

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3829 DEL 10/05/2018

Proposta n. 4410 del 08.05.2018

STRUTTURA PROPONENTE: DISTRETTO DI ALES
Dott. Peppinetto Figus

OGGETTO: Liquidazione trasferimento urgente contributi di spese viaggio e soggiorno in favore di assistito avente diritto domanda presentata a posteriori, nel 2018, per prestazioni fruite fuori dal territorio regionale dal 11.08.2017 al 28.02.2018. L.R. N° 26 del 23.07.1991.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dr.ssa Rita Ledda _____	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Peppinetto Figus _____	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.Lgs N°165/2001 e s.m.i.

VISTO la Deliberazione C.S. n. 709 del 02/11/2016 con il quale è stato rinnovato per ulteriori 5 anni l'incarico di Direttore della Struttura complessa del Distretto di Ales Terralba al Dott. Peppinetto Figus;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'art. 5 Bis c. 2 lett. a) ai sensi del quale viene garantita la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia e nel rispetto del quale i dati sensibili costituenti e richiamati nel presente provvedimento sono esclusi dalla pubblicazione

VISTA la Legge Regionale del 23/07/1991 n°26 in materia di assistenza sanitario nel territorio nazionale ed all'estero e le successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la nota dell'Assessore alla Sanità prot. n. 0008746 del 07/04/2011 avente per oggetto: L. R. 23 luglio 1991 n. 26 – prestazioni di assistenza extra-regione che prevede che qualora il trasferimento di un paziente presso un Presidio extra-regione sia disposto da qualificate Strutture sanitarie regionali tale disposizione ha la stessa validità dell'autorizzazione preventiva Aziendale, fermo restando che i familiari o l'interessato dovranno inoltrare richiesta all'ufficio competente;

VISTA la domanda di autorizzazione a posteriori presentata nel 2018, dal genitore dell'assistito c.r. XXXX437 con **prot. n. PG/2018/61694 del 19/02/2018**, relativa al trasferimento del proprio figlio presso l' **OSPEDALE PEDIATRICO BAMBINO GESU' DI ROMA**, disposto dall' ASSL di Oristano P. O. San Martino in data **11.08.2017** tramite il soccorso aereo;

VISTA l'**autorizzazione** emessa dall'ATS Sardegna ASSL Oristano, a posteriori, **prot. n. 2018/72124 del 27.02.2018**, per il trasferimento dell'assistito c.r. XXXX437, con accompagnatore, disposto dall' ASSL di Oristano - P.O. San Martino in data 11.08.2017 tramite soccorso aereo e al viaggio di andata del secondo accompagnatore per raggiungere l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma, come analiticamente descritto nel prospetto allegato "1" che si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la **domanda di rimborso** spese viaggio e soggiorno presentata dal genitore dell'assistito XXXX437 **prot. n. PG/2018/138917 del 24.04.2018**;

PRESO ATTO della comunicazione allegata alla domanda di rimborso prot. n. PG/2018/138917 DEL 24.04.2018. con la quale è stato comunicato lo smarrimento del biglietto aereo di andata

dell'11.08.2018, a nome della madre dell'assistito c.r XXXX437 e e che sono stati presentati carta di imbarco e fattura con numero biglietto intestate alla medesima;

ATTESO che le prestazioni sanitarie sono state fruite **dall' 11/08/2017 al 28/02/2018 presso l' OSPEDALE PEDIATRICO BAMBINO GESU' DI ROMA;**

ATTESTATA la regolarità della documentazione concernente la liquidazione delle spese viaggio di andata della madre dell'assistito, del rientro dell'assistito con i genitori e del soggiorno di entrambi i genitori, che in originale si trova agli atti del procedimento da intendersi come materialmente allegata;

RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione del contributo per le spese di viaggio e di soggiorno determinato in complessive € 36.578,65;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE la somma di **euro 36.578,65 Anno 2018** a favore del beneficiario c.r. XXXX437 come specificato nell'allegato "1" a seguito di prestazioni sanitarie fruite fuori dal territorio regionale;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 36.578,65 verrà registrato sul bilancio di competenza, come descritto nel prospetto sotto indicato - rimborsi spese di viaggio e soggiorno per assistenza specialistica ed Ospedaliera Extra Regione;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
5-UODAT	1 SUB 15	A505010101	A5TAT9999	€ 36.578,65

3) DI AUTORIZZARE il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di rimborso spese per prestazioni sanitarie Extra/Regione L. R. 26/91;

4) DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Direzione Sanitaria, al Servizio Bilancio, al Collegio Sindacale, al Servizio Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza a al Servizio giuridico-amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell' ASL di Oristano.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ALES

Dott. Peppinetto Figus

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Prospetto di liquidazione spese di soggiorno a favore del genitore di ass. c.r. XXXX437 del Direttore del Distretto

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUNO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 11/05/2018 al 26/05/2018

Per

Il Direttore del Servizio giuridico-amministrativo ASSL di Oristano

Dott.ssa Rosalba Muscas