

**DISTRETTO DI ORISTANO****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA****N° 258 DEL 17.08.2010**

*Adottata ai sensi dell'Art. 4 del D. Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008 e della deliberazione del D.G. n° 454 dell'11.12.2008.*

**OGGETTO:** Rimborso spese corsi di formazione ed venti formativi anno 2010 Specialisti Vari.

**IL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Rosalba Muscas Direttore Amministrativo per le attività socio-sanitarie del Distretto di Oristano;

**VISTO** l'Art.33, commi 5 e 7 dell'Accordo Collettivo Nazionale del 29.07.2009 che, oltre a stabilire che la formazione è un requisito indispensabile per lo svolgimento dell'attività specialistica, stabilisce anche che le Aziende Sanitarie garantiscono l'attività formativa;

**VISTO** l'Art. 5, commi 1 e 2 dell'Accordo Integrativo Regionale del 31.07.2009 nel quale la Regione Sardegna, in linea con l'Art. 33 dell'A.C.N. sopra citato, ribadisce che la formazione continua è un elemento indispensabile per lo svolgimento dell'attività specialistica qualificata e ne favorisce l'attivazione;

**DATO ATTO** che quest'Azienda, come previsto dall'Art. 5 comma 7 del medesimo Accordo Integrativo, garantisce a ciascuno specialista il rimborso delle spese documentate per la partecipazione ad eventi formativi fino ad un budget di € 2.000,00 purché coerenti con gli obiettivi formativi Regionali o Aziendali;

**DATO ATTO**, altresì, che la documentazione relativa ai corsi effettuati nell'anno 2010 è stata trasmessa al Comitato Consultivo Zonale per l'adozione dei provvedimenti Amministrativi di competenza;

**VISTE** le richieste di rimborso spese documentate trasmesse dagli specialisti Dott.ssa Molari Alessandra, Carlini Katia, Porcedda Leandro, Meloni Cristiano relative al primo semestre 2010 pari all'importo complessivo netto di € 1.698,48, analiticamente indicate nel prospetto all'allegato alla presente con la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che, come previsto dall'Art. 10, comma 20 del D.P.R. n. 633/72 e successive modifiche, gli Enti Pubblici sono esclusi dal versamento dell'IVA e che, pertanto, il rimborso sopra citato è al netto dell'IVA;

**RITENUTO** di dover procedere alla Liquidazione delle spese regolarmente documentate

### **DETERMINA**

**Per quanto esposto in premessa:**

**DI AUTORIZZARE** il rimborso delle spese sostenute dagli specialisti Dott.ssa Molari Alessandra, Carlini Katia, Porcedda Leandro, Meloni Cristiano per la partecipazione a corsi o eventi formativi nel primo semestre 2010 pari all'importo complessivo netto di € 1.698,48, analiticamente indicate nel prospetto allegato alla presente con la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale ;

**DI FAR GRAVARE** la spesa complessiva netta di € 1.698,48 sul conto economico n. 5000102040 "Assistenza specialistica ambulatoriale diretta – Specialistica Branche a visita" esercizio 2010 e sul centro di costo del Distretto di Oristano n. 5AAC02BB102;

**DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Comitato Consultivo Zonale per la Specialistica Ambulatoriale della Provincia di Oristano per quanto di rispettiva competenza;

**Il Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa**  
Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Istruente Ornella Caria

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Dr.ssa Antonina Daga**