

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASL N. ____ DEL __/__/____

Proposta n. 2586 del 12/06/2018

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Giuridico Amministrativo
Dott.ssa Rosalba Muscas

OGGETTO: liquidazione fattura n.361/2013 del 26/09/2013 della società SERVICE LIFE SRL relativa alla fornitura di licenza d'uso del software Galileo Graphdi-Gestione Turni con procedure HR. Fondi in conto investimenti di cui a DGR 40/25 2007 NP23.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Maria Francesca Bianchi	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Rosalba Muscas	
Il Direttore del Servizio Servizio Giuridico – Amministrativo		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SERVIZIO GIURIDICO – AMMINISTRATIVO

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 29/12/2016 di nomina del dott. Mariano Meloni Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017, come integrata dalla Deliberazione n. 22 del 06/02/2017, di individuazione delle funzionalità/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute;

Vista la deliberazione del Direttore Generale ATS n. 399 del 15/03/2018 di attribuzione dell'incarico di Direzione della S.C. Area Giuridica Amministrativa – Oristano alla dott.ssa Rosalba Muscas, con decorrenza dal 16/03/2018;

RICHIAMATE le seguenti note:

- la nota Prot. N° PG 2018/0096069 del 16/03/2018 della Direzione Aziendale ATS inerente alle “prime disposizioni urgenti su assegnazioni provvisorie RR.UU., profilazioni procedura atti e adempimenti sugli atti amministrativi;
- la nota Prot. N° NP/2018/22007 del 20/03/2018 della Direzione Aziendale ATS inerente a “chiarimenti sulla gestione della fase transitoria-atti amministrativi”;
- considerato che nella tabella n.3 approvata con l'atto deliberativo D.G. n.11/2017, viene indicata la ripartizione delle competenze in materia di procedure di acquisto di beni, servizi e lavori, e in particolare in caso di avvio di nuove procedure sotto la soglia di rilevanza comunitaria decreta la competenza in capo ai Direttori di ASSL;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che:

- con deliberazione ex ASL 5 di Oristano n.616 del 22/07/2013 si affidavano alla società SERVICE LIFE SRL, controllata da NOEMALIFE SPA, i servizi di help desk e di manutenzione ed assistenza tecnica correttiva, adeguativa ed evolutiva del software applicativo “Laboratorio Analisi” per l'anno 2013 - CIG 5225016B98;

- nell'ambito del contratto era previsto, tra l'altro, l'aggiornamento ed attivazione dell'implementazione di "integrazione del modulo Galileo Graphdi-Gestione Turni con procedure HR" per il corrispettivo dovuto alla licenza di €18.000,00 + IVA al 21%;

VISTA la fattura n.361/2013 del 26/09/2013 della società SERVICE LIFE SRL, di €21.780,00 IVA compresa, allegato 1, relativa alla licenza d'uso del modulo integrazioni;

ATTESO che in data 30/05/2018 il referente informatico di questa ASSL ha confermato l'avvenuta consegna della licenza d'uso, allegato 2, ed il servizio provveditorato ha provveduto a richiedere il carico nell'inventario;

VISTO il movimento di carico inventariale 5.UPZ5-2017-1665 del 31/12/2017, allegato con il n.3 al presente atto;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione della fattura;

Visto il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

Viste le Leggi Regionali n. 10/97, n. 10/2006, n. 05/2007;

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

1. **DI AUTORIZZARE** la liquidazione della fattura n.361/2013 del 26/09/2013 della società SERVICE LIFE SRL, di €21.780,00 IVA compresa, relativa alla licenza d'uso del modulo integrazioni del modulo Galileo Graphdi-Gestione Turni con procedure HR;
2. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 18.000,00 oltre IVA 21% pari a € 21.780,00 IVA inclusa, risulta finanziato con fondi di investimento in conto capitale di cui a DGR 40/25 del 2007, NP23 ed è stato registrato sul bilancio dell'esercizio 2013 ex ASL di Oristano come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
UAZ5_ACQ (Ufficio autorizzativo acquisti)	Anno 2013 n.11 sub 21 Progetto NP23 DGR 40/25 2007	A0102010401 Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	DPSAN020103 Servizio delle professioni infermieristiche ed ostetriche Oristano	€21.780,00

CIG: 5225016B98 **CUP:**

3. **di trasmettere** copia della presente Determinazione al Servizio Giuridico – Amministrativo per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs 50/2016 dell’ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Rosalba Muscas

(firma apposta sul frontespizio)

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE DELLA ASL ORISTANO

Dott. Mariano Meloni

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1. fattura n.361/2013 del 26/09/2013 della società SERVICE LIFE SRL
2. avvenuta consegna della licenza d'uso
3. movimento di carico inventariale 5.UPZ5-2017-1665 del 31/12/2017

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal ___/___/___ al ___/___/___

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo dell'ASSL Oristano

Dott.ssa Rosalba Muscas