

**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** N° 4365 | **DEL** 20/12/2017 |

Proposta n. 5014/2017

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
Dott. LUCIANO OPPO

**OGGETTO:** Pagamento sostitutivo delle ferie spettanti e non godute dovute alla cessazione per fine contratto, a seguito di assenza da lavoro per congedo di maternità dal 14/04/2017 sino alla data (30/09/2017) di risoluzione del rapporto di lavoro ex dipendente C.C.(matr.141743).

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Sig. MARIANGELA MARRAS	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. LUCIANO OPPO	<b>Firma apposta in calce</b>

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO  
X

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO  
X

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**VISTA** la Deliberazione del D. G. n.11 del 18 gennaio 2017 avente ad oggetto “individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell’Azienda per la tutela della salute;

**VISTA** la deliberazione N. 672 del 31.10.2001 di attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale il Dott. Luciano Oppò è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la richiesta dell’ ex-dipendente **Sig.ra C.C. (matr. 141743)**, cessato dal servizio in data 30/09/2017, tendente ad ottenere il pagamento sostitutivo delle ferie spettanti e non godute **a seguito di assenza da lavoro per congedo di maternità** ;

**RILEVATO** che il dipendente di cui trattasi alla data di cessazione doveva ancora fruire di **n. 18** giorni di ferie relative all’ anno 2017;

**RILEVATO**, inoltre, come risulta dalla documentazione agli atti, che il medesimo non ha potuto usufruire delle predette ferie a seguito di assenza da lavoro per congedo di maternità dal 14/04/2017 sino alla data di risoluzione del rapporto di lavoro (fine contratto dal 30/09/2017);

**PRESO ATTO** che le **18 giornate** di ferie sopra indicate risultano tutte interamente maturate dopo il 14/04/2017, data di inizio del congedo per maternità;

**VISTO** il decreto legge n.95 del 2012 – art.5, comma 8 che prevede nel caso di specie “la preclusione alla monetizzazione non riguarda i casi di cessazione dal servizio in cui l’impossibilità di fruire le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente, come le ipotesi di decesso, malattia e infortunio, congedo obbligatorio per maternità.....”.

**RITENUTO**, pertanto, di dover dare applicazione al disposto del CCNL Sanità il quale prevede che, nel caso di specie, l’Azienda debba provvedere al pagamento sostitutivo delle ferie non godute;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

**Per i motivi esposti in premessa**

## DETERMINA

1) Di **LIQUIDARE**, all' ex-dipendente **Sig.ra C.C. (matr. 141743)**, cessato dal servizio il 30/09/2017, la somma complessiva di € **2.887,80** così come risulta dal seguente prospetto:

Matricola	Cognome Nome	Giorni di ferie	Quota giornaliera	Da liquidare
141743	C.C.	N°18	€ 160,43	€ 2.887,80
TOTALE				€ 2.887,80

2) Di autorizzare conseguentemente la relativa spesa complessiva di € **2.887,80** da imputare al codice n. 509010101 (Stip. tabellare ruolo sanitario Dir. Med.-Vet.);

3) Di incaricare dell'esecuzione della presente determinazione il settore giuridico, previdenziale e trattamento economico del Servizio Personale;

4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto **alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale ed al Servizio Contabilità e Bilancio** per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**Dott. Luciano Oppo**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) \_\_\_\_\_

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal  al

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa \_\_\_\_\_