

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

1. All.1) Verbale n.1 del 19.11.2013 - Verbale n.2 del 09.12.2013 - Verbale n. 3 del 11.12.2013;
2. All. 2) Offerta economica ditta aggiudicataria;
3. All. 3) Prospetto prezzi offerti e codici.

Il Referente dell'Istruttoria
M. Granese

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Fabiola Murgia

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/02/2014 al 10/03/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

DELIBERAZIONE n° 140 del 21/02/2014

OGGETTO: Aggiudicazione procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento della fornitura in un unico lotto di materiale igienico sanitario occorrente all'ASL n. 5 di Oristano per il periodo di trentasei mesi. GIG: 53212713BE.

PROPOSTA N° 138 IN DATA 11.02.2014

Servizio: Provveditorato

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: Michela Granese

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO: Dr. Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE GENERALE**PREMESSO**

- che con Deliberazione del Direttore Generale n° 781 del 11.10.2013 è stata indetta una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lett. a del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., per l'affidamento della fornitura in un unico lotto di materiale igienico sanitario vario, per il periodo di trentasei mesi occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii e da espletarsi sulla piattaforma on - line www.albofornitori.it - Gestione albo dei Fornitori accreditati CSAMed SRL;
- che con il medesimo atto deliberativo sono stati approvati lo schema di lettera d'invito, il disciplinare di gara - capitolato speciale ed i relativi allegati, nonché l'elenco delle 11 Ditte da invitare alla procedura in oggetto;
- che con nota prot. n. PG/2013/74349 del 24.10.2013 inviata a mezzo posta Elettronica Certificata (PEC) tramite piattaforma Albofornitori-CSAMed sono state invitate a presentare offerta le Ditte: Fater SPA, La Casalinda SRL, 3.M.C. SPA., CO.DI.SAN. Commercio Distribuzione Sanitari SPA, Dial Professional SRL, F.Ili di Maria SNC di Mauro & Italo di Maria, Grossi di Christian Grossi & C. SAS, Ile Medical SRL, Masnata Chimici SPA, Mon & Tex SPA e Rap SRL;

DATO ATTO che, con Deliberazione del D.G. n. 895 del 18.11.2013 è stata nominata la Commissione di gara preposta ai lavori di aggiudicazione della presente gara, costituita dal Seggio di gara e da apposita Commissione giudicatrice preposta alla verifica della conformità tecnica dell'offerta nella composizione ivi richiamata;

VISTI i verbali del Seggio di gara relativi all'espletamento della procedura di gara di cui trattasi (dal n. 1 al n. 3), allegati al presente provvedimento di cui formano parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1), recanti la fedele ricognizione delle operazioni di gara svolte dal Seggio di Gara e dalla Commissione Giudicatrice;

RICHIAMATI in particolare:

- il Verbale di gara n. 1 relativo alla seduta pubblica del 19.11.2013 nella quale il Seggio di gara, ha proceduto alla ammissione delle ditte Casalinda SRL, e 3.M.C. SPA., per le motivazioni ivi dettagliate;

- il Verbale di gara n. 2 relativo alla seduta pubblica del 09.12.2013 con il quale il Seggio di gara ha dato atto dell'acquisizione del verbale n. 1 del 26.11.2013 trasmesso con nota NP/2013/5563 del 01.12.2013 dalla Commissione Giudicatrice;
- il Verbale di gara n. 3 relativo alla seduta pubblica del 11.12.2013, con il quale il Seggio di Gara ha provveduto all'aggiudicazione provvisoria a favore della Ditta Casalinda SRL per il lotto unico di gara;

ATTESO che risulta aggiudicataria provvisoria della procedura di gara in oggetto la Ditta per il lotto unico di gara e l'importo di seguito specificato:

- Casalinda SRL per il lotto n. 1, per l'importo complessivo triennale di € 64.762,47 (Iva/E);

CONSIDERATO

- che ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 si è proceduto ad attivare, nei confronti della Ditta aggiudicataria provvisoria, la verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale;
- che ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n° 163/2006 è stato positivamente verificato in capo alla Ditta sorteggiata (la Casalinda) il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, dichiarati in sede di gara;
- che ai sensi di quanto previsto dagli art. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006 è stato positivamente verificato nei confronti della Ditta aggiudicataria provvisoria, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico - professionale;

RILEVATO che l'offerta economica presentata dalla Ditta aggiudicataria provvisoria, come riportato nell'allegato n. 2), indicava prezzi inferiori rispetto ai valori posti a base d'asta indicati per ciascun prodotto nel prospetto di aggiudicazione allegato al presente provvedimento di cui fa parte integrante e sostanziale sotto il n. 3);

RITENUTO, per quanto sopra, di dover procedere all'aggiudicazione della presente procedura di gara in favore della Ditta e per l'importo sopra descritto, subordinando l'efficacia del presente atto, all'esito positivo dei controlli sull'effettivo possesso dei requisiti così come previsto dall'art. 11 comma 8 del D.Lgs. N° 163/2006;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTO il D.Lgs. n. 163/2006e ss.mm.ii;

VISTA la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. **di approvare** i verbali del Seggio di gara (dal n. 1 al n. 3), uniti sotto il n. 1) al presente atto, e, per l'effetto, di **aggiudicare** l'appalto per l'affidamento della fornitura in unico lotto di materiale igienico sanitario vario, occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano per un periodo di trentasei mesi, in favore della Ditta Casalinda SRL per un importo annuale di € 21.587,49 + iva, pari a € 26.336,74 iva compresa e triennale di € 64.762,47 + iva pari a € 79.010,21 iva compresa;
2. **di stabilire** che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo dei controlli di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006;

3. **di imputare** la spesa complessiva triennale di € 79.010,21 IVA compresa al conto 0501030201 "Acquisti di materiale di guardaroba, pulizia e convivenza" nel modo seguente:
 - per € 19.752,55 iva/c, quale spesa prevista per il periodo dal 01.04.2014 al 31.12.2014, (aut. UAZ5 28/sub 0);
 - per € 26.336,74 iva/c quale spesa prevista per l'anno 2015;
 - per € 26.336,74 iva/c quale spesa prevista per l'anno 2016;
 - per € 6.584,18 iva/c quale spesa prevista per il periodo dal 01.01.2017 al 31.03.2017;
4. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, sono nominati Direttori dell'esecuzione del presente atto i Dirigenti Amministrativi di supporto delle attività Sanitarie dei P.O. San Martino di Oristano, Delogu di Ghilarza e A.G. Mastino di Bosa e i Responsabili delle Strutture Tecnico-Amministrative a supporto delle attività socio-sanitarie dei Distretti di Oristano, Ales/Terralba e Ghilarza/Bosa;
5. **di stabilire** che i suddetti Direttori dell'esecuzione del contratto, oltre ai compiti elencati all'art. 301 del citato DPR n° 207/2010 provvedano alla verifica dei consumi rispetto ai quantitativi massimi programmati e oggetto della fornitura, ovvero comunichino agli uffici competenti i quantitativi e le eventuali motivazioni che determinino significativi scostamenti dagli stessi;
6. **di autorizzare** il Servizio Contabilità e Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento in relazione al presente appalto, a seguito di presentazione di regolari fatture;
7. **di trasmettere** il presente atto al Servizio Provveditorato, ai Dirigenti Amministrativi di supporto delle attività Sanitarie dei PP.OO., ai Responsabili delle Strutture Tecnico-Amministrative a supporto delle attività socio-sanitarie dei Distretti e al Servizio Contabilità e Bilancio, al Servizio AA.GG.e al Collegio Sindacale per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu