

**SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO**

Allegati:

- 1) Verbale del seggio di gara n. 1 del 01.08.2012, n. 2 del 20.08.2012 e n. 3 del 12.12.2012;
- 2) Prospetto recante quantità e codifica prodotto aggiudicato.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO**

Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS

**DELIBERAZIONE n°95 del 25/01/2013**

---

**OGGETTO:** Procedura negoziata per l'affidamento della fornitura, in lotti unici non frazionabili, di acqua minerale naturale in PET da un litro per l'Azienda Sanitaria di Oristano per tre anni. Aggiudicazione definitiva Ditta A.L.B. SPA di Tempio Pausania. CIG: 4304508060.

---

PROPOSTA N. 54 IN DATA 21.01.2013

Servizio: **PROVVEDITORATO**

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Fabiola Murgia

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

---

**IL DIRETTORE GENERALE****Considerato che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 525 del 21.06.2012, con la quale è stata indetta, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., una procedura negoziata per la fornitura di acqua minerale naturale in pet da un litro e di pane da destinare all'Azienda Sanitaria n. 5 di Oristano, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso di cui all'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., con approvazione contestuale della lettera di invito, del Capitolato Speciale d'Appalto, del Capitolato Tecnico, con i relativi allegati, nonché dell'elenco Ditte da invitare alla gara;
- con la medesima deliberazione veniva autorizzata la prosecuzione della fornitura di acqua minerale a favore della Ditta Golden Acque srl per ulteriori tre mesi sino al 30.09.2012, agli stessi patti e condizioni fino al momento praticati;
- che con Deliberazione del D.G. N. 669 del 31.07.2012 è stata nominata la Commissione preposta ai lavori di aggiudicazione della presente gara;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Coordinamento Acquisti in Economia n. 2650 del 28.09.2012 è stata autorizzata, nelle more dell'aggiudicazione definitiva della nuova procedura di gara, la prosecuzione della fornitura di acqua naturale minerale in pet da un litro in favore della Ditta Golden Acque s.r.l. di Guspini, già affidataria della fornitura in argomento, dal 01.10.2012 al 31.12.2012, ferma restando l'applicazione degli stessi patti e delle medesime condizioni;

**Visti** i verbali del seggio di gara di seguito indicati, che si allegano con il n. 1 al presente atto agli effetti formali e sostanziali:

1. verbale n. 1 del 01.08.2012, con il quale il Seggio di gara provvedeva all'apertura delle offerte presentate dalle Ditte partecipanti e ad esaminare la relativa documentazione, rinviando ad altra seduta i lavori riguardanti la verifica della integrazione della documentazione presentata delle Ditte nonché l'apertura delle offerte economiche e la formazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione;
2. verbale n. 2 del 20.08.2012, con il quale veniva individuata la Ditta Golden Acque s.r.l. di Sestu (CA) quale aggiudicataria

provvisoria di gara al prezzo di € 10.800,00 + Iva per ciascuna annualità;

- verbale n. 3 del 12.12.2012, con il quale veniva dichiarata, per i motivi nello stesso Verbale analiticamente specificati, la decadenza dall'aggiudicazione provvisoria della Ditta Golden Acque s.r.l. di Sestu (CA), disposta con Verbale n. 2 del 20.08.2012, a favore della Ditta A.L.B. spa di Tempio Pausania;

**Rilevato** che con nota del Responsabile del procedimento, prot. n. 81279 del 12.12.2012, è stato trasmesso, ad entrambe le Ditte partecipanti alla gara, il succitato provvedimento di decadenza dall'aggiudicazione provvisoria della Ditta Golden Acque;

**Dato atto** che è stata richiesta, alla Ditta A.L.B. spa di Tempio Pausania, la documentazione prevista dall'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. al fine della dimostrazione della capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;

**Considerato** che la suddetta documentazione dimostra la capacità finanziaria a conferma di quanto auto-dichiarato in sede di istanza di partecipazione alla gara;

**Rilevato** inoltre che come previsto dalla Direttiva 14/2011 del Ministro della P.A. e semplificazione, la verifica dei requisiti di ordine generale in capo alla società provvisoriamente aggiudicataria è stata effettuata da questa amministrazione con richiesta diretta alle Pubbliche Amministrazioni interessate ed ha avuto riscontro positivo;

**Visti** il D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., nonché il relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;

**Viste** la L.R. N. 5/2007 e ss.mm.ii., la L.R. n. 10/2006 e la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

per quanto esposto in premessa,

#### **DELIBERA**

- Di approvare i Verbali del Seggio di gara n. 1 del 01.08.2012, n. 2 del 11.09.2012 e n. 3 del 12.12.2012, relativi alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura, in lotti unici non frazionabili, di acqua minerale naturale in PET da un litro per l'Azienda Sanitaria di Oristano per tre anni, indicati in premessa ed uniti alla presente con il n. 1 per farne parte integrante e sostanziale.
- Di aggiudicare, ai sensi degli artt. 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, la fornitura triennale di acqua minerale in PET, in favore della Ditta A.L.B. spa di Tempio Pausania per l'importo complessivo triennale di € 46.800,00 IVA esclusa, come da offerta economica unita al verbale n. 2 di gara, nei quantitativi indicati nel prospetto, allegato al presente atto con il n. 2, recante anche la codifica AREAS del prodotto offerto.
- Di dare atto che il costo complessivo per la fornitura di cui sopra, pari a € 56.628,00 IVA compresa per il triennio 2013-2016, sarà imputato al conto 0501030101 "Acquisto di prodotti alimentari" nel modo seguente:
  - per € 14.567,00 quale spesa presunta per 10 mesi del 2013, sul Bilancio 2013 (Aut. UAZ5 N. 15);
  - per € 42.061,00 quale restante parte di spesa prevista per gli anni 2014, 2015 e parte del 2016, sui relativi Bilanci;ed ai CdC che verranno individuati dai Magazzini Economali al momento dello scarico dei relativi prodotti.

- Di trasmettere il presente atto al Servizio Provveditorato, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Responsabile Amministrativo dei P.O. San Martino per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Mariano Meloni

firma apposta

#### **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

x Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

Dott. Luciano Oppo

firma apposta

#### **IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Orlando Scintu

firma apposta

Il sottoscritto Direttore del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Ufficiale di questa ASL dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

#### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dr.ssa Antonina DAGA