

ALL. 1)

S.C. Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro - Oristano

*Copie per
Drsse F. Ruffo
e del resto
in preparazione*
*Quantitativo
urgente
R. Zanon
2/08/18*

R. Zanon

Al Responsabile Ufficio Provveditorato
- SEDE -

Oggetto: Richiesta acquisto materiale di consumo

Con la presente, al fine di garantire il funzionale svolgimento dell'attività di competenza, si chiede l'acquisto dei seguenti materiali:

Cartucce per stampante Xerox Phaser 7500 Color Printer

Ciano	Cod. CT201279 - 106R01436	Quantità: 3
Magenta	Cod. CT201280 - 106R01437	Quantità: 3
Giallo	Cod. CT201281 - 106R01438	Quantità: 3

Considerata l'utilità della suddetta stampante per il normale funzionamento delle attività di questo Servizio, si chiede cortesemente di voler dare alla presente carattere d'urgenza.

Il Centro di Costo per il relativo acquisto è DPC 03017.

Distinti Saluti.

Il Direttore del Servizio
Dott.ssa Maria Bruna Piras

