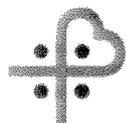


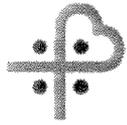
Capitolato Speciale

**FORNITURA DI UN SISTEMA INFORMATIVO
SOCIO SANITARIO
*CODICE CIG 4271546F41***



Sommario

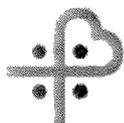
PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI ED OGGETTO DELL'APPALTO.....	6
CAPO I – Definizioni generali.....	6
Art. 1 Definizioni.....	6
CAPO II – Oggetto dell'appalto	6
Art. 2 Oggetto dell'appalto.....	6
Art. 3 Lotto di gara - caratteristiche generali.....	6
Art. 4 Valore dell'appalto.....	6
Art. 5 Ordine di validità dei documenti d'appalto.....	7
CAPO I – Modalità di scelta del contraente.....	7
Art. 6 Procedura e criterio di aggiudicazione.....	7
Art. 7 Elementi di valutazione e fattori ponderali.....	7
CAPO II – Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico.....	8
Art. 8 Compilazione dell'offerta economica.....	8
Art. 9 Requisiti dell'offerta.....	8
Art. 10 Validità delle offerte.....	9
Art. 11 Composizione del plico.....	9
Art. 12 Documentazione amministrativa.....	11
Art. 13 Documentazione tecnica.....	12
Art. 14 Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate.....	1
Art. 15 CIG e contributo di partecipazione alla gara.....	1
Art. 16 Informazioni e Chiarimenti.....	1
CAPO III – Modalità di svolgimento della gara.....	2
Art. 17 Seggio di gara.....	2
Art. 18 Commissione Giudicatrice.....	2
Art. 19 Adempimenti del seggio di gara e della commissione giudicatrice.....	2
Art. 20 Presenza dei soggetti candidati.....	3
Art. 21 Aggiudicazione.....	3
Art. 22 Offerte anormalmente basse.....	4
Art. 23 Stipulazione del contratto.....	4
Art. 24 Cause espresse di esclusione.....	4
PARTE III - RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE.....	4
CAPO I - Partecipazione e costituzione.....	4
Art. 25 Soggetti ammessi alla gara.....	4
Art. 26 Raggruppamenti temporanei di imprese.....	4
Art. 27 Costituzione del raggruppamento di imprese.....	6
Art. 28 Contenuti dell'atto di costituzione.....	6
Art. 29 Concorrenza sleale.....	6



Art. 30 Fatturazione e liquidazione a favore di raggruppamenti temporanei d'impresa.....	7
PARTE IV - CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE.....	7
CAPO I - Garanzie.....	7
Art. 31 Cauzione provvisoria.....	7
Art. 32 Restituzione cauzione provvisoria ai soggetti non aggiudicatari.....	8
Art. 33 Cauzione definitiva.....	8
PARTE V - AGGIUDICAZIONE.....	8
CAPO I - Adempimenti soggetto aggiudicatario.....	8
Art. 34 Documentazione.....	8
PARTE VI - Capitolato tecnico	9
CAPO I - Disciplinare di fornitura	9
Art. 35 Apparecchiature, installazioni, gestione del servizio.....	9
Art. 36 Inadempienze.....	9
Art. 37 Penalità.....	9
Art. 38 Risoluzione del contratto.....	9
Art. 39 Garanzia.....	10
Art. 40 Assistenza operativa e tecnica durante il periodo di fornitura.....	10
Art. 41 Prezzi.....	10
Art. 42 Modalità di fatturazione e pagamenti.....	10
Art. 43 Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni.....	11
Art. 44 Osservanza delle leggi, disposizioni generali e rinvii.....	11
Art. 45 Foro Competente.....	11
Art. 46 Tracciabilità dei flussi finanziari	11
Art. 47 Allegati	11

INFORMAZIONI GENERALI

STAZIONE APPALTANTE : AZIENDA SANITARIA LOCALE N.5 DI ORISTANO
INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE : Via G. Carducci, 35 – 09170 ORISTANO
SERVIZIO: PROVVEDITORATO
TELEFONO E MAIL: tel.0783/317780 fax 0783.73315 mail: provveditorato@asloristano.it
DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas
DELIBERAZIONE DI INDIZIONE: Deliberazione Direttore Generale n. 448 del 05.06.2012
PROCEDURA DI GARA: procedura negoziata – cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.163/2006
TERMINE RICEVIMENTO OFFERTE: **31 luglio 2012, ore 13,00**
TERMINE RICHIESTE CHIARIMENTI: **25 luglio 2012, ore 12,30**
DATA APERTURA PLICHI: **02 agosto 2012, ore 9,30**



PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI ED OGGETTO DELL'APPALTO

CAPO I – Definizioni generali

Art. 1 Definizioni

Nel testo del presente capitolato speciale d'appalto CSA valgono le seguenti definizioni:

- a) **Azienda sanitaria.** Per Azienda sanitaria si intende l'Azienda Sanitaria Locale ASL 5;
- b) **ASL 5 .** Per ASL 5 si intende l'Azienda Sanitaria Locale ASL 5 ;
- c) **Soggetto candidato.** Per soggetto candidato si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- d) **Soggetto concorrente.** Per soggetto concorrente si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- e) **Soggetto aggiudicatario.** Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario dell'appalto secondo le modalità di cui al presente capitolato.
- f) **Soggetto escluso.** Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del presente capitolato, l'esclusione della gara.
- g) **Legale rappresentante.** Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato. Legale rappresentante del raggruppamento di imprese è il legale rappresentante dell'impresa mandataria quale risulta dall'atto di costituzione del raggruppamento medesimo.

CAPO II – Oggetto dell'appalto

Art. 2 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari. La fornitura è destinata alla progettazione e sviluppo in momenti successivi, di un coerente e adeguato modello di sistema informativo sociale e socio sanitario e di affiancare gli uffici comunali, provinciale e dell'ASL nella fase di avvio di tale sistema.

Art. 3 Lotto di gara - caratteristiche generali

La fornitura sarà aggiudicata in un unico lotto, non frazionabile, aggiudicabile per tutto quanto compreso nel lotto.

La descrizione tecnica del lotto ed i luoghi di fornitura sono dettagliatamente indicati nel Capitolato Tecnico e negli allegati.

Art. 4 Valore dell'appalto

Il valore a base d'asta della fornitura di cui al presente lotto unico è di euro 200.000,00 IVA compresa (€ 165.690,00 IVA esclusa).

Si evidenzia che non sono ammesse offerte in aumento o condizionate, pena l'immediata esclusione dalla procedura di gara del concorrente.

Art. 5 Ordine di validità dei documenti d'appalto

L'aggiudicatario dovrà tenere conto nel caso di discrepanza fra i documenti di appalto e di contratto il seguente ordine di validità e d'importanza dei documenti:

- Contratto
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Offerta dell'aggiudicatario

Il contratto è il documento che riveste l'importanza maggiore ed a seguire gli altri documenti elencati precedentemente.

Se all'interno dello stesso documento vi fossero punti o elementi di diversa interpretazione, verrà interpretato la condizione più favorevole per l'ASL 5.

PARTE II - DISCIPLINARE DI GARA

CAPO I – Modalità di scelta del contraente

Art. 6 Procedura e criterio di aggiudicazione

La procedura di scelta del contraente è il cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006, e ss.mm.ii. Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii. utilizzando il metodo "Aggregativo Compensatore" sulla base dei criteri qualitativi e quantitativi meglio specificati nel successivo art.7.

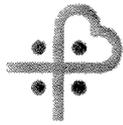
L'aggiudicazione avverrà a corpo, per lotto unico inscindibile, alla Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. **La mancanza anche di uno solo degli articoli che costituiscono il lotto, determinerà l'esclusione dalla gara del concorrente.**

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827 del 23.05.1924, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per lotto unico, purché tecnicamente valida ed economicamente congrua ai sensi del presente capitolato.

Art. 7 Elementi di valutazione e fattori ponderali

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii. in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa utilizzando il metodo "Aggregativo Compensatore" indicato al punto II) dell'allegato P al Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. N. 163/2006 (DPR 207 del 2010).

I criteri e i sub-criteri di valutazione, la loro natura e gli obiettivi da perseguire sono indicati al punto 17 del Capitolato tecnico.



CAPO II – Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico

Art. 8 Compilazione dell'offerta economica

L'offerta economica deve essere resa legale mediante l'apposizione di una o più marche, debitamente annullate, per un valore complessivo di € 14,62 (quattordici/62) ogni quattro fogli usati. Qualora le offerte non siano in regola con la legge sul bollo e ciò nel caso in cui l'imposta non sia stata assolta o sia stata assolta in misura insufficiente, saranno trasmesse per la loro regolarizzazione al competente Ufficio del Registro.

L'offerta, per essere valida deve essere sottoscritta in ogni sua pagina e pervenire dal fornitore, se trattasi di persona fisica, o da un soggetto avente la qualità di legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica. L'offerta può anche essere fatta a mezzo di persona munita di procura. In tal caso unitamente all'offerta economica il soggetto candidato dovrà trasmettere, in originale o in copia conforme, la procura, che deve essere speciale, e cioè riguardare lo specifico appalto, o, in genere, tutti gli appalti per le forniture delle amministrazioni pubbliche.

La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'art. 2699 c.c., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

Art. 9 Requisiti dell'offerta

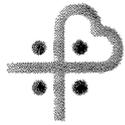
L'offerta dovrà contenere i costi analitici di tutti gli elementi hardware e software e servizi richiesti nel Capitolato Tecnico. I prezzi offerti devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente Capitolato Speciale e nel Capitolato Tecnico con la sola esclusione dell'I.V.A.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento a parametri di mercato non prevedibili al momento dell'aggiudicazione o ad altra offerta, propria o altrui. Non sono ammesse offerte plurime, alternative, incomplete.

Il concorrente nel formulare l'offerta, dovrà valutare attentamente tutti i costi inerenti l'appalto sia indiretti che diretti sollevando in questo modo la ASL 5 dal pagamento di ulteriori oneri per garantire la corretta funzionalità del sistema.

Art. 10 Validità delle offerte

L'offerta, ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta.



Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte. Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere da essa

Art.11 Composizione del plico

Il concorrente dovrà presentare un unico plico offerta contenente le seguenti buste:

a) **Busta n. 1-** contenente **l'offerta economica relativa al lotto unico.**

All'esterno di tale busta, siglata sui lembi di chiusura e chiusa con nastro adesivo trasparente, a pena di esclusione, deve essere riportata:

1. l'indicazione del soggetto candidato offerente;
2. la seguente dicitura: **BUSTA 1** – offerta economica fornitura di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari

In tale busta deve essere contenuta:

3. l'offerta economica formulata secondo quanto indicato nell'art. 8

b) **Busta n. 2,** contenente **la documentazione amministrativa.**

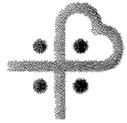
All'esterno di tale busta, siglata sui lembi di chiusura e chiusa con nastro adesivo trasparente, a pena di esclusione, deve essere riportata:

4. l'indicazione del soggetto candidato offerente
5. la seguente dicitura: **BUSTA 2 - Documentazione amministrativa per la fornitura** di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari
6. In tale busta deve essere contenuta la documentazione di cui al successivo art. 12.

c) **Busta n. 3** - contenente **la documentazione tecnica relativa al lotto unico**

All'esterno di tale busta, siglata sui lembi di chiusura e chiusa con nastro adesivo trasparente, a pena di esclusione, deve essere riportata:

7. l'indicazione del soggetto candidato offerente
8. la seguente dicitura: **BUSTA 3 – Documentazione tecnica per la** fornitura di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari



9. In tale busta deve essere contenuta tutta la documentazione di cui al punto 18 del Capitolato Tecnico.

Le suddette buste a pena di esclusione, devono a loro volta essere inserite in un plico grande **chiuso con nastro adesivo trasparente e siglato sui lembi di chiusura**. Tale plico deve riportare in maniera chiara e leggibile, la seguente dicitura:

l'indicazione del soggetto candidato offerente (nome e ragione sociale della ditta concorrente);

la seguente dicitura:

NON APRIRE - Offerta relativa alla gara per la fornitura di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari

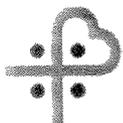
Il suddetto plico, indirizzato all'Azienda Sanitaria Locale n. 5, Via Carducci, n. 35 09170 Oristano, deve pervenire, **pena l'esclusione**, entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, direttamente o a mezzo posta.

Nel caso di consegna a mano del plico si ricorda che l'Ufficio Protocollo di questa ASL è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore **9,00** alle ore **13,00** (Tel. 0783.317836).

Art.12 Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa da includere nella busta n. 2, **pena l'esclusione**, è la seguente:

1. **istanza di partecipazione**, in lingua italiana e **dichiarazione sostitutiva** resa dal Legale Rappresentante o Procuratore dell'impresa offerente ai sensi degli artt. 38, 39, 41, 42 del D.Lgs. n. 163/2006 redatta secondo l'unito Modello B, corredato del prospetto dei principali contratti espletati nel settore oggetto di gara ;
2. Dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente **Capitolato speciale d'appalto**,
3. **Copia del Capitolato tecnico** sottoscritto in calce ad ogni pagina;
4. dichiarazione di cui al **modello C** ai fini della specifica approvazione delle clausole onerose ai sensi dell'art. 1341 del c.c.;
5. documento attestante **l'avvenuto versamento della cauzione provvisoria** (v. Parte IV del capitolato). Qualora il deposito cauzionale sia prestato in numerario o in titoli di Stato o garantiti dallo Stato, tale documento è costituito da copia della quietanza di versamento presso la Tesoreria della ASL 5. Qualora invece detto deposito cauzionale sia prestato mediante polizza fideiussoria o assicurativa, tale documento è costituito da copia della polizza medesima;
6. **Dichiarazione a pena di esclusione di impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 75 comma 8 del Dlgs n°163/06 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario
7. **Copia di avvenuto** pagamento contributo autorità di vigilanza secondo le modalità indicate nell'art. 15



8. **Dichiarazione** di disponibilità alla demo dei prodotti offerti, con oneri a carico dell'offerente
9. **Eventuale procura**, nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore;

NB: la firma in calce alle dichiarazioni non necessitano di autenticazione; le dichiarazioni dovranno però essere accompagnate, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore delle stesse.

In caso di partecipazione in RTI, l'istanza e la dichiarazione di cui al punto 1, dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI costituito o costituendo. I documenti di cui ai punti 2, 3, 4, dovranno essere sottoscritti da tutte le Imprese in RTI o Consorziate. La documentazione attestante il pagamento del contributo all'AVCP di cui al punto 7 dovrà essere presentata, in caso di RTI costituito o costituendo, dall'impresa mandataria.

La cauzione provvisoria e l'impegno del fideiussore di cui ai punti 5 e 6 dovrà essere prodotta: **a)** in caso di RTI costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento; **b)** in caso di RTI costituendo, dalla mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande.

Inoltre, dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. o Consorzio:
già costituito:

1) copia dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio e dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificati i servizi che saranno eseguiti dalle singole Imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs, 163/2006;

non costituito:

2) dichiarazione del Legale Rappresentante della ditta mandataria, sottoscritta da tutte le imprese in RTI o consorziate attestante:

- a)** a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero l'Impresa che sarà designata quale Referente responsabile del Consorzio;
- b)** l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. N. 163/2006;
- c)** la specificazione dei servizi che saranno eseguiti dalle singole Imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. N. 163/2006.

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o di uno solo dei documenti richiesti di cui all'art. 12, comporterà l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. n.163/06, inviterà, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 13 Documentazione tecnica.

Per quanto riguarda la documentazione tecnica da includere nella busta n. 3 si rimanda ai vari punti

del Capitolato Tecnico tenendo presente che potrà essere allegata tutta l'ulteriore documentazione che si riterrà utile alla valutazione qualitativa dell'offerta.

Si precisa che sui documenti interni all'offerta tecnica di cui al presente articolo **non dovrà essere riportata** qualsivoglia indicazione diretta e/o indiretta di carattere economico, pena l'esclusione automatica del concorrente dalla procedura di gara.

La mancata presentazione della documentazione tecnica di cui al Capitolato tecnico, non consentendo un'adeguata valutazione tecnica, comporterà l'esclusione dell'offerta.

Si precisa che la Commissione Giudicatrice ai fini della valutazione dei prodotti offerti potrà richiedere chiarimenti solamente sulla documentazione prodotta dal concorrente in sede di gara.

Art. 14 Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Azienda Sanitaria procederà a verifiche, a campione, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006. Tali verifiche saranno effettuate dall'Azienda Sanitaria, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore. L'Azienda Sanitaria si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

Art. 15 CIG e contributo di partecipazione alla gara

Il **CIG** (Codice Identificativo Gara) assegnato alla presente procedura dal sistema SIMOG, **per il lotto unico**, da indicare in sede di versamento del contributo di partecipazione alla gara, è indicato nella tabella di cui al presente articolo.

Ai sensi dell'art.1, comma 67 della L. 266/2005 e della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e Forniture 15 febbraio 2010, come successivamente modificata in data 03.11.2010, le ditte partecipanti sono tenute al pagamento del contributo di partecipazione alla gara secondo le nuove modalità precisate nell'avviso del 31.03.2010, pubblicato sul sito dell'AVCP, **entrate in vigore dal 01.05.2010**.

Il pagamento della contribuzione, se dovuta, dovrà avvenire con le modalità previste per gli operatori economici dall'art. 2.2 delle succitate nuove istruzioni operative.

A riprova dell'avvenuto pagamento la Ditta partecipante dovrà allegare all'offerta **a pena di esclusione** copia della ricevuta di pagamento, trasmessa via e-mail dal sistema di riscossione, nel caso di pagamento on-line con carta di credito, ovvero, originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita nel caso di pagamento effettuato presso i punti vendita della rete Lottomatica Servizi, abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

LOTTO UNICO	N° CIG	contributo a carico della ditta	Contributo stazione appaltante	Importo a base di gara IVA esclusa
Gara Sistema Socio-sanitario	4271546F41	esente	Euro 20,00	Euro 165.290,00

Si rappresenta che la ASL 5 è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato nella ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.



Art. 16 Informazioni e Chiarimenti

Ai sensi dell'art. 71, comma 2 D.Lgs. n. 163/2006, potranno essere richiesti alla ASL 5 di Oristano eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Capitolato Speciale e della restante documentazione di gara. Qualsiasi richiesta di informazione/chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o relativa al contenuto degli atti a base della procedura, dovrà essere inoltrata, solo ed esclusivamente, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica provveditorato@asloristano.it, o il fax n° 0783/73315, e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **25 luglio 2012 alle ore 12,30**.

Sempre che siano state chieste in tempo utile, entro la scadenza del termine dianzi indicato, le informazioni complementari ed i chiarimenti agli atti di gara saranno comunicate, stesso mezzo, dalla ASL 5 di Oristano almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, come per legge. I quesiti e i relativi chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet www.asloristano.it nella sezione "Bandi e Gare".

CAPO III – Modalità di svolgimento della gara

Art. 17 Seggio di gara

La gestione della procedura di gara è affidata al Seggio di gara, composto da un Presidente e due testimoni, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante, nominato dal Direttore Generale. Il Presidente è designato tra i dirigenti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Art. 18 Commissione Giudicatrice

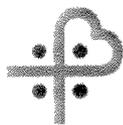
La valutazione tecnica delle offerte è rimessa al giudizio di una Commissione Giudicatrice nominata con proprio atto dal Direttore Generale successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La Commissione è composta da un numero dispari non superiore a cinque componenti, esperti nella specifica materia cui si riferisce l'appalto. Il Presidente è designato tra i dirigenti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Art. 19 Adempimenti del seggio di gara e della commissione giudicatrice

Al seggio di gara, durante la seduta pubblica, competono le seguenti operazioni volte ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa:

1. verifica della regolarità esterna dei plichi generali pervenuti, della loro integrità e dell'osservanza dei termini e modalità di presentazione;
2. apertura dei plichi e verifica della presenza delle buste N° 1, 2, 3, confezionate come indicato all'art. 11 del presente capitolato, pena l'esclusione;
3. apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (**BUSTA N° 2**) e delle buste contenenti la documentazione tecnica (**BUSTA 3**);
4. verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa inviata a corredo dell'offerta in ossequio a quanto previsto dall'art.12 del presente capitolato;
5. apposizione data e firma sulla documentazione tecnica
6. ammissione alla fase successiva delle imprese la cui documentazione è



risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione, adeguatamente motivata, delle stesse;

7. raccolta delle buste chiuse contenenti le offerte economiche (**BUSTA N° 1**) inviate dalle ditte partecipanti alla gara e inclusione delle stesse in un plico che, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, debitamente conservato dal Segretario del Seggio di Gara, verrà aperto nella successiva seduta pubblica di gara.

8. svolgimento sorteggio ex art. 48 D. Lgs. n. 163/2006;

9. inoltro alla commissione tecnica di cui all'art. 18 delle buste contenenti la documentazione tecnica (**BUSTA N° 3**);

Alla Commissione Giudicatrice in seduta riservata compete

1. l'esame e valutazione della documentazione tecnica;
2. l'attribuzione dei punti relativi all'offerta tecnica secondo i fattori ponderali definiti nel Capitolato;
3. invio al seggio di gara del verbale di attribuzione dei relativi punteggi tecnici per il lotto unico.

Al seggio di gara durante la seconda seduta pubblica compete:

1. rendere note le risultanze della dimostrazione da parte della ditta estratta del possesso dei requisiti ex art. 48 D.lgs 163.06;
2. lettura dei punteggi qualitativi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice per il lotto unico;
3. apertura del plico in cui sono incluse le buste chiuse contenenti le offerte economiche;
4. apertura delle buste chiuse contenenti le offerte economiche per il lotto unico e lettura dei prezzi offerti e della percentuale di sconto praticata sull'importo a base d'asta dalle sole ditte ammesse a questa fase della gara;
5. attribuzione dei punti relativi al prezzo per lotto unico secondo le modalità indicate nel Capitolato ;
6. somma dei punteggi relativi alla qualità e dei punteggi relativi al prezzo e formazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

Art. 20 Presenza dei soggetti candidati

Alle sedute pubbliche del seggio di gara di cui al punto precedente possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei soggetti candidati o persone da essi delegate munite di specifica procura.

Art. 21 Aggiudicazione

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Direttore Generale dell'ASL. Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione per esigenze di pubblico interesse, per eccessiva onerosità e/o per incongruità dell'offerta nel suo insieme.

Il responsabile del procedimento entro 5 giorni dall'aggiudicazione comunica l'esito di essa al soggetto aggiudicatario e ai concorrenti che seguono nella graduatoria mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

L'aggiudicazione è peraltro condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia nonché derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, o derivanti da condanna per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Art. 22 Offerte anormalmente basse

Il seggio di gara, in seduta pubblica, procederà secondo quanto previsto dall'art. 284 del D.P.R. n° 207 del 05.10.2010.

Art. 23 Stipulazione del contratto

A seguito del provvedimento di aggiudicazione si procederà alla stipulazione del contratto. Tutte le spese inerenti e consequenziali alla stipulazione del contratto, nessuna esclusa, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 24 Cause espresse di esclusione

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza e imparzialità come previsto dalla vigente normativa quali cause espresse di esclusione dalle gare:

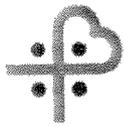
1. mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta (artt. 8,12,13);
2. presenza di indicazioni di prezzo nell'offerta tecnica (art. 13)
3. in caso di offerta pervenuta oltre il termine perentorio indicato nell'invito di gara. A tal fine fa fede la data di arrivo apposta dall'Ufficio Protocollo della ASL 5 ;
4. mancata chiusura con nastro adesivo trasparente o mancata apposizione delle firme o sigle sui lembi di chiusura dei plichi e delle buste;
5. in caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo inosservanza delle disposizioni contenute nella PARTE III (artt. 25, 26, 27, 28,29);
6. inosservanza dell'art. 29 ("concorrenza sleale");

PARTE III - RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

CAPO I - Partecipazione e costituzione

Art. 25 Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente appalto le imprese individuali, le società commerciali e i raggruppamenti di imprese.



Art. 26 Raggruppamenti temporanei di imprese

Sono ammessi alle gare i raggruppamenti temporanei ed i consorzi negli appalti di lavori. La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese sono disciplinati dall'art. 37 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 che testualmente recita:

1. omissis

2. Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.

3. omissis

4. Nel caso di forniture o servizi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

5. L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

6. omissis

7. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34 D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

8. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34 D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

9. È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

10. L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comma comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

11. omissis

12. In caso di procedure ristrette o negoziate, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

13. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

14. Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici

devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, detto mandatario.

15. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

16. Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della ASL 5 per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

17. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

18. In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, La ASL 5 può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni La ASL 5 può recedere dall'appalto.

19. In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Art. 27 Costituzione del raggruppamento di imprese

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo, che deve risultare da scrittura privata con autentica notarile, deve avvenire entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Art. 28 Contenuti dell'atto di costituzione

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese, deve contenere:

- a) l'elenco delle imprese che aderiscono al raggruppamento;
- b) l'estratto dei verbali dei consigli di amministrazione o equivalenti organi deliberanti di ciascuna impresa in cui è approvata la partecipazione al raggruppamento temporaneo;
- c) l'oggetto e lo scopo del raggruppamento che nel caso di specie è costituito dalla partecipazione alla gara disciplinata dal presente capitolato;
- d) l'indicazione dell'impresa capogruppo;
- e) l'irrevocabilità e gratuità del mandato;
- f) che la revoca del mandato per giusta causa non ha effetto nei confronti della ASL 5 ;
- g) che la presentazione dell'offerta determina per le imprese la responsabilità solidale nei confronti della ASL 5 ;
- h) che all'impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle imprese mandanti nei confronti della ASL 5 per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo e fino all'estinzione di ogni rapporto previsto e conseguente al presente capitolato, fatto salvo il diritto della ASL 5 di far valere le responsabilità facenti capo alle imprese mandanti;

- i) che lo scioglimento del raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è subordinato all'estinzione di tutti gli obblighi e garanzie previste dal presente capitolato.

Art. 29 Concorrenza sleale

Qualora un soggetto candidato partecipi alla presente gara all'interno di un raggruppamento temporaneo d'impresе non può parteciparvi anche in forma singola o facente parte di altro raggruppamento.

Il mancato rispetto di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara del soggetto candidato che ha presentato l'offerta in forma singola oltre che all'interno del raggruppamento temporaneo, mentre rimane valida l'offerta presentata dal raggruppamento temporaneo. Nel caso in cui una medesima ditta partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei l'esclusione si estende ad entrambi i raggruppamenti. Analoghe disposizioni si applicano in caso di offerte presentate da consorzi.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o **in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.**

Art. 30 Fatturazione e liquidazione a favore di raggruppamenti temporanei d'impresa

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unicamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

PARTE IV - CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE

CAPO I - Garanzie

Art. 31 Cauzione provvisoria

L'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D.lgs n° 163/2006 e s.m.i., dovrà essere corredata da una garanzia , pari al 2% dell'importo stimato di gara, come indicato nell'art. 3 del presente Capitolato.

Lotto unico inscindibile	Valore cauzione
fornitura di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari	Euro 3.306,00

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve attestare mediante specifica dichiarazione il possesso del requisito documentandolo nei modi prescritti dalle norme vigenti (documentazione in copia conforme all'originale, delle certificazioni di qualità – vedi artt. 18-19 del D.P.R. n° 445/2000).

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Art. 32 Restituzione cauzione provvisoria ai soggetti non aggiudicatari

La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente e sarà restituita ai soggetti non aggiudicatari entro trenta giorni dall'intervenuta esecutività della deliberazione di aggiudicazione definitiva.

Art. 33 Cauzione definitiva

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 % dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del Dlgs 163/06 e s.m.i.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma precedente deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile,

nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 31 del presente Capitolato.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e deve coprire l'intero periodo di validità del contratto.

PARTE V - AGGIUDICAZIONE

CAPO I - Adempimenti soggetto aggiudicatario

Art. 34 Documentazione

Entro quindici giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, il Soggetto aggiudicatario dovrà far pervenire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e i dati e gli elementi necessari per l'acquisizione diretta da parte della Stazione Appaltante, in conformità alle previsioni di cui al DPR 445/2000 come modificata dall'art. 15 comma 1 della L. n° 183/2011, delle certificazioni relative ai requisiti di ordine generale e di capacità tecnica dichiarati in sede di partecipazione alla gara.

Il termine di cui al primo comma può essere, a richiesta dell'Aggiudicatario, prorogato per ulteriori giorni quindici. Trascorso inutilmente tale termine è in facoltà dell'ASL N° 5 di Oristano dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione. In tale caso l'ASL N° 5 di Oristano si riserva la facoltà di aggiudicare a favore della Ditta seconda classificata e sarà immediatamente incamerata la cauzione provvisoria del Concorrente a titolo di risarcimento.

La Ditta aggiudicataria, ai fini della stipula del contratto, dovrà inoltre produrre il deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 33 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;

PARTE VI – Capitolato tecnico**CAPO I – Disciplinare di fornitura****Art. 35 Apparecchiature, installazioni, gestione del servizio**

Per quanto riguarda la definizione di tutti gli aspetti tecnici, l'installazione e quant'altro si rimanda integralmente a quanto prescritto dal Capitolato Tecnico.

Art. 36 Inadempienze

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse, si fa rimando al punto 20 del capitolato Tecnico.

Art. 37 Penalità

Le penali sono quantificate come indicato al punto 20 del Capitolato tecnico

Art. 38 Risoluzione del contratto.

Il contratto si risolve con provvedimento motivato e previa comunicazione del provvedimento stesso nei seguenti casi:

- a) per i motivi indicati nel punto 20 del Capitolato Tecnico;
- b) in caso di cessione della Ditta Aggiudicataria, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta Aggiudicataria;
- c) per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- d) per violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui art. 3

della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione opera di diritto quando l'Azienda, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria.

Il provvedimento deliberativo di recepimento formale della risoluzione per inadempimento disciplinerà altresì gli effetti della risoluzione sulla liquidazione dei crediti maturati nei confronti della ASL 5 che, in ogni caso, non potranno essere riconosciuti per prestazioni effettuate dopo la mezzanotte del giorno precedente la notifica della risoluzione del vincolo contrattuale con la ditta appaltatrice.

Art. 39 Garanzia

La ditta aggiudicataria deve garantire che tutti i materiali, attrezzature, componenti, impiegati per l'installazione e la fornitura delle attrezzature in appalto, siano di note e di primarie case costruttrici.

Tutte le apparecchiature fornite devono essere esenti da qualsiasi difetto di progettazione, assemblaggio e messa a punto. Esse devono essere idonee a funzionare perfettamente in esercizio secondo gli scopi cui sono destinati.

Art. 40 Assistenza operativa e tecnica durante il periodo di fornitura

Il concorrente nel formulare l'offerta economica dovrà tenere conto anche dell'onere relativo all'assistenza operativa e tecnica e di personale qualificato necessario durante tutto il periodo dell'appalto.

Art. 41 Prezzi

I prezzi offerti sono sempre vincolanti per l'aggiudicatario e sono intesi onnicomprensivi di tutto quanto indicato nel presente Capitolato Speciale e nel Capitolato Tecnico, ad esclusione dell'IVA.

I prezzi di aggiudicazione si intendono per merce resa, in porto franco, presso la ASL di Oristano.

Art. 42 Modalità di fatturazione e pagamenti

L'aggiudicatario **potrà emettere fattura** e la stessa sarà vincolante per l'amministrazione, al fine del pagamento, **solo ad avvenuto superamento del collaudo funzionale**.

Nella fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine, del documento di trasporto della merce, **il numero CIG**.

La fattura relativa alla fornitura dell'hardware sarà liquidata al collaudo positivo relativo.

La fattura relativa alla fornitura del software e dei servizi di avviamento, sarà liquidata solo alla fine della 2° fase di avvio come indicata al punto 5.1 del Capitolato Tecnico.

Le fatture relative ai servizi di manutenzione ed assistenza tecnica verranno emesse alla fine di ciascuna annualità, e saranno liquidate entro 60 giorni.

Art. 43 Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

Il soggetto contraente non può opporre, ex art. 1462 C.C., eccezioni al fine di evitare o ritardare la

prestazione dovuta e disciplinata dal presente capitolato.

Tutte le riserve che il soggetto aggiudicatario intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta alla ASL 5 e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Art. 44 Osservanza delle leggi, disposizioni generali e rinvii

L'appaltatore è soggetto alla rigorosa osservanza, oltre che di quanto prescritto nel presente Capitolato Speciale, di tutte le leggi, decreti e circolari, anche non espressamente citati, ed in particolare il D.Lgs. 163/2006 e il DLgs. 81/08, sia di carattere amministrativo che di carattere tecnologico, ambientale, ecc..

A questo proposito si ricorda che l'appaltatore dovrà procedere alla redazione dell'offerta edotto di tutte le normative di settore vigenti e per questo non potrà richiedere nessun onere aggiuntivo o ristoro all'amministrazione invocando eventuali omissioni o carenze.

Per quanto non previsto espressamente nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, nei relativi allegati e nel bando di gara, si farà riferimento alle norme generali della legislazione in tema di pubbliche forniture nonché al Codice Civile.

Art. 45 Foro Competente

Per eventuali controversie, che potranno insorgere tra l'ASL 5 e la Ditta fornitrice durante o al termine del contratto è competente il foro di Oristano. E' escluso il ricorso a qualunque forma di arbitrato.

Art. 46 Tracciabilità dei flussi finanziari

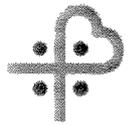
La Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n°217/2010.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla Azienda ASL gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Art. 47 Allegati

Sono parti integranti e sostanziali del presente Capitolato Speciale d'Appalto i seguenti allegati:

- Modello A) prospetto offerta economica
- Modello B) istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- Modello C) dichiarazione ai sensi dell'art. 1341 c.c.



"MODELLO A"

PROSPETTO OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: Procedura per la fornitura di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari

OFFERTA ECONOMICA CIG 4271546F41

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, residente a _____ in via _____ n. _____, nella sua qualità di _____ della ditta _____ con sede legale in _____ CF/P.IVA _____, DICHIARA di

aver considerato nella formulazione della propria offerta tecnica ed economica quanto richiesto per la partecipazione alla presente procedura di gara e pertanto di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste dagli atti tutti di gara (Capitolato Speciale, Capitolato Tecnico e relativi loro allegati).

ai fini della partecipazione alla gara di cui in oggetto, presenta la propria migliore offerta economica come sotto specificato (aggiungere tutte le righe necessarie) :

a) Indicare la marca e modello dell'Hardware offerto (allestito ed equipaggiato come indicato nel capitolato tecnico di gara con chiara indicazione degli accessori inclusi e dei servizi successivi alla vendita)	quantità	Prezzo unitario (lettere)	Prezzo unitario (cifre)	totale per quantità IVA esclusa (cifre)
b) Indicare il software offerto (come indicato nel capitolato tecnico di gara)	quantità	Prezzo unitario (lettere)	Prezzo unitario (cifre)	totale per quantità IVA esclusa (cifre)

c) costi di installazione hardware, software, configurazione software	quantità	Prezzo unitario (lettere)	Prezzo unitario (cifre)	totale per quantità IVA esclusa (cifre)
d) costi di formazione degli operatori (n.7 persone)	quantità	Prezzo unitario (lettere)	Prezzo unitario (cifre)	totale per quantità IVA esclusa (cifre)
e) costi di manutenzione full risk per tre anni post collaudo	quantità	Prezzo unitario (lettere)	Prezzo unitario (cifre)	totale per quantità IVA esclusa (cifre)
f) costi di progettazione organizzativa e tecnica	quantità	Prezzo unitario (lettere)	Prezzo unitario (cifre)	totale per quantità IVA esclusa (cifre)
	Prezzo complessivo offerto			In lettere
	Prezzo complessivo offerto			In cifre
Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	lettere			cifre

Il prezzo offerto è inteso onnicomprensivo di tutto quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal Capitolato Tecnico

*IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(timbro e sottoscrizione in originale)

N.B. La presente offerta va resa su carta da bollo e con firma per esteso, ai sensi di legge: dal titolare per le imprese individuali;
dall'amministratore o da chi rappresenta la società
in caso di R.T.I. la dichiarazione va resa dal mandatario e da ciascun mandante

"MODELLO B"

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

A.S.L. N. 5 ORISTANO
Via G. Carducci n. 35
09170 **ORISTANO**

Procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari. CIG 4271546F41

In riferimento alla gara in oggetto la sottoscritta:

Ditta.....
con sede legale nel Comune di Prov.....
via/p.zza
Codice FiscalePartita I.V.A.....
nella persona del Legale Rappresentante :
nato (luogo e data di nascita):
residente nel Comune di Prov.
via/p.zza

Indirizzo presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni in merito alla gara:

via/p.zza
c.a.p. Comune diProv.
tel. n..... fax n.....
posta elettronica..... posta elettronica certificata.....

Ai sensi dell'art. 79 comma 5 bis del D.Lgs. n° 163/2006 il sottoscritto Legale Rappresentante dell'Impresa autorizza l'ASL n° 5 di Oristano all'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 anche mediante il n° fax sopra indicato.

Posizioni contributive INPS ed INAIL:

Sede Operativa:

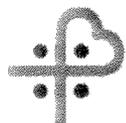
Comune diVian.CAP.....tel.
Fax

Sede di iscrizione INPS:

Via n. CAP

tel.Fax

matricola n.



Sede di iscrizione INAIL:
Via n. CAP
tel. Fax
codice ditta

Ai fini della richiesta del DURC si dichiara che il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti è il seguente: _____

e che il numero dei dipendenti è:

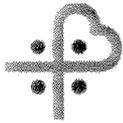
- da 1 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50 da 51 a 100 oltre 100
(barrare il quadratino che interessa)

presenta istanza di partecipazione alla gara in oggetto:

Il sottoscritto, in nome e per conto della Ditta partecipante, consapevole della responsabilità penale che assume in caso di mendace dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza, sotto la propria responsabilità,

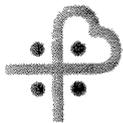
DICHIARA

- che il Titolare, ovvero soci della s.n.c., ovvero soci accomandatari della s.a.s, ovvero amministratori muniti del potere di rappresentanza o socio unico persona fisica o socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, attualmente in carica sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale e relativa scadenza) _____;
- che i Direttori Tecnici attualmente in carica sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale e relativa scadenza) _____;
- che il Titolare, ovvero soci della s.n.c., ovvero soci accomandatari della s.a.s, ovvero amministratori muniti del potere di rappresentanza o socio unico persona fisica o socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, che hanno rivestito e cessato tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale) _____;
- che i Direttori Tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale) _____;
- che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, e nei confronti di tutte le persone componenti l'organo di amministrazione e dei Direttori Tecnici non sono mai state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari (**N.B.:** Ai fini dell'art. 38 comma 1 lett. c del D.Lgs. n° 163/2006 i soggetti interessati non sono tenuti ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi del comma 2 del medesimo art. 38 D.Lgs n° 163/2006, come modificato dalla L. n° 106/2011);



- che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, nei confronti di tutte le Persone componenti l'Organo di amministrazione e dei Direttori Tecnici non sono mai state pronunciate condanne e/o le stesse persone abbiano subito condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione, **(in tal caso specificandole)**;

- I)** in relazione ai **requisiti di ordine generale** ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, così come indicato alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) impegnandosi ad eseguire il servizio/fornitura in caso di aggiudicazione, a regola d'arte e a norma di Legge in vigore, sollevando l'ASL da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa derivante dalla mancata osservanza delle disposizioni normative in vigore e, pertanto, di non essere Soggetti:
- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
(l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società);
 - c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
(l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta d'impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; **(N.B.: Ciascuno dei soggetti indicati, amministratori a seconda della composizione societaria e Direttori Tecnici, dovrà procedere ad autonoma dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, corredata da copia del documento di identità in corso di validità, sulle circostanze di cui alle lett. b) e c) ed m-ter da allegare alla presente. Per i soggetti cessati dalla carica, in caso di impossibilità a rilasciare la dichiarazione (ad es. decesso, irreperibilità o rifiuto) potrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del Legale Rappresentante da cui risultino le motivazioni del mancato**



rilascio della dichiarazione da parte del diretto interessato e la dichiarazione che, **per quanto a propria conoscenza**, i soggetti cessati non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 38 comma 1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. n° 163/2006);

- d) che hanno violato il divieto d'intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68.
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del Decreto - Legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- m- bis) nei cui confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- m- ter) di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto- Legge 13 maggio 1991, n° 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n° 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n° 689. (La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio).
- m- quater) che si trovino, alternativamente: a) in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) o a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) o a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta

autonomamente;

II) espressamente di essere in regola con le norme e le procedure previste dalla Legge n. 68/99, che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

III) che, al fine dei **requisiti di idoneità professionale**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 39, comma 1, del D. Lgs n. 163 e ss.mm.ii. la ditta è regolarmente **iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio, per prestazioni nel settore oggetto di gara con il N. del Comune di**

....;

(in caso di cittadino di altro Stato membro non residente in Italia indicare l'iscrizione al Registro professionale o commerciale, secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 39, commi 2 e 3 , del del D.Lgs n. 163 e ss.mm.ii.);

IV) in relazione alla **capacità economico-finanziaria**, ai sensi di quanto stabilito all'art. 41, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 si dichiara:

1) che l'importo globale del fatturato dell'Impresa negli ultimi tre esercizi finanziari è stato pari a :
anno 2009.....
anno 2010.....
anno 2011.....;

e che l'importo del fatturato specifico nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi, è pari a:

anno 2009.....
anno 2010.....
anno 2011.....;

V) in relazione alla **capacità tecnica**, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D.lgs N° 163/2006, si dichiara che l'elenco dei principali contratti nel settore oggetto della presente gara prestati nel triennio (2008-2009-2010), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, è quello risultante dal **prospetto allegato alla presente dichiarazione**;

VI) di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e dagli atti tutti di gara.

Il sottoscritto dichiara di essere in grado di presentare la documentazione e le certificazioni concernenti tutti gli elementi innanzi dichiarati.

Il sottoscritto apponendo la sottoscrizione in calce alla presente, si rende consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili assunte in caso di dichiarazioni false o incomplete, altresì consapevole che la ASL potrà effettuare i dovuti controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione secondo la legislazione vigente.

Il sottoscritto attesta, infine, il possesso dei requisiti mediante la presente dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, N. 445.

....., lì

***IL LEGALE RAPPRESENTANTE**
(timbro e sottoscrizione in originale)

.....
La firma dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia di documento d'identità in corso di validità.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

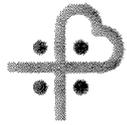
Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dagli offerenti saranno raccolti presso la A.S.L. N. 5 di Oristano, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del Contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del Contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'Aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'eventuale convenzione/contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di Legge.

Il trattamento dei dati conferiti a soggetti pubblici sarà effettuato con le modalità di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti della A.S.L. N. 5 di Oristano, titolare del trattamento.

Con riferimento ai dati di questa Azienda Sanitaria, la Ditta che risulterà aggiudicataria del presente appalto, si conformerà a quanto disposto dal citato Decreto in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy.

Titolare del trattamento dei dati inerenti alla presente procedura di gara è la A.S.L. N. 5 di Oristano, mentre Responsabile del trattamento è la Ditta aggiudicataria.

Ai sensi del citato D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., il sottoscritto, firmatario dell'offerta di gara, in



qualità di Titolare , Rappresentante Legale o suo delegato

autorizza

l'utilizzo dei propri dati ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale i dati stessi sono prodotti nonché per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della Stazione Appaltante e ai contro interessati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto al Capo IV, n. 2, lett. c) del Provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10.05.1999, pubblicato sulla G.U. del 14.05.1999.

Firma del Dichiarante

DICHIARAZIONE ai sensi dell'art. 1341 c.c.

Oggetto: **Dichiarazione ai sensi dell'art. 1341 c.c. per la fornitura di un Sistema Informativo Socio Sanitario e di servizi complementari. CIG 4271546F41**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
residente a _____ in via _____ n. _____, nella
sua qualità di _____ della ditta
_____ con sede legale
in _____ CF/P.IVA _____,

DICHIARA

- a norma dell'art. 1341 c.c. di aver particolarmente considerato nella formulazione della propria offerta tecnico economica espressamente quanto disposto dai seguenti articoli, 2,3,4,10,13,24,29,34,35,36,37,38,41,42,43,44,45 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In fede

*(Firma del legale rappresentante)

* *La firma dovrà essere corredata da fotocopia di documento d'identità in corso di validità.*