
4. Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Ghilarza lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative  
dei PP.OO. Bosa e Ghilarza  
**Dott. Marco Biagini**

---

Il Funzionario Istruente : \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/08/2012 al 06/09/2012

Il Responsabile del Servizio Affari Generali – Legali  
Dr.ssa Antonina Daga