

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_/\_\_/\_\_**

Proposta n. 5593 del 07/06/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI ALES**  
Dott. Peppinetto Figus

**OGGETTO: Liquidazione a conguaglio contributo spese viaggio di ritorno e di soggiorno per trasferimento a favore di E.N. dal 05.12.2017 al 09.04.2018 prestazioni fruite fuori dal territorio regionale ai sensi della L. R. n° 26/91.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dr.ssa Rita Ledda _____	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Peppinetto Figus _____	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.Lgs N°165/2001 e s.m.i.

**VISTO** la Deliberazione C.S. n. 709 del 02/11/2016 con il quale è stato rinnovato per ulteriori 5 anni l'incarico di Direttore della Struttura complessa del Distretto di Ales Terralba al Dott. Peppinetto Figus;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione:

**VISTA** la Legge Regionale del 23/07/1991 n°26 in materia di assistenza sanitario nel territorio nazionale ed all'estero e le successive modificazioni ed integrazioni ;

**VISTA** la nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 0008746 del 07/04/2011 avente per oggetto: L. R. 23 luglio 1991 n. 26 – prestazioni di assistenza extra-regione prestazioni di assistenza extra-regione che prevede che qualora il trasferimento di un paziente presso un Presidio extra-regione sia disposto da qualificate Strutture sanitarie regionali tale disposizione ha la stessa validità dell'autorizzazione preventiva Aziendale, fermo restando che i familiari o l'interessato dovranno inoltrare richiesta all'ufficio competente;

**VISTA** la domanda di autorizzazione a posteriori presentata dal genitore dell'assistita E. N. **prot. n. PG/2017/278944 del 04.08.2017** relativa al trasferimento della figlia presso l' **ISTITUTO GIANNINA GASLINI DI GENOVA** disposto dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari **P. O. MONSERRATO il 14.04.2017** con aereo militare;

**VISTA** l'autorizzazione emessa dall'ATS Sardegna ASSL Oristano, **a posteriori, prot. n. 2017/283638 del 09.08.2017**, relativa al trasferimento dell'assistita suscritta, accompagnata dalla mamma, disposto dall' Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari **P.O. MONSERRATO il 14.04.2017** con aereo militare come analiticamente descritto nel prospetto allegato "1" che si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTA** la **domanda di rimborso** spese viaggio di ritorno in Sardegna e contributo di soggiorno dal 05.12.2017 al 09.04.2018, **prot. n. PG/2018/136115 del 20.04.2018**, presentata dal genitore dell'assistita su indicato;

**ATTESO CHE** i contributi spese viaggio andata padre e soggiorno per entrambi i genitori sono stati erogati con determinate dirigenziali n° 1204 del 15.09.2017 per il periodo dal 14.04.2017

all'08.07.2017 pari a € 15.273,03 e n. 1785 del 28.02.2018 per il successivo periodo dal 09.07.2017 al 04.12.2017 pari a € 26.820,00 per un totale di € 42.093,03;

**DATO ATTO** di n. 2 **certificazioni sanitarie** della piccola, **dell'Istituto Giannina Gaslini di Genova del 09.04.2018, che attestano il ricovero della stessa dal 14.04.2017 al 03.04.2018 e le valutazioni cliniche dal 04.04.2018 al 09.04.2018** e la necessità della presenza di entrambi i genitori, i quali non sono a carico del fondo ospedaliero alla data del 09.04.2018;

**ATTESTATA** la regolarità della documentazione concernente la liquidazione a conguaglio delle spese di viaggio di rientro in Sardegna e del contributo del soggiorno per entrambi i genitori dal 05.12.2017 al 09.04.2018 che in originale si trova agli atti del procedimento da intendersi come materialmente allegata;

**RITENUTO** necessario provvedere alla liquidazione a conguaglio delle spese di viaggio di ritorno in Sardegna e del contributo del soggiorno di entrambi i genitori **dal 05.12.2017 al 09.04.2018** determinato in complessive **€ 22.712,86**;

**Per i motivi esposti in premessa**

### **DETERMINA**

**1) DI LIQUIDARE** la somma di **euro 22.712,86- Anno 2018** a favore del beneficiario suscritto come specificato nell'allegato "1" a seguito di prestazioni sanitarie fruite fuori dal territorio regionale;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 22.712,86 verrà registrato sul bilancio di competenza anno 2018, come descritto nel prospetto sotto indicato - rimborsi spese di viaggio e soggiorno per assistenza specialistica ed Ospedaliera Extra Regione e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>IMPORTO IVA INCLUSA</b>
5- UODAT	1 SUB 15	A505010101	A5TAT9999	€ 22.712,86

**3) DI AUTORIZZARE** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di rimborso spese per prestazioni sanitarie Extra/Regione L. R. 26/91;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Direzione Sanitaria, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale, al Servizio Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza a al Servizio giuridico-amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell' ASSSL di Oristano.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES**

Dott. Peppinetto Figus

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Prospetto di liquidazione spese di viaggio e soggiorno a favore del genitore di E. N. del Direttore del Distretto

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessuno

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 12/06/2018 al 27/06/2018

Per

Il Direttore del Servizio giuridico-amministrativo ASSL di Oristano

Dott.ssa Rosalba Muscas