ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Oristano

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3550 **DEL** 03/05/2018

Proposta n. 4158 del 26.04.2018

STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI ALES
Dott. Peppinetto Figus

OGGETTO: Liquidazione contributo spese viaggio di ritorno e di soggiorno a favore di E.P. dal 21.09.2017 al 17.10.2017 ai sensi della L. R. n° 26/91

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dr.ssa Rita Ledda	LEDDA RITA Firmato digitalmente da LEDDA RITA ND: c=IT, o=Regione Autonoma della Sardegna, 2.5.4.97=VATIT-80002870923, ou=Servizio Sanitario Regionale, cn=LEDDA RITA, serialNumber=IT:LDDRTI65M52B354T, givenName=RITA, sn=LEDDA, dnQualifier=17595569 Data: 2018.04.26 17:43:55 +02'00'
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Peppinetto Figus	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ] NO [X]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ] NO [X]

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES

VISTO l' atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.Lgs N°165/2001 e s.m.i.

VISTO la Deliberazione C.S. n. 709 del 02/11/2016 con il quale è stato rinnovato per ulteriori 5 anni l'incarico di Direttore della Struttura complessa del Distretto di Ales Terralba al Dott. Peppinetto Figus;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,* (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione:

VISTA la Legge Regionale del 23/07/1991 n°26 in materia di assistenza sanitario nel territorio nazionale ed all'estero e le successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 0008746 del 07/04/2011 avente per oggetto:
L. R. 23 luglio 1991 n. 26 – prestazioni di assistenza extra-regione;

VISTA la richiesta di autorizzazione, prot. n. PG/2017/213270 del 15.06.207, a fruire di assistenza sanitaria extra-regione presso l'AOU Policlinico S. Orsola-Malpighi di Bologna presentata dall'assistito E.P. il 14.06.2017**;**

VISTA l'autorizzazione, prot **n. PG/2017/218329 del 19.06.2017,** emessa dalla ATS Sardegna - ASSL Oristano, a favore dell'assistito suscritto come analiticamente descritto nel prospetto allegato "1" che si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la domanda di rimborso spese viaggio di ritorno e soggiorno, prot. n. PG/2018/89418 del 13.03.2018, presentata dall'assistito su indicato **;**

Preso atto della comunicazione mail dell'11.09.2017, prot. n. PG/2017/313972 del 12.09.2017, con la quale è stato comunicato lo smarrimento dei biglietti di viaggio di andata;

Atteso che l'assistito suscritto è in lista attiva per trapianto con obbligo di rimanere nei pressi dell' AOU Policlinico S. Orsola-Malpighi di Bologna con l'accompagnatore, per garantire il ricovero in tempi adeguati, nel caso si presenti la disponibilità dell'organo, come da dichiarazioni rilasciate dallo stesso presidio sanitario;

Preso Atto della **dichiarazione in originale dell'AOU Policlinico S. Orsola-Malpighi di Bologna** che certifica le prestazioni ambulatoriali dell'assistito E. P. **dal 21.09.2017 al 17.10.2017**

presso la Cardiochirurgia - Pediatrica. dell'AOU Pol. S. Orsola-Malpighi di Bologna, con la necessità della indispensabile e costante presenza dell'accompagnatore nella persona di S.P.;

Dato Atto che il contributo di soggiorno dal 14.06.2017 al 20.09.2017 è già stato erogato al beneficiario con determine dirigenziale n° 1171 del 13.09.2017 e n° 4105 del 14.12.2017;

Attestata la regolarità della documentazione che in originale si trova agli atti del procedimento da intendersi come materialmente allegata;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione del contributo per spese di viaggio di rientro in Sardegna e di soggiorno **dal 21.09.2017 al 17.10.2017** determinato in complessive **€ 4.911,24***;*

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE la somma di **euro 4,911,24- Anno 2017** a favore del beneficiario suscritto come specificato nell'allegato "1" a seguito di prestazioni sanitarie fruite fuori dal territorio regionale;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 4.911,24 verrà registrato sul bilancio di competenza dell'esercizio 2017, come descritto nel prospetto sotto indicato - rimborsi spese di viaggio e soggiorno per assistenza specialistica ed Ospedaliera Extra Regione e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
5- UODAT	1 SUB 15	A505010101	A5TAT9999	€ 4.911,24

3) DI AUTORIZZARE il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di rimborso spese per prestazioni sanitarie Extra/Regione L. R. 26/91;

4) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Direzione Sanitaria, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale, al Servizio Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza a al Servizio giuridico-amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell' ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES

Dott. Peppinetto Figus

FIGUS PEPPINETTO

Firmato digitalmente da FIGUS PEPPINETTO
Data: 2018.04.27 10:39:48 +02'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Prospetto di liquidazione spese di viaggio e soggiorno a favore di E. P. del Direttore del Distretto

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessuno

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 03/05/2018 al 18/05/2018

PER

Il Direttore del Servizio giuridico-amministrativo ASSL di Oristano

Dott.ssa Rosalba Muscas

PUMA GIOVANNA

Firmato digitalmente da PUMA GIOVANNA
Data: 2018.05.03 11:22:56 +02'00'