

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N°

DEL

Proposta n. PDTD – 2018 - del

STRUTTURA PROPONENTE: Struttura Amministrativa di supporto delle attività sanitarie dei PP.OO. ASL di Oristano.

Dott. Marco Biagini

OGGETTO: Determina affidamento fornitura tramite trattativa diretta ME.PA. alla Ditta 3.M.C con sede in Capurso (BA), di lenzuolini visita monouso in pura cellulosa, necessaria per l'approvvigionamento dei magazzini economici dell'ASL Oristano.

CIG: ZD825017F0

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig. Alberto Vacca	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Marco Biagini	Firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO DELLE ATTIVITA' SANITARIE DEI PP.OO. DI ORISTANO- GHILARZA - BOSA

Vista Deliberazione del Direttore Generale n 140 del 29/12/2016 di nomina del dott. Mariano Meloni, Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

Visto il provvedimento del Commissario n. 876 del 28/09/2010 di attribuzione delle funzioni dirigenziali con il quale il Dott. Marco Biagini è stato nominato Responsabile della Struttura amministrativa di supporto delle attività sanitarie del P. O. di Oristano;

Vista la deliberazione del C. S. della cessata ASL5 di Oristano n. 565 del 31/08/2016, con la quale viene affidato al Dr. Marco Biagini, l'incarico temporaneo di Direzione della "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie dei PP. OO. di Ghilarza e Bosa";

Dato atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

Richiamata la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135 che ha introdotto per tutte le Pubbliche Amministrazioni di utilizzare, per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria, gli strumenti di acquisto e negoziazioni telematiche messi a disposizione dalla CONSIP spa o dalla Centrale di acquisto territoriale di riferimento;

Dato atto che questa ASSL è registrata al suddetto mercato elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

Dato atto che i magazzini economici dei PP.OO.di Oristano – Ghilarza e Bosa, risultano provvisti di lenzuolini visita monouso in rotolo di pura cellulosa;

Dato atto che con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 604 del 29/06/2016 venne autorizzata la prosecuzione per il periodo di 12 mesi della fornitura derivante dal contratto di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 514 del 19/06/2013 relativa l'aggiudicazione con gara telematica della fornitura di carta asciugamani, carta igienica e dei lenzuolo monouso, occorrenti ai PP.OO. ed ai Servizi Extra Ospedalieri di questa ASSL Oristano;

Dato atto che con determinazione del Direttore della ASSL Oristano n. 760 del 16/02/2018 è stata disposto l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura semestrale di carta asciugamani, carta igienica e rotoli per lettini da visita, nelle more dell'attivazione delle convenzioni quadro dalla centrale di committenza regionale SardegnaCAT;

Visto che è in corso di svolgimento la procedura aperta telematica per l'affidamento della fornitura del suddetto materiale indetta con Deliberazione del D.G. n. 5 del 16/01/2018;

Vista la comunicazione del Servizio Giuridico Amministrativo di questa ASSL, nella quale, nelle more della definizione della procedura soprarichiamata, si chiede a questa struttura di provvedere nella misura necessaria a soddisfare il fabbisogno;

Ritenuto pertanto, al fine di garantire la continuità dei servizi, di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n° 50/2016, tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della P.A.;

Dato Atto che in data 21/09/2018 è stata avviata sul Me.PA. la Trattativa diretta n. 619862 denominata Fornitura urgente lenzuolo visita monouso, con la ditta 3.M.C. s.p.a.

Vista l'offerta presentata dal fornitore 3.M.C che offre i seguenti prezzi:

- lenzuolino visita in rotolo a € 2,38 + Iva cadauno;

Ritenuto, per le motivazioni di cui sopra, di procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi, alla Ditta 3.M.C. s.p.a. per l'importo complessivo di € 7.140,00 Iva esclusa e di € 8.710,80 Iva inclusa ;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1. **Di autorizzare**, la fornitura dalla ditta 3.M.C. s.p.a del sottoelencato materiale igienico sanitario occorrente ai Presidi ospedalieri ed extra-ospedalieri di questa ASL:
 - cod. areas 90050 - n. 3000 rotoli di lenzuolino visita;
2. **Di stabilire** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 7.140,00 oltre IVA 22 %, pari a € 8.710,80 Iva inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
UASM	1	A501020201 Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza	Individuati momento della consegna da parte del magazzino economale	€ 8.710,80

CIG: ZD825017F0

3. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura, eseguita da parte del Servizio competente;
4. **Di comunicare** la presente al Direttore di questa ASL e al Direttore dell'Area Tematica Acquisti dell'ATS;
5. **Di trasmettere** copia del presente atto al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale, per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on - line dell' ASL di Oristano.

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO DELLE ATTIVITA'
SANITARIE DEI PP. OO. DI ORISTANO - GHILARZA - BOSA**

Dott. Marco Biagini

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) _____.
- 2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) _____.
- 2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 12 / 10 / 2018 al 27 / 10 / 2018

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo ASSL Oristano;

Dott.ssa Rosalba Muscas