

**DISTRETTO DI ORISTANO****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO****N° 2222 DEL 09/08/2012***PROPOSTA N. 2470 DEL 07/08/2012*

*Adottata ai sensi dell'Art. 4 del D. Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008 e della deliberazione del D.G. n° 454 dell'11.12.2008.*

**OGGETTO:** Liquidazione fatture Fondazione Istituti Riuniti di A.S. - R.S.A. "VILLA SAN GIUSEPPE " di Milis – 2 Quadrimestre 2012.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i;

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario di quest'Azienda Sanitaria Locale n° 1113 del 17/12/2010 con il quale viene affidato l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura complessa del Distretto Sanitario di Oristano al Dottor Antonio Delabona;

**PREMESSO** che con la Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale O.N.L.U.S. di Milis, Residenza Sanitaria Assistenziale " Villa San Giuseppe" è in essere un contratto per l'acquisizione di prestazioni di assistenza residenziale territoriale per il triennio 2010 - 2012, registrato nel registro A.S.L. al n. 980 del 04/07/2011;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Distretto n. 342 del 14/02/2012 con la quale è stata assunta l'autorizzazione di spesa per l'anno 2012 per far fronte ai costi di degenza di utenti del Distretto di Oristano presso diverse R.S.A.;

**VISTE** le fatture di seguito riportate, pari alla somma complessiva di € **62.109,00**, trasmesse dalla Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale ONLUS - Residenza Sanitaria Assistenziale " Villa San Giuseppe" di Milis per le prestazioni erogate a utenti del Distretto Sanitario di Oristano nel secondo quadrimestre 2012;

MESE	N. Fattura	Del	IMPORTO	IMPORTO NETTO
MAGGIO	94	31/05/12	62109	62109
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 211.290,00</b>	<b>€ 62.109,00</b>

**DATO ATTO** che le prestazioni per le quali sono state emesse le fatture sopra citate sono state autorizzate dall'Unità di Valutazione Territoriale del Distretto di Oristano;

**VISTA** l'attestazione di regolarità dei periodi conteggiati apposta sulle fatture in data 01/08/2012 dal Responsabile del Servizio di Accoglienza e Continuità Assistenziale di quest'Azienda;

**RITENUTO** di dover procedere alla Liquidazione delle fatture di cui trattasi

**VISTO** l'Atto Aziendale;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

## **DETERMINA**

### **Per quanto esposto in premessa:**

- 1) **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € **62.109,00** alla Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale di Milis – "Residenza Sanitaria Assistenziale Villa San Giuseppe", con i fondi dell'autorizzazione n. 6 del 2012 (determinazione n. 342 del 14/02/2012), per la degenza di utenti del Distretto Sanitario di Oristano nel primo quadrimestre 2012;
- 2) **DI FAR GRAVARE** la spesa complessiva di € **62.109,00** sul codice di Conto Economico n° 0502020907 avente ad oggetto "acquisto di prestazioni residenziali e semiresidenziali anziani e terminali" e sul centro di costo n. Q020916 denominato RSA Accreditate anziani non autosufficienti e pazienti terminali Distretto di Oristano;
- 3) **DI INCARICARE** il Servizio Bilancio di emettere un mandato di pagamento dell'importo complessivo di € **62.109,00** a fronte delle fatture sopra citate, a favore della R.S.A. Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale di Milis;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

### **II DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO**

*Dr. Antonio Delabona*

*Istruente Coll.Amm.vo Dott. Giuliano U.*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/08/2012 al 30/08/2012

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dr.ssa Antonina Daga