

Procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e comma 6, D.Lgs. 50/2016, da espletarsi sulla piattaforma telematica Sardegna CAT, per la fornitura, in n° 5 lotti distinti di aggiudicazione, di materiale per Emodialisi da destinare alla Struttura Complessa Nefrologia e Dialisi P.O. San Martino

## **DISCIPLINARE DI GARA**

---

**INDICE**

**Informazioni Generali**

**PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI ED OGGETTO DELL'APPALTO**

**CAPO I – Definizioni generali.**

Art. 1 Definizioni

**CAPO II - Oggetto dell'appalto**

Art. 2 - Oggetto, valore presunto e durata della fornitura.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione alla gara

**PARTE II – DISCIPLINARE DI GARA**

**CAPO I - Modalità di scelta del contraente**

Art. 4 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione

**CAPO II – Termine e Modalità di presentazione delle offerte**

Art. 5 – Termine e Modalità di presentazione delle offerte

Art. 6 – Documentazione amministrativa - "Busta di Qualifica"

Art. 7 – Documentazione tecnica "Busta Tecnica"

Art. 8 – Offerta economica "Busta Economica"

Art. 9 – Requisiti dell'offerta

Art. 10 – CIG e contributo di partecipazione alla gara

Art. 11 – Informazioni e Chiarimenti

**CAPO III – Modalità di svolgimento della gara**

Art. 12 - Aggiudicazione

Art. 13 – Stipulazione del contratto

Art. 14 – Soccorso Istruttorio

Art. 15 – Cause espresse di esclusione

**PARTE III – CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE**

**CAPO I – Garanzie**

Art. 16 - Cauzione definitiva

**PARTE IV – DISCIPLINARE TECNICO**

**CAPO I – Disciplinare di fornitura**

Art. 17 – Caratteristiche generali dei prodotti

Art. 18 - Tempi di consegna e oneri a carico dell'aggiudicatario

Art. 19 - Penalità

Art. 20 - Risoluzione del contratto

Art. 21 – Modalità di fatturazione e pagamenti

Art. 22 - Osservanza delle leggi, disposizioni generali e rinvii

Art. 23 – Foro competente

Art. 24 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 25 – Allegati

<b>INFORMAZIONI GENERALI</b>	
STAZIONE APPALTANTE	ATS SARDEGNA – Azienda Tutela Salute ASSL ORISTANO codice fiscale: 92005870909
SERVIZIO PROVVEDITORATO ASSL ORISTANO	Via Carducci n. 35 – 09170 ORISTANO Tel. 0783/317780 – 0783/317070 Fax: 0783/73315 sito istituzionale: <a href="http://www.asloristano.it">www.asloristano.it</a> e-mail: <a href="mailto:provveditorato@asloristano.it">provveditorato@asloristano.it</a>
DIRETTORE DEL SERVIZIO	Dott.ssa Rosalba Muscas Tel: 0783/317780
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - Art. 31 D.Lgs 50/2016	Dott.ssa Rosalba Muscas Tel: 0783/317780
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - Art. 101 D.Lgs 50/2016	Dott. Antonio Maria Pinna Direttore Struttura Complessa Nefrologia e Dialisi ASSL Oristano
FUNZIONARIO REFERENTE	Dott. Fabrizio Sinis, Tel. 0783/317071 mail: <a href="mailto:fabrizio.sinis@asloristano.it">fabrizio.sinis@asloristano.it</a>
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE	Determinazione Direttore ASSL Oristano n. del 29/12/2016
PROCEDURA DI GARA	Procedura negoziata telematica ex art. 36, comma 2, lettera b) e comma 6 D.Lgs. 50/2016
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Criterio del minor prezzo ex art. 95 comma 4, lettera c) D.lgs. 50/2016
TERMINE RICHIESTA CHIARIMENTI	<b>00/00/2017 - ore 13:00</b>
TERMINE RICEVIMENTO OFFERTE	<b>00/00/2017 - ore 13:00</b>
DATA 1^ SEDUTA DI GARA	<b>00/00/2017 - ore 09:00</b>
GESTORE DEL SISTEMA	<a href="http://SardegnaCAT">SardegnaCAT</a> – Centrale Regionale di Committenza <a href="http://www.sardegnaecat.it">www.sardegnaecat.it</a>

## **PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI ED OGGETTO DELL'APPALTO**

### **CAPO I – Definizioni generali**

#### **Art. 1 – Definizioni**

Nel testo del presente Capitolato Speciale valgono le seguenti definizioni:

- a) **Azienda Sanitaria.** Per Azienda Sanitaria si intende l'ATS - Azienda Tutela Salute - ASSL Oristano;
- b) **ASSL** Per ASSL si intende l'Area Socio Sanitaria di Oristano - ASSL Oristano;
- c) **Soggetto candidato.** Per soggetto candidato si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- d) **Soggetto concorrente.** Per soggetto concorrente si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- e) **Soggetto aggiudicatario.** Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario dell'appalto secondo le modalità di cui al presente capitolato.
- f) **Soggetto escluso.** Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del presente capitolato, l'esclusione della gara.
- g) **Legale Rappresentante.** Si definisce Legale Rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato. Legale Rappresentante del Raggruppamento di Imprese è il Legale Rappresentante dell'impresa mandataria quale risulta dall'atto di costituzione del Raggruppamento medesimo.

### **CAPO II – Oggetto dell'appalto**

#### **Art. 2 - Oggetto, valore, durata della fornitura ed eventuale risoluzione anticipata.**

L'appalto ha ad oggetto la fornitura, con carattere di periodicità, distinta in n° 5 (cinque) lotti distinti di aggiudicazione, di materiale per emodialisi extra gara regionale quali Cateteri venosi Centrali permanenti, Kit per micropuntura per cateterismo venoso centrale, Kit medicazione Attacco Stacco per dialisi, destinati alla Struttura Complessa Nefrologia e Dialisi – Dipartimento Cure Mediche - ASSL Oristano, per la durata di 24 mesi, secondo i quantitativi e le tipologie di prodotto indicati dettagliatamente nell'Allegato C) Dettaglio di offerta economica al presente Disciplinare di gara.

<b>Rif. lotto</b>	<b>Descrizione lotto</b>	<b>C.I.G.</b>	<b>Importo annuale a base d'asta, Iva esclusa</b>	<b>Importo biennale a base d'asta, Iva esclusa</b>
Lotto 1	Kit per doppio cateterismo venoso centrale permanente per emodialisi secondo "Tesio		11.500,00	23.000,00
Lotto 2	Kit catetere monoblocco bilume con sistema di tunnellizzazione retrograda, per cateterismo venoso		3.500,00	7.000,00

	centrale permanente per emodialisi			
Lotto 3	Kit Micropuntura		1.440,00	2.880,00
Lotto 4	Kitt attacco / stacco		37.000,00	74.000,00
Lotto 5	Connettore ad Y per monoago		2.100,00	4.200,00
<b>Valore complessivo della fornitura, Iva esclusa.</b>			<b>55.540,00</b>	<b>111.080,00</b>

**Avvertenza:** per ciascun lotto non sono ammesse offerte pari o superiori alle suddette basi d'asta, né offerte superiori ai prezzi unitari previsti nel modello di offerta per ciascun prodotto, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Trattandosi di contratto di durata, i quantitativi **indicati nel Modello Allegato c) "dettaglio di offerta economica"** sono stabiliti in via presuntiva, sulla base del consumo annuale, e non impegnano la ASSL alla fornitura integrale di quanto programmato.

Gli approvvigionamenti verranno disposti mediante appositi ordinativi di fornitura predisposti dalla ASSL, sulla base delle effettive necessità delle rispettive UU.OO.

Le quantità indicate sono quindi da considerarsi orientative e potranno variare secondo le effettive esigenze cliniche, senza che la Ditta aggiudicataria abbia a pretendere variazioni rispetto al prezzo di aggiudicazione.

La ASSL si riserva, per sopravvenute esigenze organizzative, la facoltà di estendere e/o diminuire la fornitura per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di 1/5 (un quinto) dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. La fornitura dovrà quindi essere eseguita alle stesse condizioni economiche indicate in offerta anche per quantitativi superiori o inferiori.

La fornitura inoltre potrà essere interrotta per quei prodotti che, a seguito di variazioni degli indirizzi tecnico-scientifici, clinici e terapeutici ovvero a seguito di mutate esigenze organizzative delle Unità Operative utilizzatrici, non risultassero più idonei.

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad accettare le eventuali modifiche degli obblighi contrattuali derivanti da estensioni e diminuzioni della fornitura preventivamente autorizzate in forma scritta dalla ASSL.

La durata dell'appalto è fissata **in 24 (ventiquattro) mesi**, decorrenti dalla data indicata nei singoli contratti che verranno stipulati a seguito del provvedimento di aggiudicazione, o dalla diversa data indicata nello scambio di corrispondenza. E' escluso ogni tacito rinnovo del contratto.

E' facoltà della ASSL richiedere, in vista della scadenza del contratto, una proroga tecnica temporanea, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di aggiudicazione della nuova gara d'appalto per il periodo strettamente necessario per l'espletamento di nuova procedura.

La Ditta aggiudicataria si impegna sin d'ora a concedere l'eventuale proroga tecnica alle medesime condizioni contrattuali ed economiche pattuite all'atto dell'aggiudicazione della gara.

**Clausola risolutiva espressa:** la ASSL si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto di fornitura, anche per causa non imputabile alla ditta aggiudicataria, senza che la

ditta appaltatrice possa avanzare riserva alcuna o richiesta di indennizzo o pretese di alcun titolo, prima della naturale scadenza del medesimo, nei casi sotto elencati:

- a) qualora si decidesse l'interruzione dell'attività espletata direttamente dalla A.S.L. o la soppressione dei relativi servizi, con semplice preavviso di 30 giorni;
- b) a seguito di Convenzioni Consip S.p.A. relative a forniture oggetto del presente Capitolato, alle quali la ASSL è obbligata ad aderire ai sensi della normativa vigente;
- c) nel caso di attivazione di contratto relativo a forniture oggetto del presente Capitolato da parte di "Soggetto aggregatore", ex art. 9 D.L. n. 66 del 24 aprile 2014;
- d) qualora la Direzione Generale ATS ritenesse necessario procedere alla risoluzione del contratto per motivi di pubblico interesse;

Nei casi di cui alle lettere b) e c), che precedono, la risoluzione avrà efficacia dalla data di attivazione del nuovo contratto.

Nel caso previsto dalla lettera d) la risoluzione avrà efficacia della data stabilita dal provvedimento di risoluzione anticipata.

### **Art. 3 – Requisiti per la partecipazione alla gara**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui all'art. 45 D.lgs. n. 50/2016, che alla data di presentazione dell'offerta presentino i seguenti requisiti:

- **requisiti di carattere generale e di idoneità professionale art. 80 e 83 D.Lgs 50/2016:**

- a) insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri stati membri dell'Unione Europea (art. 83 comma 3 del D.Lgs. n° 50/2016).

- **requisiti di capacità economica e finanziaria – art. 83, comma 4, D.Lgs 50/2016:**

- c) un fatturato d'impresa, nel settore oggetto della gara, non inferiore all'importo complessivo annuale a base d'asta, IVA esclusa, riferito ai lotti per cui si presenta offerta, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, o nel periodo di attività, se inferiore a tre anni.

**In relazione alla requisito di cui al punto c), a dimostrazione del suddetto fatturato minimo, le Ditte concorrenti presentano l'elenco delle principali forniture nel settore oggetto di gara, prestate nel triennio di riferimento con l'indicazione dell'oggetto della fornitura, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture medesime.**

Si precisa che gli importi sopra indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, considerato che la fornitura di cui trattasi è destinata a pazienti della ASSL di Oristano.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di una o più dichiarazioni così come indicato nel modello di cui all'Allegato A) (Istanza di partecipazione) al presente disciplinare.

---

**PARTE II - DISCIPLINARE DI GARA**

**CAPO I – Modalità di scelta del contraente**

**Art. 4 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione**

La procedura di scelta del contraente è la procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) e comma 6, D.Lgs. 50/2016.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del D.lgs 50/2016, trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 e trattandosi di fornitura di prodotti avente il carattere standardizzate ed elevata ripetitività.

Trattandosi di dispositivi medicali destinati a pazienti della ASSL di Oristano, si procederà all'aggiudicazione, solo nel caso in cui i prodotti offerti vengano giudicati conformi alle specifiche dei documenti di gara, sulla base della documentazione tecnica prodotta, da una commissione tecnica di esperti specificamente costituita.

L'aggiudicazione avverrà distintamente per singoli lotti unici non frazionabili alla/e Ditta/e che avrà/avranno presentato il prezzo più basso.

Non saranno considerate valide, ai fini dell'aggiudicazione della procedura, le offerte pari o in aumento rispetto ai prezzi unitari e complessivi per lotto posti a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827 del 23.05.1924, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per lotto purché tecnicamente valida ed economicamente congrua ai sensi del presente capitolato.

Nel caso di migliori offerte di pari valore, verrà richiesto ai migliori offerenti di procedere ad una miglioria assegnando agli stessi un brevissimo termine per rispondere. Ove la miglioria non fosse proposta nei termini assegnati o le offerte si rivelassero ancora uguali, si procederà al sorteggio.

Si precisa inoltre che:

- La ASSL di Oristano può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La ASSL di Oristano si riserva, in caso di sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'affidamento, senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti.

**CAPO II – Termine e Modalità di presentazione delle offerte**

**Art. 5 – Termine e modalità di presentazione dell'offerta**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma telematica SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta telematica, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire a pena di esclusione dalla procedura di gara, entro i termini indicati nella lettera d'invito.

**N.B. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.**

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/2005.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

1. Documentazione Amministrativa, di cui al successivo art. 6 "Busta di qualifica";
2. Documentazione tecnica, di cui al successivo art. 7 "Busta tecnica"
3. Offerta Economica, di cui al successivo art. 8 "Busta economica"
4. Dettaglio dell'offerta economica Allegato C), di cui al successivo art. 8 "Busta economica".

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it);
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RDO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda ai documenti pubblicati su Sardegna CAT.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file della documentazione tecnica dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

#### **Art. 6 - Documentazione amministrativa - "Busta di Qualifica"**

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- 1) **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o Procuratore



dell'impresa offerente redatta secondo l'unito Modello Allegato "A", corredata del prospetto dei principali contratti espletati nel settore oggetto di gara;

2) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** così come stabilito dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o Procuratore dell'impresa;

3) **Eventuale procura** (scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile), nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore;

N.B.: le dichiarazioni sostitutive dovranno essere accompagnate, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445/2000, da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore delle stesse.

In merito alle **dichiarazioni sul possesso dei requisiti di carattere generale** si precisa quanto segue:

a) Per quanto attiene le dichiarazioni sostitutive sulle circostanze di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016 per ciascuno dei soggetti Amministratori o soggetti muniti del potere di rappresentanza, a seconda della composizione societaria, e per ciascun Direttore Tecnico potrà essere presentata alternativamente:

1. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà cumulativa, da parte del Legale Rappresentante/ Procuratore speciale che presenta istanza di partecipazione alla gara, che i suddetti soggetti non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016, consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazione non veritiera, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

2. autonome e separate dichiarazioni sostitutive (firmate digitalmente da ciascuno di essi) sulle circostanze sopra indicate da parte dei soggetti interessati (Amministratori o soggetti muniti del potere di rappresentanza, a seconda della composizione societaria, e Direttori Tecnici), ai sensi del D.P.R. N° 445/2000, corredata da copia del rispettivo documento di identità in corso di validità.

b) per i soggetti cessati dalla carica, in caso di impossibilità a rilasciare la dichiarazione (ad es. decesso, irreperibilità o rifiuto) potrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del Legale Rappresentante da cui risultino le motivazioni del mancato rilascio della dichiarazione da parte del diretto interessato e la dichiarazione che, per quanto a propria conoscenza, i soggetti cessati non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. N° 50/2016).

Si rammenta in ogni caso che la falsa dichiarazione, comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente ed, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

### **Art. 7 – Documentazione tecnica - "Busta tecnica"**

Le Ditte concorrenti sono tenute a presentare, **a pena di esclusione**, la documentazione tecnica, in formato digitale:

#### **Offerta tecnica comprensiva:**

- delle schede tecniche con relative illustrazioni dettagliate delle caratteristiche del dispositivo offerto (nel caso in cui la scheda o il depliant si riferisca a diversi prodotti, dovranno essere indicati con chiarezza i prodotti offerti, le relative misure, identificando il codice prodotto in modo univoco), tutti gli accessori compresi

- nell'offerta, quelli opzionali eventualmente disponibili;
- ogni certificazione e documentazione dalla quale si evidenzia che quanto offerto è conforme alle disposizioni di legge vigenti ed alle norme UE;
  - la Classificazione Nazionale Dispositivi medici (CND), il numero di registrazione al Repertorio nazionale e la Classe di rischio;
  - dichiarazione indicante la ditta produttrice ed il luogo di produzione;
  - indicazione dei tempi di consegna dei dispositivi, dalla data di inoltro dell'ordinativo di fornitura (con modalità telematica);
  - illustrazione delle condizioni di garanzia e assistenza post vendita.

Si precisa che:

- la mancata presentazione della documentazione tecnica richiesta, non consentendo un'adeguata valutazione tecnico-qualitativa, comporterà l'esclusione dell'offerta.
- la Commissione Tecnica, ai fini della verifica di conformità, valuterà esclusivamente la documentazione prodotta dal Concorrente in sede di gara.

**Tutta la documentazione tecnica prodotta deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione diretta e/o indiretta di carattere economico (prezzi).**

#### **Art. 8 - Offerta economica – “Busta economica”**

Le imprese concorrenti devono, per ciascun lotto a cui si partecipa, secondo le modalità indicate:

- procedere all'inserimento a sistema del prezzo unitario offerto per ciascun lotto per cui si presenta offerta (il sistema procederà a moltiplicare il prezzo offerto per il quantitativo previsto per 24 mesi), per il periodo di 24 mesi, al netto dell'iva;
- compilare, firmare digitalmente e inserire a sistema il dettaglio di offerta economica (Allegato C), per ciascun lotto, nella sezione “**dettaglio offerta economica**” della Busta Economica della RDO, comprensivo di tutte le informazioni previste.

Il dettaglio di offerta economica è elemento costitutivo dell'offerta e, pertanto, non dovranno esservi incongruenze fra l'importo complessivo previsto per 24 mesi ed i singoli prezzi unitari offerti per ciascun lotto (nel caso di incongruenza prevarrà l'offerta più vantaggiosa per la ASSL);

La ditta nel redigere il dettaglio di offerta economica dovrà compilare i seguenti campi obbligatori nelle rispettive colonne del Modello Allegato C):

- **nome commerciale del prodotto;**
- **descrizione sintetica;**
- **codice articolo fornitore;**
- **codice articolo produttore;**
- **CND e RDM;**
- **confezionamento;**
- **prezzo unitario e prezzo complessivo offerto (per 24 mesi);**
- **percentuale di ribasso offerto sull'importo a base di gara per singolo lotto;**
- **aliquota Iva Applicabile.**

L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente e pervenire dal fornitore, se trattasi di persona

fisica, o da un soggetto avente la qualità di legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica. L'offerta può anche essere fatta a mezzo di persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

L'offerta economica, predisposta distintamente per ciascun lotto di partecipazione, dovrà essere formulata utilizzando o seguendo la traccia dei modelli predisposti dalla ASSL 5 ed allegati ai documenti di gara.

#### **Art. 9 - Requisiti dell'offerta**

I prezzi offerti devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento a parametri di mercato non prevedibili al momento dell'aggiudicazione o ad altra offerta, propria o altrui. Non sono ammesse offerte plurime o alternative.

Non sono ammesse offerte incomplete o non redatte secondo le tracce di cui al precedente articolo.

#### **Art. 10 - CIG e contributo di partecipazione alla gara**

Nell'ambito della presente procedura, in ragione degli importi previsti per singolo lotto, non è previsto alcun obbligo di contribuzione a carico delle ditte partecipanti.

#### **Art. 11 - Informazioni e Chiarimenti**

Potranno essere richiesti alla ASSL Oristano eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della lettera d'invito, del presente Disciplinare di gara e del Capitolato Tecnico.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara e dovranno pervenire entro i termini ivi previsti.

La funzione "Messaggi" è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Sempre che siano state chieste in tempo utile, entro la scadenza del termine indicato, le informazioni complementari ed i chiarimenti agli atti di gara saranno comunicate dalla ASSL Oristano almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, come per legge.

### **CAPO III– Modalità di svolgimento della gara**

#### **Art. 12 – Aggiudicazione**

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Direttore Generale/Direttore ASSL/Direttore del Servizio, in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione per esigenze di pubblico interesse, per eccessiva onerosità e/o per incongruità dell'offerta nel suo insieme.

Il responsabile del procedimento comunica nei termini di legge l'esito di essa al soggetto aggiudicatario e ai concorrenti che seguono nella graduatoria.

L'aggiudicazione è peraltro condizionata alla correttezza delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia nonché derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, o derivanti da condanna per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

### **Art. 13 - Stipulazione del contratto**

A seguito del provvedimento di aggiudicazione definitiva si procederà alla successiva stipulazione del contratto con le Ditte aggiudicatrici relativamente ai singoli lotti. Tutte le spese inerenti e consequenziali alla stipulazione del contratto, nessuna esclusa, sono a carico della ditta aggiudicataria dei relativi lotti.

Sulla base di quanto previsto da regolamento aziendale, in relazione all'importo della fornitura, potrà eventualmente sostituirsi la stipula di formale contratto con idoneo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.

L'appaltatore risponde direttamente degli eventuali danni prodotti all'Azienda Sanitaria, al relativo personale, a terzi, a cose di terzi o all'ambiente comunque provocati nell'esecuzione dell'appalto che possano derivare da fatto proprio, dal proprio personale o da chiunque chiamato a collaborare.

L'appaltatore è altresì obbligato ad ottemperare, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, nei confronti del personale a qualunque titolo occupato nelle prestazioni oggetto della presente procedura di gara, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali, ivi comprese quelle in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro previste dal D.Lgs. 81/2008. Deve altresì applicare al personale a qualunque titolo occupato nelle prestazioni oggetto della presente procedura di gara, contribuzioni retributive non inferiori a quelle previste dai vigenti CCNL.

La ASSL è esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale di cui si avvarrà la Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto.

### **Art. 14 – Soccorso Istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.lgs 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **Art. 15 - Cause espresse di esclusione**

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza e imparzialità:

- a) in caso di offerta pervenuta oltre il termine perentorio indicato nel Bando di gara;
- b) in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta e per difetto di sottoscrizione;
- c) mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta;
- d) nel caso di attribuzione all'offerta tecnica di punteggio inferiore a 36/60;
- e) offerte pari o in aumento rispetto ai valori unitari e complessivi fissati a base di gara, nonché le offerte plurime, alternative e/o incomplete;

#### **PARTE IV - CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE**

##### **CAPO I – Garanzie**

##### **Art. 16 – Garanzia definitiva**

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma precedente deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile,
- l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,
- durata per l'intero periodo di validità del contratto.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Nel caso in cui una stessa ditta si aggiudichi più lotti della medesima procedura la stessa potrà produrre o una fideiussione singola per ciascun lotto aggiudicato ovvero una garanzia cumulativa. In tal caso la stessa deve espressamente indicare i singoli lotti per i quali è prestata nonché l'importo garantito per ciascun lotto.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la revoca dell'affidamento.

La stazione appaltante nel caso di valore contrattuale di modesta entità, ai sensi di quanto previsto dal comma 11 dell'art. 103, potrà esonerare l'aggiudicatario dalla presentazione della cauzione definitiva.

---

## **PARTE V – Disciplinare tecnico**

### **CAPO I – Disciplinare di fornitura**

#### **Art. 17 - Caratteristiche generali dei prodotti**

I prodotti devono essere garantiti esenti da difetti ed imperfezioni, idonei all'uso a cui sono destinati, restando l'Azienda Sanitaria sollevata da qualsiasi responsabilità verso terzi derivante da tali eventuali difetti e imperfezioni.

I prodotti oggetto di ogni singolo lotto, dettagliatamente descritti nell'Allegato C), devono soddisfare pienamente i requisiti specificati in tale documento, nonché essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta e a tutti quelli che venissero emanati nel corso della durata dei contratti di fornitura.

La mancanza dei requisiti minimi richiesti, sia di conformità come indicato di seguito, sarà motivo di esclusione dalla gara.

Le specifiche tecniche previste per gli stessi vanno intese o interpretate in coerenza con quanto previsto dall'articolo 68 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

In particolare sono richiesti i seguenti requisiti per i prodotti **"dispositivi medici"**:

- a) essere contrassegnati con la marcatura CE e possedere i requisiti prescritti dalla vigente normativa in materia: Direttiva 93/42 CEE recepita con il D.Lgs. 24 feb. 97, n. 46, modificato dal D.Lgs. 25/01/2010 n. 37 (recepimento direttiva CEE 2007/47/CE), nonché dalla Farmacopea Ufficiale, per il rispetto dei requisiti essenziali di sicurezza dei dispositivi medici;
- b) essere identificati con il numero di iscrizione nel Repertorio, di cui all'art. 3 del D.M. Salute 20 febbraio 2007, come modificato con D.M. 21 dicembre 2009 e successive modificazioni o integrazioni.

Per i dispositivi medici sterili, il metodo di sterilizzazione, conforme alla F.U. e alle normative vigenti in materia.

Per tutti i prodotti, il confezionamento ed i singoli imballaggi devono essere muniti di un'etichetta recante in modo chiaro e facilmente leggibile, in lingua italiana, oltre a quanto richiesto dalla vigente normativa, le seguenti indicazioni:

- Ditta produttrice e/o distributrice;
- Nome e indirizzo del responsabile dell'immissione in commercio nei casi previsti dalla vigente normativa;
- Denominazione del prodotto;
- Dicitura monouso e/o sterile e/o apirogeno dove necessario;
- Numero lotto di produzione, preceduto dalla parola "LOTTO" o il numero di serie;
- Data di produzione e di scadenza;
- Istruzioni per l'uso e la conservazione;
- Metodo e data di sterilizzazione (quando previsto);
- Avvertenze e precauzioni da prendere;
- Numero di registrazione/autorizzazione presso il Ministero della Salute;
- Marchio CE;
- possesso delle certificazioni UNI CEI ISO 9000 o successivi;
- rispetto delle norme di tutela ambientale;
- per le confezioni multiple, indicare le informazioni previste dall'etichetta dell'imballaggio individuale;
- le stampigliature e le impressioni a secco dovranno essere apposte direttamente sulle singole confezioni e non con etichette autoadesive anonime;



- in riferimento a ciascuna consegna, appartenere possibilmente ad un unico Lotto di produzione; dovrà comunque essere riportato nella bolla di consegna il/i numero/i di lotto/i e le relative date di scadenza.

### **Art. 18 – Tempi di consegna e oneri a carico dell'aggiudicatario**

Il Fornitore si impegna a mettere a disposizione della S.A. la garanzia e l'assistenza sul prodotto che possono essere fornite dal produttore o da terzi a ciò deputati. Il contenuto di tale garanzia ed assistenza relativa a ciascun prodotto deve essere indicata nella busta tecnica.

Oltre alla garanzia ed assistenza prestate dal produttore ed alle ordinarie garanzie previste dalla legge è facoltà del Fornitore prevedere un servizio di assistenza e/o garanzia ulteriori.

La Ditta dovrà inoltre dichiarare la disponibilità o meno di un servizio post vendita di informazione, aggiornamento scientifico e tecnico sulle caratteristiche dei prodotti. Nel caso in cui tale servizio fosse disponibile la Ditta dovrà indicare la/e persona/e referente/i con i relativi recapiti telefonici.

La Ditta dovrà fornire qualsiasi quantitativo, senza fissare un importo minimo o un peso minimo per l'evasione dell'ordine. I prodotti offerti dovranno essere consegnati nelle quantità indicate dall'Azienda, entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione dell'ordine, eventuali consegne urgenti dovranno essere evase entro 48 ore. Nel caso in cui la Ditta si trovasse nell'impossibilità di rispettare i predetti termini, dovrà darne immediata comunicazione (PEC, fax e/o mail) alla Farmacia per consentire all'Azienda di acquistare sul libero mercato beni di uguale quantità e qualità, con conseguente addebito alla Ditta dell'eventuale differenza di prezzo. In caso di temporanea carenza dei prodotti aggiudicati per causa di forza maggiore, la Ditta è tenuta a darne comunicazione all'Azienda appena ne viene a conoscenza. Se invece l'Azienda ha già emesso un ordine per tali prodotti carenti, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare, entro 2 giorni dal ricevimento dell'ordine, via fax o mail, la mancata disponibilità del prodotto, indicandone

1. numero di ordine emesso dall'Azienda e descrizione
2. periodo previsto di indisponibilità
3. causa dell'indisponibilità.

Per le operazioni di scarico dei prodotti la Ditta è tenuta a provvedervi con mezzi propri e non potrà avvalersi del personale e dei mezzi della ASSL. La consegna dovrà essere effettuata a "terra" presso i Magazzini Farmaceutici Aziendali dal lunedì al venerdì (escluso festivi) dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

I beni dovranno essere consegnati franco magazzino, con i relativi documenti di trasporto; nessun onere aggiuntivo sarà riconosciuto per l'imballaggio e il trasporto, anche se effettuati per consegne urgenti.

Il documento di trasporto dovrà riportare le indicazioni previste dalla legislazione vigente e in particolare:

- data e numero d'ordine
- codice CIG
- luogo di consegna della merce.

Nello stesso documento o in apposita scheda allegata dovranno inoltre essere specificati:

- lotto di produzione
- data di scadenza
- numero di confezioni consegnate per ogni lotto.

Ogni consegna, relativamente ad una stessa tipologia di prodotto, dovrà appartenere a un unico lotto di produzione.

La Ditta dovrà segnalare tempestivamente alla Farmacia comunicazioni in merito a

disposizioni ministeriali intervenute sui prodotti oggetto della fornitura (variazioni, sequestri, revoche etc.) comunicando contestualmente l'avvenuta consegna di eventuali singoli lotti sottoposti a specifici provvedimenti.

Con uguale tempestività dovranno essere segnalati ogni altra forma di ritiro cautelativi o alert relativi ai prodotti forniti.

La Ditta dovrà segnalare con sufficiente anticipo i periodi di chiusura per ferie o per altri motivi.

La merce dovrà pervenire in perfetto stato di conservazione. La Ditta dovrà provvedere a trasmettere le modalità di consegna sopra indicate al corriere al quale voglia eventuale affidare l'attività di consegna delle merci.

Tutti i prodotti devono essere imballati in modo tale che le caratteristiche e le prestazioni non vengono alterate durante il trasporto e la conservazione.

Al ricevimento della merce presso i magazzini, il funzionario incaricato dell'Azienda, effettuate le verifiche indispensabili (numero d'ordine, numero di colli consegnati), rilascerà ricevuta formulando eventuali osservazioni in caso di riscontrata difformità rispetto all'ordinato e/o alle condizioni del materiale. La firma per ricevuta non rappresenta un impegno per l'Azienda che si riserva in ogni momento la possibilità di contestare la fornitura per mancata corrispondenza ai requisiti indicati nel capitolato e per vizi o difetti di qualsiasi natura. La contestazione interrompe i termini di pagamento fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche richieste. Detta sostituzione dovrà avvenire entro le 48 ore, salvo particolari casi d'urgenza nei quali dovrà essere effettuata, anche solo per parte della fornitura, entro le 24 ore.

Nell'attesa del predetto ritiro, i beni rimarranno a disposizione della Ditta senza alcuna responsabilità da parte dell'Azienda per eventuali o ulteriori degradamenti o deprezzamenti che dovessero subire. Nel caso in cui la Ditta non proceda alla sostituzione della merce contestata, nei termini sopra indicati, l'Azienda potrà acquistare sul libero mercato beni di uguale quantità e qualità con conseguente addebito alla Ditta dell'eventuale differenza di prezzo, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Qualora durante l'esecuzione del contratto l'impresa introduca in commercio nuovi prodotti analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino migliori o eguali caratteristiche di rendimento e funzionalità (anche a seguito di modifiche normative), dovrà proporli alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati, fornendo a tal fine la necessaria documentazione. L'ASSL si riserva la facoltà di accettare tale sostituzione.

### **Art. 19 - Penalità**

La Ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e della perfetta riuscita della fornitura.

Qualora l'appaltatore incorra in ritardi o violi qualsiasi altro obbligo stabilito in contratto la ASSL procede tempestivamente alla contestazione dell'addebito per iscritto e, ove occorra e sia ancora possibile, alla costituzione in mora dell'appaltatore assegnando un congruo termine per l'esecuzione della prestazione omessa o irregolare o ritardata.

L'appaltatore può far pervenire le proprie controdeduzioni all'Azienda entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della contestazione; decorso infruttuosamente tale termine, o qualora le giustificazioni fornite non siano ritenute adeguate, la penale può essere applicata.

Per inadempimenti connessi a **ritardo nella consegna dei prodotti**, la penale è comminata nella misura giornaliera compresa tra il minimo dello 0,3 per mille e il massimo dell'1 per mille del valore contrattuale.



Per inadempimenti connessi **a motivi diversi** dal ritardo nell'adempire, la penale è comminata nella misura tra il minimo pari allo 0,2% del valore contrattuale ad un massimo pari al 4% del valore contrattuale. Si terrà conto della gravità dell'evento valutando:

1. ove determinabile, in termini di valore economico della prestazione irregolarmente resa, omessa;
2. alla luce dei danni effettivi e/o all'esposizione a rischio di danno (con riferimento al rischio che si sarebbe evitato o ridotto in virtù della prestazione se resa regolarmente) che l'Azienda o terzi abbia subito;
3. in considerazione della reiterazione di eventi che sono causa di applicabilità di penali;
4. di ogni altra circostanza significativa in relazione al caso di specie;

L'evento è sempre connotato dalla massima gravità:

- nel caso in cui provochi il blocco, in tutto o in parte, del normale svolgimento del Servizio destinatario della fornitura;
- nel caso in cui esista nesso eziologico con danni alle persone, chiunque esse siano.

L'applicazione di tre penalità costituisce sempre grave negligenza contrattuale e genera il diritto dell'Azienda di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto.

Nel caso in cui, ai sensi dell'art. 298 del D.P.R. n° 207/2010, il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale, la ASSL si riserva la facoltà di risolvere il contratto per grave inadempimento.

In tale evenienza saranno a carico dell'aggiudicatario, tutte le spese che l'Azienda dovrà sostenere per la risoluzione del contratto e tutti gli ulteriori danni che saranno comunque determinati dalla medesima Azienda.

In caso di penali applicate per inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Azienda Sanitaria potrà rivalersi, senza alcuna formalità ed in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

In caso di inadempimento o ritardo nei termini di consegna resta fermo il diritto per l'Azienda Sanitaria di acquistare i prodotti occorrenti presso altre Ditte, restando a carico del fornitore inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto sia ogni altro onere o danno derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza.

### **Art. 20 - Risoluzione del contratto**

Il contratto si risolve, con provvedimento motivato e previa comunicazione del provvedimento stesso, nei seguenti casi:

- nelle ipotesi previste dal presente disciplinare ed, in particolare, in caso di non conformità, accertata e motivata in fase di esecuzione del contratto, dei beni/servizi;
- per ritardo, protratto oltre 30 giorni, nella consegna dei prodotti per cause imputabili al fornitore;
- per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- applicazioni di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- in caso di cessione della Ditta Aggiudicataria, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta Aggiudicataria, di subappalto non autorizzato;
- violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione e nel caso previsto dall'art.

- 6, comma 8 del D.P.R. 207/2010;
- violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.
  - nel caso di attivazione di contratto relativo a forniture oggetto del presente Capitolato da parte di "soggetto aggregatore", ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 D.L. n. 66 del 24/04/2014;

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione opera di diritto quando l'Azienda, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria.

Il provvedimento deliberativo di recepimento formale della risoluzione per inadempimento disciplinerà altresì gli effetti della risoluzione sulla liquidazione dei crediti maturati nei confronti della ASSL che, in ogni caso, non potranno essere riconosciuti per prestazioni effettuate dopo la mezzanotte del giorno precedente la notifica della risoluzione del vincolo contrattuale con la ditta appaltatrice.

### **Art. 21 - Modalità di fatturazione e pagamenti**

In applicazione dell'art. 25 del D.L. 66/2014 e DM 55/2013, dalla data del 31.03.15 dovrà essere emessa esclusivamente fattura elettronica in formato XML che dovrà essere inviata a questa Azienda Sanitaria nel rispetto di quanto previsto nell'avviso pubblicato nella sezione bandi e gare.

La fattura andrà intestata:

#### **Azienda per la Tutela della Salute**

Via Monte Grappa 82  
07100 Sassari  
P.I. 00935650903  
Cod. Fiscale: 92005870909

e dovrà obbligatoriamente riportare:

- a) il numero del CIG indicato nell'ordinativo di fornitura/CUP quando previsto;
- b) codice IPA: a1\_ss
- c) Codice Univoco Ufficio: PBDTDL
- d) Nome dell'Ufficio: ASSL5-Uff\_eFatturaPA
- e) Numero/data/sigla ordine al quale si riferisce la fornitura;
- f) Estremi documento di trasporto;
- g) il magazzino destinatario della fornitura (qualora previsto).

Nel caso in cui la fattura elettronica si riferisca a **dispositivi medici**, dovranno riportarsi i seguenti dati:

< CodiceArticolo> così articolato:

< CodiceTipo>

'DMX', con X =[1|2] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione.

Quindi:

1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro"

2 per "Sistema o Kit Assemblato"

<CodiceValore>

Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministero della Salute 21 dicembre 200 (GU n. 17 del 22 gennaio 2010)

L'assenza di tali indicazioni potrebbe ritardare l'emissione dell'ordinativo di pagamento senza che all'Azienda Sanitaria possa essere applicata alcuna penale per il ritardato pagamento.

Le fatture dovranno essere emesse a seguito della consegna delle forniture presso le sedi della ASSL, di volta in volta per le quantità effettivamente consegnate e dovranno essere inviate entro il termine massimo di 30 giorni dalla consegna dei prodotti.

I pagamenti verranno effettuati nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura in subordine all'accertamento della regolarità della fornitura ed al collaudo. Nel caso in cui la fattura venga emessa prima dell'accertamento della regolarità della fornitura il conteggio dei 60 giorni inizierà a decorrere dalla data del collaudo positivo, in conformità a quanto indicato nel D.Lgs. 192/2012.

Eventuali comunicazioni di contestazione per difformità qualitativa della fornitura trasmesse dall'ASSL Oristano, rispetto a quanto ordinato, interrompono i termini di pagamento dei prodotti oggetto di contestazione, fino alla sostituzione di questi con altri analoghi e rispondenti a quanto richiesto dall'Azienda Sanitaria.

Ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, il pagamento dei corrispettivi dovuti sarà accreditato, mediante bonifico sul conto corrente bancario/postale, dedicato anche alle prestazioni oggetto del presente affidamento. In ciascun bonifico dovrà essere indicato il CIG dedicato inerente al presente Contratto.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, la Ditta potrà sospendere la fornitura oggetto della presente gara. Qualora la Ditta aggiudicataria si rendesse inadempiente a tale obbligo, l'Azienda Sanitaria potrà, previa contestazione come sopra esposto, procedere all'applicazione delle penali previste in caso di inadempimento, all'acquisto sul mercato dei prodotti non consegnati o, infine, alla risoluzione del contratto nei casi più gravi, fermo restando sempre il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

#### **Art. 22 - Osservanza delle leggi, disposizioni generali e rinvii**

L'appaltatore è soggetto alla rigorosa osservanza, oltre che di quanto prescritto nel presente Capitolato Speciale, di tutte le leggi, decreti e circolari, anche non espressamente citati, sia di carattere amministrativo che di carattere tecnico, ambientale, ecc..

A questo proposito si ricorda che l'appaltatore dovrà procedere alla redazione dell'offerta edotto di tutte le normative di settore vigenti e per questo non potrà richiedere nessun onere aggiuntivo o ristoro all'amministrazione invocando eventuali omissioni o carenze.

Per quanto non previsto espressamente nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, nei relativi allegati, nel Capitolato Tecnico e nel bando di gara, si farà riferimento al Capitolato Generale d'appalto, approvato con Determinazione del Direttore Generale Sanità 28, prot. 1719 del 22/01/2013, alle norme generali della legislazione in tema di pubbliche forniture nonché al Codice Civile.

In attuazione dell'art. 1 comma 17 della L.190/2012 questa Stazione Appaltante ha adottato, con Deliberazione C.S. n. 656 del 18.09.2015 e ss.mm.ii., il Patto di integrità quale strumento per disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno all'ASSL e improntare i loro comportamenti ai principi di trasparenza e integrità, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

Come previsto dall'art. 1 punto 3 l'accettazione del Patto di integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara.

Come previsto dal successivo art. 4 del Patto di Integrità, il mancato rispetto del patto di integrità da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, può comportare tra l'altro l'esclusione dalla gara e la risoluzione del contratto.

### **Art. 23 - Foro Competente**

Per eventuali controversie, che potranno insorgere tra l'ASSL e la Ditta fornitrice durante o al termine del contratto è competente il Foro di Sassari. E' escluso il ricorso a qualunque forma di arbitrato. Nelle more di un eventuale giudizio la Ditta aggiudicataria non potrà sospendere o interrompere la fornitura; in caso contrario l'Azienda potrà rivalersi senza alcuna formalità sulla cauzione disponibile ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione, fatta salva la rivalsa per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Per eventuali controversie concernenti la presente procedura di gara è competente il TAR Sardegna.

### **Art. 24 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n°217/2010.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla ASSL gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

### **Art. 25 - Allegati**

Sono parti integranti e sostanziali del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

1. Allegato A) Istanza di partecipazione;
2. Modello D.G.U.E. schema di formulario;
3. Allegato B) Patto d'integrità;
4. Allegato C) Dettaglio di Offerta economica (specifiche dei dispositivi e quantità);