



PRESIDIO OSPEDALIERO "G.P. DELOGU" - GHILARZA

PROPOSTA N. DEL

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEI
PP.OO. DI GHILARZA E BOSA**

N° 2247 DEL 10/08/2012

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA, ALLA DITTA HANNA ADRIATICA DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO, DI TERMOMETRI PER USO ALIMENTARE OCCORRENTI ALLA DIREZIONE SANITARIA DEI PP.OO. DI ORISTANO E GHILARZA.

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI GHILARZA E BOSA**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del D:G: n. 98 del 16.02.2012, di affidamento dell'incarico temporaneo di Coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie dei P.O. Ghilarza e Bosa al Dirigente Dott. Marco Biagini;

Vista la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia ai sensi del D. Lgs.vo n. 163/2006;

Vista la deliberazione del D.G. N°411 del 12.03.09 avente per oggetto "Adeguamento del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi", approvato con deliberazione D.G. n. 1146 del 14.11.2007, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

Viste le richieste presentate dai Dirigenti della Direzione Sanitaria dei PP.OO. di Oristano e Ghilarza, mediante le quali viene richiesto l'acquisto di n. 4 Termometri per uso alimentare ;

Ritenuto, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, lettera a), del Regolamento citato;

Vista la richiesta di preventivo, inviata con nota prot. n.43097 del 27.06.2012, alla ditta Hanna Instruments di Padova;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla suddetta ditta, che per i prodotti richiesti, offre il prezzo di € 263,60 cad. pezzo + IVA 21%;

Acquisito il parere da parte del Responsabile del Servizio richiedente in ordine alla conformità dei prodotti di cui al preventivo presentato dalla ditta;

*Determina del Direttore
del Servizio
Provveditorato
N°*

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Visto il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

Visto il D. Lgs.vo 31.07.07, n. 113;

Vista la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

1. Di affidare, alla ditta Hanna Instrumentes di Padova, la fornitura di n. 4 termometri portatili per uso alimentare cod. HI993503N al prezzo di € 263,60 cadauno + iva 21% occorrenti alle Direzioni Sanitarie dei PP.OO. di Oristano e Ghilarza;
2. Di dare atto che la complessiva spesa di € 1.275,83 Iva 21% compresa sarà imputata sul conto 0102020901 "Atri beni mobili" del Bilancio 2012 (autorizzazione UAD 6 SUB 7) CIG:**ZDD0605E50**;
 - per € 637,92 al centro di costo C0102 "Direzione Sanitaria P.O. San Martino";
 - per € 637,91 al centro di costo C0105 "Direzione Sanitaria P.O. Delogu";
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
4. Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Ghilarza lì _____

Il Responsabile della Struttura Amministrativa
Dr. Marco Biagini

DP/dp

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/08/2012 al 02/09/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga